



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k nadlimitní veřejné zakázce na dodávky

zadávané v otevřeném řízení dle § 56 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů, dále jen „zákon“,

„Technologická obnova operačních sálů ve FN Brno – příslušenství k operačním stolům“

Zakázka je spolufinancována Evropskou unií z Evropského fondu pro regionální rozvoj
v rámci Integrovaného regionálního operačního programu (IROP)
registrační čísla projektů:

CZ.06.2.56/0.0/0.0/16_043/0001171

CZ.06.2.56/0.0/0.0/16_043/0001175

CZ.06.2.56/0.0/0.0/16_043/0001182

Zadavatel:

Fakultní nemocnice Brno
se sídlem Jihlavská 20, 625 00 Brno, IČ: 65269705

I.

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: Fakultní nemocnice Brno
IČ: 65269705
DIČ: CZ65269705
Sídlo zadavatele: Jihlavská 20, 625 00 Brno
Statutární orgán: MUDr. Roman Kraus, MBA, ředitel
Bankovní spojení: Česká národní banka
Číslo účtu: 30007-71234621/0710
ID datové schránky: 4twn9vt

Fakultní nemocnice Brno je státní příspěvková organizace zřízená rozhodnutím Ministerstva zdravotnictví. Nemá zákonnou povinnost zápisu do obchodního rejstříku, je zapsána do živnostenského rejstříku vedeného Živnostenským úřadem města Brna.

II. PŘEDMĚT A ÚČEL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění veřejné zakázky je příslušenství k operačním stolům dle odbornosti (dále také jen „zboží“) do Fakultní nemocnice Brno, Pracoviště medicíny dospělého věku.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu veřejné zakázky v souladu s § 16 a násl. zákona ve výši 4 894 830,39 Kč vč. DPH, tj. 4 045 355,70 Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je určena níže uvedenou dílčí předpokládanou hodnotou v jednotlivých částech veřejné zakázky. **Účastník tuto dílčí předpokládanou hodnotu v každé části nesmí svou nabídkovou cenou překročit. Nesplnění této podmínky, tedy překročení předpokládané hodnoty, je důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.**

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV kód:

33192230-3 Operační stoly
33190000-8 Různé zdravotnické přístroje a výrobky

Rozdělení veřejné zakázky na části

Veřejná zakázka je v souladu s ustanoveními § 35 zákona rozdělena na 3 části.

Dodavatel je oprávněn podat nabídku na jednu, více nebo všechny části veřejné zakázky. Veškeré podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci se vztahují na každou z níže uvedených částí, pokud není stanoveno v zadávací dokumentaci jinak.

	Název části	Předpokládaná hodnota v Kč včetně DPH, která je nepřekročitelná	Předpokládaná hodnota v Kč bez DPH
Technologická obnova operačních sálů ve FN Brno -příslušenství k operačním stolům			
1	Příslušenství k operačním stolům pro 2. etapu – Technologická obnova operačních sálů ve FN Brno pro urologii a KPRCH	1 988 408,00	1 643 312,40
2	Příslušenství k operačním stolům pro 3. etapu – Technologická obnova operačních sálů ve FN Brno pro ortopedii	1 338 988,90	1 106 602,40
3	Příslušenství k operačním stolům pro 4. etapu - Technologická obnova operačních sálů ve FN Brno pro neurochirurgii a stomatochirurgii	1 567 433,49	1 295 440,90
	CELKEM	4 894 830,39	4 045 355,70

III.

KVALIFIKACE ÚČASTNÍKA

Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky bylo doložení splnění podmínek kvalifikace podle zákona, které účastník prokáže ve lhůtě pro podání nabídek následujícím způsobem:

Splnění kvalifikačních podmínek prokazuje účastník již ve své nabídce, a to **předložením prostých kopií požadovaných dokumentů**. Kopie mohou být nahrazeny čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením dle § 87 zákona.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. **Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

Základní způsobilost dle § 74 zákona a způsob jejího prokázání

Pokud účastník podává nabídku do více částí, postačí předložit níže uvedené doklady pouze jednou.

- Účastník zadávacího řízení předloží **výpis z Rejstříku trestů** k prokázání splnění podmínek ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona, tj. k prokázání, že nebyl v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.

Jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň její každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedené podmínky splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního

orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Podává-li nabídku či žádost pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat vedle výše uvedených osob rovněž vedoucí pobočky.

Tento základní kvalifikační předpoklad musí splňovat účastník zadávacího řízení v zemi svého sídla.

- Účastník zadávacího řízení předloží dle § 75 odst. 1 písm. b) **potvrzení příslušného finančního úřadu** ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b), a dle § 75 odst. 1 písm. c) **písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani** podepsané osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení k prokázání splnění podmínek ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona, tj. k prokázání, že účastník zadávacího řízení nemá v evidenci daní zachyceny splatné daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi svého sídla.
- Účastník zadávacího řízení předloží dle § 75 odst. 1 písm. d) **písemné čestné prohlášení** podepsané osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení k prokázání splnění podmínek ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona, tj. k prokázání, že účastník zadávacího řízení nemá splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi svého sídla.
- Účastník zadávacího řízení předloží dle § 75 odst. 1 písm. e) **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení** k prokázání splnění podmínek ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona, tj. že nemá splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla.
- Účastník zadávacího řízení předloží dle § 75 odst. 1 písm. f) **výpis z obchodního rejstříku, nebo předloží písemné čestné prohlášení**, v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

Profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 zákona a způsob jejího prokázání

Pokud účastník podává nabídku do více částí, postačí předložit níže uvedený doklad pouze jednou.

- Účastník zadávacího řízení předloží dle § 77 odst. 1 **výpis z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Technická kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. k) zákona a způsob jejího prokázání

- Účastník zadávacího řízení předloží dle § 79 odst. 2 písm. k) zákona **popisy nebo fotografie** všech výrobků určených k dodání.

Tento kvalifikační předpoklad účastník prokáže předložením listin (zejm. technických listů, produktových listů, návodů k použití apod.) obsahujících technickou specifikaci výrobků. Z předložených listin musí vyplývat, že výrobky splňují veškeré technické požadavky stanovené v zadávací dokumentaci, tzn. zadavatel musí být z jednotlivých předložených dokumentů schopen posoudit splnění všech svých technických požadavků.

Prokazování kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje dle § 82 zákona základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat splnění určité části technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. V takovém případě je povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele; obsah písemného závazku bude v souladu s § 83 odst. 2 zákona.

Prokazování splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Účastník může v souladu s § 226 a násl. zákona předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů namísto dokladů k prokázání základní způsobilosti podle § 74 zákona a profesní způsobilosti podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu oznámit zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníkům zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) Podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) Nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) Nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Důsledek nesplnění kvalifikačních kritérií

Důvodem pro vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení je, pokud by účastník zadávacího řízení:

- poskytl údaje, doklady, vzorky nebo modely, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení,
- nesplnil svou oznamovací povinnost při změně v kvalifikaci (§ 88 zákona).

IV. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Zadavatel požaduje zboží nové, nikoliv demo, repasované nebo jakkoliv již dříve použité.

Zboží musí splňovat veškeré technické požadavky stanovené pro jeho uvedení na trh a do provozu dle právních předpisů, zejména zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, a nařízení vlády č. 54/2015 Sb., kterým se stanoví technické požadavky na zdravotnické prostředky, ve znění pozdějších předpisů (v případě, že je zdravotnickým prostředkem).

Část 1

Příslušenství k operačním stolům pro 2. etapu – Technologická obnova operačních sálů ve FN Brno pro urologii a KPRCH

prodloužení sedací části - urologické (pánevní) prodloužení k operačnímu stolu Maquet 1160, PUR polstrování, RTG transparentní, pro urologické intervence, TUR, ...

miska na znečištěné nástroje – nerezová miska na otočném rameni připojitelná namísto nožního segmentu operačního stolu, snadná demontáž, zatížitelnost 5 kg

patní gelová podložka – gelová podložka pod paty pro uvolnění tlaku, pár, 175 x 30 x 190 mm

gelový půlválec – gelový půlválec pro rozložení/zmírnění tlaku, 140 x 100 x 500 mm

polohovací polštář malý – gelový polštář pro rozložení/zmírnění tlaku, 110 x 60 x 300 mm

polohovací polštář velký – gelový polštář pro rozložení/zmírnění tlaku, 150 x 80 x 400 mm

vyhřívací podložka pod pacienta na operační stůl s řídicí jednotkou – 180 x 80 cm, rozsah teploty 32 – 39 °C (krok 0,5 °C), RTG transparentní, 8 čidel teploty, alarmy při překročení teploty, vodotěsné

obal na vyhřívací podložku – Antistatický, RTG transparentní, vodotěsný, 180 x 80 cm

čisticí vozík pro základny OTESUS – transportér pro čištění základů operačních stolů Maquet 1150 a 1160

IR ovladač k operačnímu stolu Maquet – IR dálkový, programovatelný ovladač s displejem k operačnímu stolu Maquet 1160

dobíjecí stanice – indukční nabíjecí stanice pro dálkový ovladač stolu Maquet 1160

bodové lůžko dvoudílné – dvoudílný polštář pro polohu na břiše, RTG transparentní, rozměry: 1. díl 500 x 200 x 250, 2. díl – 500 x 200 x 350 mm

gelová podložka – gelová podložka pro rozložení/zmírnění tlaku pod hlavu při poloze na břiše, 240 x 130 x 280 mm

košík ke stojanům na příslušenství – drátěný košík na odložení příslušenství, 835 x 275 x 135 mm

podložka pod horní končetinu – anesteziologická podložka ruky nastavitelná, otočná, upínací popruhy, integrovaná standardní svorka, délka 450 mm

držák dolních končetin – „šaut“, nastavení sklopení pomocí kulového kloubu, uchycení na boční lištu stolu, upínací popruh

Část 2

Příslušenství k operačním stolům pro 3. etapu – Technologická obnova operačních sálů ve FN Brno pro ortopedii

adaptér pro připojení standardního držáku – adaptér pro připojení speciálních polohovacích zařízení a opěrek pro hlavu a doplňků k operačnímu stolu Maquet

hlavová podložka s modrým gelem – podkova pod hlavu s gelovým polsterem a kladkou pro trakci, umožňuje anatomické uložení hlavy i v nakloněných polohách a vleže

hlavová podložka černá – podkova pod hlavu, dvoudílná, uložení hlavy i v nakloněných polohách a vleže, nastavitelná šíře

držák hlavové podložky – trojkloubový držák podkovy pod hlavu, 3 klouby pro široký rozsah nastavení

plastová botka pro trakci vel. S – plastová trakční bota s vakuovou vložkou, vel. S, stabilizace DK pacienta, rychlé připojení k extenzi

plastová botka pro trakci vel. M/L - plastová trakční bota s vakuovou vložkou, vel. M/L, stabilizace DK pacienta, rychlé připojení k extenzi

kryty na nastavitelné elementy spinálního stolu – kryty pozičních elementů spinálního stolu

svorka na eurolištu – radiální svorka pro uchycení příslušenství na eurolištu, nastavitelná

arm protector – plochý chránič HK - chránič HK uchytitelný na eurolištu, nerez, komfortní polstrování, 250 x 190 x 450 mm

arm pad large - gelová podložka pro HK - gelová podložka pod ruku 180 x 35 x 460 mm

sacral support – gelová podložka pod sakrum, 380 x 25 x 400 mm

stolek pro výkony na horní končetině a ruce – RTG transparentní stolek pod horní končetinu, nastavitelná výška 700 – 1150 mm, 380 x 845 mm,

prodloužení sedací části – pánevní prodloužení k operačnímu stolu Maquet 1160, PUR polstrování, RTG transparentní

gelová podložka pod hlavu – gelová podkova pod hlavu velká, prům. 200 mm

gelová podložka pod hlavu – gelový kruh pod hlavu velký, prům. 200 mm

gelová podložka pod hlavu – gelová podložka pod hlavu, velká, 240 x 90 x 280 mm

gelová podložka - gelová podložka pro rozložení tlaku, 1150 x 520 x 10 mm

gelová podložka - gelová podložka pro rozložení tlaku, 520 x 520 x 10 mm

patní gelová podložka - gelová podložka pod paty, pár, 100 x 70 x 180 mm

košík ke stojanům na příslušenství – drátěný košík na odložení příslušenství, 835 x 275 x 135 mm

podložka pod horní končetinu – anesteziologická podložka ruky nastavitelná, otočná, upínací popruhy, integrovaná standardní svorka, délka 450 mm

držák dolních končetin – „šaut“, nastavení sklopení pomocí kulového kloubu, uchycení na boční lištu stolu, upínací popruh

Část 3

Příslušenství k operačním stolům pro 4. etapu - Technologická obnova operačních sálů ve FN Brno pro neurochirurgii a stomatologickou chirurgii

RTG transparentní podpěra HK – podpěra HK ke karbonové operační desce, 100 x 50 cm

Weinbergerův fixátor ruky - pro trakci, uchytitelný do držáku Trimano, plastový – RTG transparentní, resterilizovatelný

Adaptér k Trimanu – uchycení Weinbergerova fixátoru ruky

Weinbergerova trakce k Trimanu – Weinbergerova fixace ruky k zařízení Trimano, TRG transparentní, resterilizovatelná

polohovací zařízení pro humerus – pro repozici při intramedulárním hřebování, přísl. svorka, ochrana plexu a horizontální vodič

loketní kontra trakční sloupek k Trimanu – pro intramedulární hřebování, naklapovací, RTG transparentní, materiál podložky - PUR, materiál sloupku – uhlíkaté vlákno,

kontra trakční sloupek pro humerus - pro intramedulární hřebování, RTG transparentní, přísl. svorka

podpěrná deska paže – deska pro operace HK v pronační poloze, RTG transparentní, výškově nastavitelná o 100 mm, materiál – PUR, 210 x 260 mm, standardní svorka

podpažní podpora - RTG transparentní podpěra axilly, materiál – PUR, standardní svorka

loketní podpora – podpora lokte pro repozice zlomenin, uchycení k postranní liště

ramenní deska pro Trimano – naklikávací mechanismus, materiál SFC

předloketní podpěra pro Trimano – podpěra předloktí k Trimanu pro operace ramene, nerezová ocel, resterilizovatelná

návleky na ramenní podpěru – pěnové návleky na předloketní podpěru pro Trimano

standardní držák trojbodové svorky hlavy – pro fixaci hlavy, ovládání jednou rukou,

spojovací část k trojbodové svorce – umožní rotaci hlavové svorky

trojbodová svorka hlavy – bezpečné uchycení hlavy při neurochirurgických výkonech

sada pinů pro hlavovou svorku – nerezová ocel, resterilizovatelné

adaptér pro připojení standardního držáku – adaptér pro připojení speciálních polohovacích zařízení a opěrek pro hlavu a doplňků k operačnímu stolu Maquet

boční zarážka – fixační boční zarážka, 100 x 215 mm, materiál PUR, standardní svorka

pás pro fixaci pacienta se svorkou – uchycení k postranní liště, nastavení délky, 120 x 1500 mm

pás pro fixaci pacienta - nastavení délky, 120 x 2200 mm, možnost praní

pás pro fixaci DK – bezpečné uchycení DK

tunel pro DK – polštář mezi nohy pro polohu na boku, tunel, RTG transparentní, 40 x 22 x 65 cm

arm protector – plochý chránič HK - chránič HK uchytitelný na eurolištu, nerez, komfortní polstrování, 250 x 190 x 450 mm

košík ke stojanům na příslušenství – drátěný košík na odložení příslušenství, 835 x 275 x 135 mm

podložka pod horní končetinu – anesteziologická podložka ruky nastavitelná, otočná, upínací popruhy, integrovaná standardní svorka, délka 450 mm

V. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Podrobné obchodní podmínky, včetně platebních a dodacích podmínek, jsou obsaženy ve vzorových textech kupních smluv, které jsou přílohou č. 1, č. 2 a č. 3 k této zadávací dokumentaci, a jsou její nedílnou součástí. Zadavatel požaduje, aby účastník využil v každé části vzorového textu smlouvy bez jakýchkoliv změn k předložení návrhu smlouvy podepsaného osobou oprávněnou zastupovat účastníka na místech k tomu určených.

Účastník je **oprávněn a současně povinen vyplnit do návrhu smlouvy** zadavatelem vyznačené údaje (tj. identifikaci účastníka, vymezení nabízeného plnění, nabízenou cenu, identifikaci oprávněného statutárního zástupce účastníka) a neoddělitelně k návrhu smlouvy připojit přílohu obsahující přesnou technickou specifikaci nabízeného plnění (viz čl. II.1. vzoru smlouvy).

VI. JINÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE

Součástí nabídky ke všem částem veřejné zakázky bude v českém jazyce:

- údaje a dokumenty, které zadavatel potřebuje k hodnocení nabídek a posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení,
- čestné prohlášení či jiný doklad o splnění oznamovací povinnosti účastníka dle § 26 zákona č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích a o změně zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, v platném znění (v případě, že nabízené zboží je zdravotnickým prostředkem),
- čestné prohlášení, že zboží splňuje veškeré technické požadavky stanovené pro jeho uvedení na trh a do provozu dle právních předpisů, zejména zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky (a nařízení vlády č. 54/2015 Sb., kterým se stanoví technické požadavky na zdravotnické prostředky, ve znění pozdějších předpisů, v případě, že nabízené zboží je zdravotnickým prostředkem),
- uživatelský manuál - písemný či v přiloženém prospektu v grafické podobě.

Zadavatel doporučuje účastníkům též předložit následující dokumenty; jejich nedoložení není jakkoliv sankcionováno, je zcela na vůli účastníka, zda dokumenty zadavateli poskytne:

- čestné prohlášení datované a podepsané osobou oprávněnou jednat jménem nebo za účastníka, zda má účastník v úmyslu zadat část veřejné zakázky jednomu či více poddodavatelům, a pokud ano, pak uvést identifikační údaje každého takového poddodavatele a informace v jakém rozsahu se na plnění veřejné zakázky bude poddodavatel podílet.

Výše uvedené doklady mají pouze informativní charakter, nejsou povinnou náležitostí nabídky účastníka a jejich nedoložení není důvodem pro vyřazené nabídky z dalšího posouzení a vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo

- upravit, doplnit nebo změnit podmínky veřejné zakázky, a to všem účastníkům shodně a stejným způsobem,
- **zrušit zadávací řízení při neobdržení finančních prostředků z dotace,**
- neakceptovat, nepřistoupit na podmínky uchazeče v otázkách, na něž zadávací podmínky nedopadají, které nejsou zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně upraveny či jdou nad rámec požadavků zadavatele,
- upravit předložený návrh smlouvy, tzn. provést úpravy po formálně právní stránce, které nenaruší podstatné náležitosti smlouvy, a to při zachování souladu konečného znění smlouvy se zadávacími podmínkami této veřejné zakázky,
- v případě shodných cen vybrat jako vítěze toho účastníka, jehož nabídka byla zadavateli doručena dříve.

VII.

POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude v každé části zpracována jako **celková cena veškerého zboží** v Kč s DPH, bez DPH a s vyčíslením sazby a výše DPH zvlášť a bude zahrnovat všechny náklady související s dodávkou zboží, tj. zejména dopravu zboží do místa dodání, obaly, naložení, složení, pojištění během dopravy, případné clo, recyklační poplatky (pouze u zboží, které tomuto poplatku podle zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů, podléhá).

Takto zpracovaná nabídková cena bude hodnocena podle pravidel hodnocení nabídek – viz. bod X.

Účastník zároveň uvede cenu v Kč s DPH, bez DPH a s vyčíslením sazby a výše DPH zvlášť pro 1 ks jednotlivých dodávaných položek (položková cena).

VIII.

VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není

povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůt podle prvního odstavce, tj. celkem alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle prvního odstavce.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

Kontaktní osobou zadavatele je Mgr. Kateřina Láníčková, právnická Oddělení právních věcí, Fakultní nemocnice Brno, e-mail: lanickova.katerina@fnbrno.cz (viz. též bod XI. Komunikace mezi zadavatelem a účastníky).

IX. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka bude v každé části zpracována v českém jazyce a předložena prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK **na adrese: <https://ezak.fnbrno.cz/>**

Struktura nabídky:

- Obsah nabídky – seznam předkládaných dokumentů,
- Krycí list účastníka obsahující identifikační údaje účastníka, a to obchodní firmu nebo název, sídlo, právní formu, IČO, DIČ, bankovní spojení, statutární orgán, telefonní, faxové a e-mailové spojení, adresu pro doručování písemností, internetovou adresu, ID datové schránky apod,
- Doklady prokazující splnění kvalifikačních podmínek dle bodu III. této dokumentace,
- Návrh kupní smlouvy (plně vycházející z příslušné vzorové smlouvy se zpracovanými údaji dle požadavku zadavatele) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem účastníka nebo za účastníka včetně přílohy č. 1 – technické specifikace,
- Doklady dle bodu VI. této dokumentace,
- Cenová nabídka dle bodu VII. této dokumentace
- Návrh kupní smlouvy včetně příloh ve formátu *.doc

X. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou v každé části hodnoceny podle ekonomické výhodnosti, a to tak, že budou seřazeny podle nabídkové ceny, tj. celkové nabídkové ceny veškerého zboží včetně DPH od nejnižší do nejvyšší. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou včetně DPH.

XI. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A ÚČASTNÍKY

Počínaje dnem 18. 10. 2018 probíhá veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a účastníky pouze elektronicky, a ta za využití

- elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://ezak.fnbrno.cz/>; **zadavatel doporučuje účastníkům včas se v elektronickém nástroji registrovat a z důvodu eliminace technických problémů při podávání nabídky provést TEST NASTAVENÍ PROHLÍŽEČE,**
- datové schránky zadavatele: 4twn9vt,
- e-mailem na adresu kontaktní osoby pro toto zadávací řízení

Při komunikaci všemi shora uvedenými způsoby vždy prosím uveďte název veřejné zakázky a jméno kontaktní osoby zadavatele.

XII. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli z evidence údajů o skutečných majitelích podle § 122 odst. 4 zákona. Nebude-li možno zjistit údaje o skutečném majiteli z evidence údajů o skutečných majitelích, zadavatel bude podle § 122 odst. 5 zákona požadovat předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo předložení

- a) identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel upozorňuje, že v případě nepředložení těchto dokladů, budou-li požadovány, bude dodavatel ze zadávacího řízení vyloučen.

XIII. LHŮTA A MÍSTO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta:

- lhůta pro podání nabídek se stanovuje **do 3. prosince 2018 do 11.00 hodin**

Místo:

- elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://ezak.fnbrno.cz/>

Otevírání nabídek:

- Otevírání nabídek v elektronické podobě proběhne **dne 3. prosince 2018 v 11.00 hod.** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

V Brně dne 31. října 2018

MUDr. Roman Kraus, MBA
ředitel FN Brno

Přílohy

Příloha č. 1 – Vzorová kupní smlouva pro část 1
Příloha č. 2 – Vzorová kupní smlouva pro část 2
Příloha č. 3 – Vzorová kupní smlouva pro část 3

Vyřizuje: Mgr. Kateřina Láníčková, tel: 532 232 806 , e-mail: Lanickova.Katerina@fnbrno.cz