



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

Zadávací dokumentace k nadlimitní veřejné zakázce na dodávky

zadávané v otevřeném řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění
pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“)

Zvýšení kybernetické bezpečnosti ve FN Brno – Datové rozvody II

Veřejná zakázka je spolufinancována Evropskou unií z Evropského fondu pro regionální rozvoj v rámci
Integrovaného regionálního operačního programu (IROP), registrační číslo projektu:
CZ.06.3.05/0.0/0.0/15_011/0006912

Zadavatel:

Fakultní nemocnice Brno
se sídlem Jihlavská 20, 625 00 Brno, IČO: 65269705

I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: Fakultní nemocnice Brno
IČO: 65269705
DIČ: CZ65269705
Sídlo zadavatele: Jihlavská 20, 625 00 Brno
Statutární orgán: prof. MUDr. Jaroslav Štěrba, Ph.D., ředitel
Bankovní spojení: Česká národní banka
Číslo účtu: 71234621/0710
ID datové schránky: 4twn9vt

Fakultní nemocnice Brno je státní příspěvková organizace zřízená rozhodnutím Ministerstva zdravotnictví. Nemá zákonnou povinnost zápisu do obchodního rejstříku, je zapsána v živnostenském rejstříku vedeném Živnostenským úřadem města Brna.

II. PŘEDMĚT A ÚČEL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem zadávacího řízení je:

- Stavební řešení
- Demontáž a ekologická likvidace stávajících rozvodů a příslušenství.
- Instalace nových datových rozvodů a příslušenství dle projektové dokumentace.
- Rozšíření optických rozvodů
- Spojkování rozvaděčů
- Datové rozvaděče
- Provedení měření dokončené kabeláže dle projektové dokumentace.
- Plná integrace do stávající datové sítě Zadavatele.
- Opětovné a plně funkční oživení datové sítě Zadavatele včetně zapojení stávajících aktivních prvků Zadavatele.
- Předvedení funkčnosti a školení personálu Zadavatele.
- Předání dokumentace skutečného provedení Zadavateli.
- Poskytování požadované záruky a zajištění technické podpory.
- S tím spojené vedlejší a ostatní činnosti

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

32580000-2 Datová zařízení
45310000-3 Elektroinstalační práce

Rozdělení veřejné zakázky na části:

Veřejná zakázka není rozdělena na části.

III. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKA

Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky bylo doložení splnění podmínek kvalifikace podle zákona, které účastník prokáže ve lhůtě pro podání nabídek následujícím způsobem:

Splnění kvalifikačních podmínek prokazuje účastník již ve své nabídce, a to **předložením prostých kopií požadovaných dokumentů**. Doklady o splnění kvalifikace mohou být nahrazeny čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením dle § 87 zákona.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. **Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

Základní způsobilost dle § 74 zákona a způsob jejího prokázání

- Účastník zadávacího řízení předloží **výpis z Rejstříku trestů** k prokázání splnění podmínek ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona, tj. k prokázání, že nebyl v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.

Jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň její každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedené podmínky splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Podává-li nabídku či žádost pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat vedle výše uvedených osob rovněž vedoucí pobočky.

Tento základní kvalifikační předpoklad musí splňovat účastník zadávacího řízení v zemi svého sídla.

- Účastník zadávacího řízení předloží dle § 75 odst. 1 písm. b) **potvrzení příslušného finančního úřadu** ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b), a dle § 75 odst. 1 písm. c) **písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani** podepsané osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení k prokázání splnění podmínek vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona, tj. k prokázání, že účastník zadávacího řízení nemá v evidenci daní zachyceny splatné daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi svého sídla.
- Účastník zadávacího řízení předloží dle § 75 odst. 1 písm. d) zákona **písemné čestné prohlášení** podepsané osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení k prokázání splnění podmínek ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona, tj. k prokázání, že účastník zadávacího řízení nemá splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi svého sídla.
- Účastník zadávacího řízení předloží dle § 75 odst. 1 písm. e) **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení** k prokázání splnění podmínek ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona, tj. že nemá splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla.
- Účastník zadávacího řízení předloží dle § 75 odst. 1 písm. f) **výpis z obchodního rejstříku, nebo předloží písemné čestné prohlášení**, v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Profesní způsobilost dle § 77 zákona a způsob jejího prokázání

- Účastník zadávacího řízení předloží § 77 odst. 1 **výpis z obchodního rejstříku**, nebo **jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Technická kvalifikace dle § 79 odst. 2 zákona a způsob jejího prokázání

- Účastník zadávacího řízení předloží dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona seznam významných dodávek obsahující **minimálně 1 významnou obdobnou dodávku** poskytnutou za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny **bez DPH**, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Za významnou obdobnou dodávku se pro účely této veřejné zakázky považuje jednorázová dodávka datových rozvodů zahrnující rovněž montáž, přičemž minimální finanční objem bez DPH této dodávky musí činit alespoň 12.000.000,- Kč.

Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

- Účastník zadávacího řízení předloží dle § 79 odst. 2 písmene c) zákona **seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky**.
- Účastník zadávacího řízení předloží dle § 79 odst. 2 písmene d) zákona předloží **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** vztahující se k předmětu veřejné zakázky. Pro splnění tohoto kritéria je požadováno předložení následujících dokladů k následujícím funkcím:
 - **vedoucí realizačního týmu** – fyzická osoba, která povede realizační tým veřejné zakázky, splňující následující požadavky:
 - vysokoškolské vzdělání v technickém oboru;
 - praxe v oboru informačních a komunikačních technologií minimálně 10 let;
 - zkušenosti s vedením alespoň 3 zakázek obdobného charakteru, jejichž předmět zahrnoval nebo zahrnuje dodávku a instalaci strukturovaných kabelážních systémů metalických horizontálních rovodů a páteřních optických rozvodů.
 - **IT technik senior** – nejméně 1 fyzická osoba v seniorním postavení splňující následující požadavky:
 - praxe v oboru informačních a komunikačních technologií minimálně 5 let;
 - zkušenosti s realizací alespoň 3 zakázek obdobného charakteru, jejichž předmět zahrnoval nebo zahrnuje dodávku a instalaci strukturovaných kabelážních systémů metalických horizontálních rovodů a páteřních optických rozvodů.
 - **IT technik** – nejméně 2 fyzické osoby splňující následující požadavky:
 - praxe v oboru informačních a komunikačních technologií minimálně 3 roky;
 - zkušenosti s realizací alespoň 3 zakázek obdobného charakteru, jejíž předmět zahrnoval nebo zahrnuje dodávku a instalaci strukturovaných kabelážních systémů metalických horizontálních rovodů a páteřních optických rozvodů.
- Účastník zadávacího řízení předloží dle § 79 odst. 2 písm. k) zákona **popisy nebo fotografie všech výrobků** určených k dodání. Tento kvalifikační předpoklad účastník zadávacího řízení prokáže předložením listin (zejm. technických listů, produktových listů, návodů k použití apod.) obsahujících technickou specifikaci výrobků. Z předložených listin musí vyplývat, že výrobky splňují veškeré technické požadavky stanovené v této zadávací dokumentaci. Zadavatel tedy musí být z jednotlivých předložených dokumentů schopen posoudit splnění všech svých technických podmínek.

Prokazování kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje dle § 82 zákona základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat splnění určité části technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. V takovém případě je povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele; obsah písemného závazku bude v souladu s § 83 odst. 2 zákona

Prokazování splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Účastník zadávacího řízení může namísto dokladů k prokázání základní způsobilosti podle § 74 zákona a profesní způsobilosti podle § 77 zákona, v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti v souladu s § 226 a násl. zákona, předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu oznámit zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Důsledek nesplnění kvalifikačních předpokladů

Důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení z účasti v zadávacím řízení je, pokud by účastník zadávacího řízení:

- poskytl údaje, doklady, vzorky nebo modely, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení,
- nesplnil svou oznamovací povinnost při změně v kvalifikaci (§ 88 zákona).

IV.

TECHNICKÉ PODMÍNKY

Zadavatel požaduje zboží nové, nikoliv demo, repasované nebo jakkoliv již dříve použité.

Zboží musí splňovat veškeré technické požadavky stanovené pro jeho uvedení na trh a do provozu dle právních předpisů, zejména zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, ve znění pozdějších předpisů.

Od technických parametrů je možné se odchýlit o +/- 10%, pokud to povaha věci umožňuje. Od technického parametru se však nelze odchýlit, pokud je specifikován maximální hodnotou (tj. nabízené zboží nesmí mít daný technický parametr vyšší než je specifikovaná maximální hodnota), minimální hodnotou (tj. nabízené zboží nesmí mít daný technický parametr nižší než je specifikovaná minimální hodnota) nebo jako interval hodnot (tj. nabízené zboží musí mít daný technický parametr ve specifikovaném intervalu hodnot).

Pokud je v technické specifikaci užit pojem „možnost“, rozumí se tím vlastnost, funkce či schopnost zboží, nikoliv pouze jeho připravenost k využití této možnosti (tzn. že zadavatel požaduje, aby mohl tyto „možnosti“ využívat bez dalších finančních investic do různých rozšíření, upgradů, apod., nejsou-li tyto výslovně zmíněny).

projektová dokumentace je obsažena v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

V.

POSTUP ZADÁVÁNÍ, DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

Zadavatel uzavře s účastníkem, jehož nabídka bude vyhodnocena podle hodnotícího kritéria ekonomické výhodnosti jako nejvýhodnější, kupní smlouvu.

Dodávka předmětu plnění včetně kompletní montáže proběhne v maximální lhůtě **120 kalendářních dnů** ode dne nabytí účinnosti kupní smlouvy.

Místem dodání je:

- Fakultní nemocnice Brno, Pracoviště Nemocnice Bohunice a Porodnice, Jihlavská 20, 625 00 Brno
- Fakultní nemocnice Brno, Pracoviště Nemocnice Bohunice a Porodnice, Obilní trh 11, 602 00 Brno
- Fakultní nemocnice Brno, Pracoviště dětská nemocnice, Černopolní 9, 613 00 Brno

VI.

OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Podrobné obchodní podmínky, včetně platebních podmínek a dodacích podmínek, jsou obsaženy ve vzorovém textu kupní smlouvy, které je přiloženo jako příloha č. 1 této zadávací dokumentace a jsou jejími nedílnými součástmi. Zadavatel požaduje, aby účastník využil vzorový text smlouvy bez jakýchkoliv změn k předložení návrhu smlouvy podepsaných osobou oprávněnou zastupovat účastníka na místech k tomu určených.

Účastník je **oprávněn a současně povinen vyplnit do návrhu smlouvy** zadavatelem vyznačené údaje a neoddělitelně k návrhům smluv připojit přílohy uvedené ve vzorových textech smluv.

Do Přílohy č. 1 návrhu smlouvy doplní uchazeč Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace

VII.

JINÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE

Součástí nabídky musí být, v českém jazyce (pokud není dále stanoveno jinak):

- údaje a dokumenty, které zadavatel potřebuje k hodnocení nabídek a posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení (tj. technické listy, produktové listy, popis, jak bude daný požadavek zajištěn apod.),
- čestné prohlášení či jiný doklad o splnění registrační povinnosti účastníka jakožto výrobce, případně zplnomocněného zástupce, nebo dovozce nebo distributora zdravotnického prostředku dle platných právních předpisů,
- čestné prohlášení, že Zboží splňuje veškeré technické požadavky stanovené pro jejich uvedení na trh a do provozu dle právních předpisů, zejména zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a nařízení vlády č. 54/2015 Sb., kterým se stanoví technické požadavky na zdravotnické prostředky, ve znění pozdějších předpisů (v případě, že nabízené Zboží je zdravotnickým prostředkem),
- uživatelský manuál k přístroji,
- kromě uživatelského manuálu v českém jazyce i uživatelský manuál v anglickém jazyce, pokud výrobce přístroje sídlí mimo ČR
- čestné prohlášení dodavatele, že zabezpečí servisní podporu výrobku na minimálně 10 let od dodání výrobku/ukončení výroby,
- **čestné prohlášení**, že Zboží má **CE certifikát** a **prohlášení o shodě** dle platné legislativy;
- **certifikát opravňující dodavatele k instalaci metalické strukturované kabeláže** (Authorized installer), vydaný jejím výrobcem
- harmonogram plnění zakázky
- položkový rozpočet
- podepsaný návrh smlouvy ve formátu *.pdf
- návrh smlouvy včetně příloh ve formátu *.doc (pro účely zveřejnění v registru smluv)

Zadavatel doporučuje účastníkům též předložit následující dokumenty; jejich nedoložení není jakkoliv sankcionováno, je zcela na vůli účastníka, zda dokumenty zadavateli poskytne:

- jednat jménem nebo za účastníka, zda má účastník v úmyslu zadat část veřejné zakázky jednomu či více poddodavatelům, a pokud ano, pak uvést identifikační údaje každého takového poddodavatele a informace, v jakém rozsahu se na plnění veřejné zakázky bude poddodavatel podílet.

Zadavatel si vyhrazuje právo

- upravit, doplnit nebo změnit podmínky veřejné zakázky, a to všem účastníkům shodně a stejným způsobem
- neakceptovat, nepřistoupit na podmínky účastníka v otázkách, na něž zadávací podmínky nedopadají, které nejsou zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně upraveny či jdou nad rámec požadavků zadavatele,
- upravit předložený návrh smlouvy, tzn. provést úpravy po formálně právní stránce, které nenaruší podstatné náležitosti smlouvy, a to při zachování souladu konečného znění smlouvy se zadávacími podmínkami této veřejné zakázky,
- v případě shodných nabídkových cen určit vítěze losem

VIII. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti, a to následujícím postupem.

Zadavatel stanovil následující dílčí hodnoticí kritéria, kterým stanovil váhy vyjádřené v procentech takto:

- dílčí hodnoticí kritérium č. 1 – nabídková cena bez DPH: váha tohoto dílčího hodnoticího kritéria je 80 %;
- dílčí hodnoticí kritérium č. 2 – lhůta pro dodání požadovaného Zboží (tj. lhůta pro řádné splnění I. etapy harmonogramu) v kalendářních dnech: váha tohoto dílčího hodnoticího kritéria je 20 %.

Každá nabídka bude ohodnocena počtem bodů na bodovací stupnici od 0 do 100 bodů, který bude určen jako součet bodů v dílčích hodnoticích kritériích (počty bodů v jednotlivých dílčích hodnoticích kritériích se určí dle kap. 1.2 a 1.3 této zadávací dokumentace):

počet bodů = počet bodů v dílčím hodnoticím kritériu č. 1 + počet bodů v dílčím hodnoticím kritériu č. 2

Tento počet bodů, jakož i počty bodů v dílčích hodnoticích kritériích, budou stanoveny s přesností na dvě desetinná místa.

Nabídky budou hodnoceny dle ekonomické výhodnosti tak, že budou seřazeny podle počtů získaných bodů od nabídky s nejvyšším počtem bodů po nabídku s nejnižším počtem bodů, přičemž jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejvyšším počtem bodů. V každém dílčím hodnoticím kritériu může nabídka získat nejvýše tolik bodů, kolik procentních bodů činí váha tohoto dílčího hodnoticího kritéria.

1.1. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována jako **celková cena za splnění celého předmětu veřejné zakázky, tj. cena za poskytnutí veškerých dalších požadovaných plnění**, jak je předmět veřejné zakázky specifikován v této zadávací dokumentaci a v návrhu smlouvy, který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace, a to v Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“), včetně DPH a s vyčíslením sazby a výše DPH.

Účastník zadávacího řízení v nabídce zpracuje nabídkovou cenu tak, že ji rozdělí na:

- kupní cenu Zboží, **jejíž součástí musí být i cena za poskytování záruky za Zboží, cena za školení a cena za veškeré požadované služby poskytované přímo nebo nepřímo (prostřednictvím dodavatele) výrobcem Zboží, které společně tvoří součást záruky za Zboží;** a
- cenu za ostatní požadované služby poskytované dodavatelem, tj. nikoli výrobcem Zboží.

Účastník zadávacího řízení tedy zpracuje nabídkovou cenu do následující tabulky:

Č. řádku	Položka	Cena bez DPH v Kč	Sazba DPH v %	Výše DPH v Kč	Cena včetně DPH v Kč
1	Kupní cena Zboží	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]

2	Cena za ostatní požadované služby poskytované dodavatelem	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
3	Nabídková cena, tj. součet údajů v řádcích 1 a 2	[DOPLNÍ DODAVATEL]	XXX	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]

Účastník zadávacího řízení dále v nabídce uvede **ceny jednotlivých dílčích položek (komponent)**, ze kterých se předmět veřejné zakázky skládá.

1.2. Hodnocení v dílčím hodnoticím kritériu č. 1

Počet bodů získaných v dílčím hodnoticím kritériu č. 1 se určí dle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů v dílčím hodnoticím kritériu č. 1} = \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \cdot 80$$

1.3. Hodnocení v dílčím hodnoticím kritériu č. 2

Lhůta pro dodání požadovaného Zboží, tj. lhůta pro řádné splnění I. etapy harmonogramu, dále v této kapitole jen „**lhůta**“. Počet bodů získaných v dílčím hodnoticím kritériu č. 2 se určí dle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů v dílčím hodnoticím kritériu č. 2} = \frac{\text{nejkratší lhůta}}{\text{hodnocená lhůta}} \cdot 20$$

IX.

VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůt podle prvního odstavce, tj. celkem alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle prvního odstavce.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

Kontaktní osobou zadavatele je Mgr. Petra Kaldová, právník Oddělení právních věcí, Fakultní nemocnice Brno, e-mail: kaldova.petra@fnbrno.cz (viz. též bod XIII. Komunikace mezi zadavatelem a účastníky).

X. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka bude zpracována v českém jazyce a předložena výhradně prostřednictvím funkcionality pro podávání nabídek elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://ezak.fnbrno.cz/>

Zadavatel upozorňuje, že nabídky podané jiným způsobem nebudou dle § 28 odst. 2 zákona považovány za podané a nebude k nim přihlíženo. To se týká např. nabídek podaných e-mailem, prostřednictvím zpráv elektronického nástroje E-ZAK, prostřednictvím funkcionality pro podávání žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace elektronického nástroje E-ZAK apod.

V případě technických problémů při vkládání nabídky v elektronickém nástroji E-ZAK zadavatel doporučuje kontaktovat **QCM** - technickou podporu elektronického nástroje E-ZAK v pracovních dnech 8,00 -17,00 na tel. čísle + 420 538 702 719, případně e - mailem: podpora@ezak.cz.

Struktura nabídky:

- Obsah nabídky – seznam předkládaných dokumentů,
- Krycí list účastníka obsahující identifikační údaje účastníka, a to obchodní firmu nebo název, sídlo, právní formu, IČO, DIČ, bankovní spojení, statutární orgán, telefonní, faxové a e-mailové spojení, adresu pro doručování písemností, internetovou adresu, ID datové schránky apod,
- Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů dle čl. III této dokumentace,
- 1x návrh smlouvy dle bodu VI. této dokumentace včetně příloh (plně vycházející z příslušných vzorových smluv se zpracovanými údaji dle požadavků zadavatele) podepsané osobou oprávněnou jednat jménem účastníka nebo za účastníka **ve formátu *.pdf**,
- Doklady dle bodu VII. této dokumentace včetně návrhů smlouvy s přílohami **ve formátu *.doc** (pro účely zveřejnění v registru smluv)
- Nabídková cena dle bodu VIII. této dokumentace

XI. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti, a to tak, že budou seřazeny podle počtu získaných bodů od nejvyššího po nejnižší. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejvyšším počtem získaných bodů.

XII. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel s ohledem na charakter předmětu veřejné zakázky neumožní prohlídku místa plnění.

XIII. POSKYTOVÁNÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE

Při poskytování Projektové dokumentace postupuje zadavatel takto:

- zadavatel poskytne Projektovou dokumentaci na žádost od následujícího pracovního dne od doručení písemné žádosti dodavatele Dodavatel doručí žádost o poskytnutí Projektové dokumentace prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://ezak.fnbrno.cz/>.
- žádost o poskytnutí Projektové dokumentace dle předchozí odrážky musí obsahovat:

- identifikační údaje dodavatele, který žádá o poskytnutí Projektové dokumentace;
- telefonické a e-mailové spojení na dodavatele, který žádá o poskytnutí Projektové dokumentace;
- jméno, příjmení a funkce osoby, která je jménem či za dodavatele oprávněna Projektovou dokumentaci převzít.
- osobě, která je jménem či za dodavatele oprávněna Projektovou dokumentaci převzít, bude Projektová dokumentace předána na CD, v sídle zadavatele Fakultní nemocnice Brno, Jihlavská 20, 625 00 Brno, u Mgr. Petry Kaldové, budova L, 3. NP, dv. č. 3112, tel.: 532 233 445, e-mail: Kaldová.petra@fnbrno.cz

Zadavatel nepožaduje žádnou úhradu nákladů za poskytnutí Projektové dokumentace.

XIV. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A ÚČASTNÍKY

Veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a účastníky probíhá pouze elektronicky, a to za využití

- elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://ezak.fnbrno.cz/>; **zadavatel doporučuje účastníkům včas se v elektronickém nástroji registrovat a z důvodu eliminace technických problémů při podávání nabídky provést TEST NASTAVENÍ PROHLÍŽEČE,**
- datové schránky zadavatele: 4twn9vt,
- e-mailem na adresu kontaktní osoby pro toto zadávací řízení

Při komunikaci všemi shora uvedenými způsoby vždy prosím uveďte název veřejné zakázky a jméno kontaktní osoby zadavatele.

XV. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá v nabídce k dispozici.

Je-li vybraný dodavatel českou právnickou osobou, zjistí zadavatel údaje o jeho skutečném majiteli z evidence údajů o skutečných majitelích podle § 122 odst. 4 zákona.

Je-li vybraný dodavatel zahraniční právnickou osobou, bude zadavatel podle § 122 odst. 5 zákona požadovat předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence

- a) sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele.

- je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.

který nepředložil požadované údaje nebo doklady.

XVI.

LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Lhůta:

- lhůta pro podání nabídek se stanovuje **31. 12. 2021 v 9:00 hod.**

Místo:

- elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://ezak.fnbrno.cz/>

Otevírání nabídek:

- Otevírání nabídek v elektronické podobě proběhne **31. 12. 2021 v 9:00 hod.** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

V Brně dne 29. 11. 2021

prof. MUDr. Jaroslav Štěrbá, Ph.D.
ředitel FN Brno

Přílohy

Příloha č. 1 – Vzorový text kupní smlouvy

Příloha č. 2 – Projektová dokumentace (dostupná na CD)