

SMLOUVA O AKREDITACI / CERTIFIKACE SYSTÉMU ŘÍZENÍ



Oddíl I – Formulář smlouvy

Nabídka č.:		
"Zákazník"	Jméno: Fakultní nemocnice Brno	Adresa: Jihlavská 20 625 00 Brno Česká republika
	Zastoupena:	MUDr. Roman Kraus, MBA, ředitel
	IČ, DIČ	65269705, CZ65269705
	Bankovní spojení	Komerční banka, a.s. Brno, č. ú. 7123461/0100
	Kontaktní osoba, jméno: Mgr. Zuzana Velebová	Kontaktní osoba, telefon: +420 532 233 329
		Kontaktní osoba, e-mail: velebova@fnbrno.cz
"DNV"	Právní subjekt: DET NORSKE VERITAS CZ s.r.o.	Poštovní adresa: Thákurova 4 160 00 Praha 6 - Dejvice Česká republika
	IČ, DIČ	26705125, CZ26705125
	Bankovní spojení	CITI Bank, Praha, č.ú. 2039910203/2600
	Kontaktní osoba, jméno: Ing. Lenka Matějková	Kontaktní osoba, telefon: +420 233 321 231
		Kontaktní osoba, e-mail: lenka.matejkova@dnvgl.com
Název projektu	Název projektu DIAS - DNV Mezinárodní akreditační standard nemocnic s pravidelnými audity kvality dle normy ISO 9001:2008	

Tato smlouva je tvořena:

- Oddílem I – Formulář smlouvy,
- Oddílem II – Všeobecné podmínky,
- Oddílem III – Rozsah služeb a odměna
- Oddílem IV – Udržování platnosti a užívání osvědčení o akreditaci / shodě

a představuje úplnou dohodu mezi stranami, která nahrazuje a ruší všechny předchozí prohlášení týkající se jejího předmětu. Doplnění a/nebo změny smlouvy nebudou platné, pokud nebudou náležitě podepsány oběma stranami. Tato smlouva je vyhotovena ve třech originálech, z nichž zákazník obdrží po dvou vyhotoveních a DNV obdrží jedno vyhotovení.

Žádná činnost, zejména včetně vydávání zpráv a/nebo osvědčení, nebude realizována, dokud nebude společnosti DNV zaslán zpět jeden originál této smlouvy řádně podepsaný a opatřený datem ze strany zákazníka.

Za zákazníka Místo: Brno Datum: 10.3.2014 Fakultní nemocnice Brno Jihlavská 20, 625 00 Brno ③ MUDr. Roman Kraus, MBA ředitel	Za společnost DNV Místo: Praha Datum: 25.2.2014 <i>Ing. Iva Pavlíčková</i> Ing. Iva Pavlíčková Prokuristka
--	--



Oddíl II – Všeobecné podmínky

1. Realizace činnosti

- 1.1 DNV realizuje plnění služeb dle oddílu III tohoto dokumentu - „Rozsah služeb a odměna“ odborně a v souladu s ustanoveními této smlouvy a kritérii Mezinárodního akreditačního standardu DNV pro nemocnice. Akreditace je vymezena jako proces ohodnocení třetí stranou, který je využíván k ohodnocení výkonnosti zdravotnických organizací ve vztahu k zavedeným normám.
- 1.2 Zákazník je povinen zajistit, aby společnost DNV bez zbytečného odkladu obdržela veškeré relevantní informace a dokumenty. Zákazník je dále povinen zajistit, aby byl zástupci/zástupcům DNV garantován nezbytný přístup na smlouvaná pracoviště.
- 1.3 Veškeré dokumentované chyby nebo závady v plnění služeb budou společností DNV napraveny v rozumném časovém období výlučně na náklady DNV, ovšem vždy za předpokladu, že zmíněná chyba nebo závada není připsatelná na vrub zákazníka, přidružených organizací zákazníka či subdodavatelů zákazníka a za předpokladu, že je DNV řádně informována o zmíněné chybě či závadě během šedesáti (60) dnů po dokončení plnění služeb.
- 1.4 DNV může, dle svého vlastního uvážení, občasně rozšířit tým auditorů o pozorovatele za účelem dosvědčení či o zaškolující(ho) se pracovníka/y za účelem zaucení. Za tyto nebudou účtovány žádné dodatečné poplatky.

2. Postoupení práv

Bez ohledu na bod 9 má společnost DNV právo převést, postoupit či zadat subdodavatelé veškerá nebo některá ze svých práv a povinností definovaných touto smlouvou na své mateřské společnosti nebo na kterékoli přidružené organizace v rámci skupiny DNV.

3. Certifikát o akreditaci

- 3.1 Při dokončení akreditačního procesu a vždy za předpokladu, že DNV shledá, že existuje shoda s Mezinárodním akreditačním standardem DNV pro nemocnice, DNV dle svého uvážení vystaví a doručí certifikát o akreditaci zákazníkovi.
- 3.2 DNV může pozastavit nebo odebrat všechny certifikáty v souladu s Oddílem IV – „Udržování a používání certifikátu o akreditaci“. Pokud dojde k odebrání certifikátu o akreditaci, zákazník je povinen vrátit původní certifikát o akreditaci společnosti DNV během 14 dnů od data jeho odebrání.
- 3.3 Zákazník může podat protest proti rozhodnutí DNV nevydat, pozastavit či odebrat certifikát o akreditaci. Popis standardního postupu v případě podání protestu poskytne společnost DNV na žádost zákazníka.

4. Bezpečnost a ochrana zdraví a životního prostředí (BOŽP)

- 4.1 Zákazník je povinen společnost DNV informovat o všech skutečných nebo potenciálních nebezpečích v oblasti BOŽP, která se mohou k plnění vztahovat nebo mohou být v plnění začleněna nebo zastoupena, a/nebo o bezpečnostních opatřeních nezbytných pro realizaci plnění, a to před nebo během realizace plnění.
- 4.2 Kdykoli bude společnost DNV realizovat plnění na pracovišti, je zákazník povinen přijmout všechna adekvátní bezpečnostní opatření, aby zajistil bezpečné pracovní prostředí splňující požadavky příslušné legislativy a udržel rizika, která nelze eliminovat, na únosné úrovni.
- 4.3 Zaměstnanec společnosti DNV je oprávněn odmítnout realizaci plnění, nebude-li dle jeho úsudku zajištěna dostatečná bezpečnost.
- 4.4 Jakékoli požadavky zákazníka upřesňující účast ve screeningových programech musí být oznámeny pracovníkovi DNV před zahájením plnění služeb.

5. Platba a výběr poplatků

- 5.1 Zákazník uhradí společnosti DNV platbu za realizované plnění dle oddílu III této smlouvy – „Rozsah služeb a odměna“.
- 5.2 S ohledem na výběr poplatků společností DNV je zákazník srozuměn s tím, že proti němu mohou být podniknuty právní kroky, kdekoli má zákazník aktiva, a zákazník je povinen uhradit společnosti DNV veškeré právní náklady a náklady na soudní řízení v souvislosti s vymáháním poplatků ve prospěch DNV.

6. Průběh plnění a mimořádné audit

- 6.1 Společnost DNV a zákazník se domluví na časovém plánu a plánu hodnocení, včetně termínů a míst realizace plnění; tyto budou začleněny do oddílu III Rozsah služeb a odměna. Časový plán a plán hodnocení musejí být průběžně obnovovány každé tři roky od data této SMLOUVY.
- 6.2 V případě odložení nebo smluvených změn mají SPOLEČNOST DNV a ZÁKAZNÍK povinnost se co nejdříve dohodnout na upraveném časovém plánu a plánu hodnocení, aby tyto nahradily předcházející dokumenty jako součást této SMLOUVY.
- 6.3 DNV realizuje PLNĚNÍ dle smluveného časového plánu a plánu hodnocení. DNV realizuje PLNĚNÍ v náležitém průběhu a průběžně informuje ZÁKAZNÍKA o průběhu PLNĚNÍ.
- 6.4 Zákazník bere na vědomí a souhlasí, že může dojít k mimořádným auditům prováděným společností DNV a že tyto mimořádné audity nejsou součástí plánů smluvených v bodech 6.1, 6.2 či 6.3.

7. Změny

- 7.1 Zákazník je oprávněn na základě této smlouvy požadovat dodatečné práce (dále jen „Změny“).
- 7.2 Všechny žádosti o změny musí být písemné a musí jednoznačně definovat požadované změny, zejména včetně odměny a časového plánu.
- 7.3 Žádná změna nebude realizována dříve, než se strany dohodnou na rozsahu, související odměně a úpravě časového plánu.

8. Trvání a ukončení platnosti smlouvy

- 8.1 Tato smlouva je v plné platnosti až do ukončení její platnosti kteroukoli ze smluvních stran, při 60denní písemné výpovědi druhé straně.
- 8.2 Zákazník i společnost DNV mají právo odstoupit od smlouvy s okamžitou platností, pokud u druhé strany dojde k zásadnímu porušení níže uvedených smluvních závazků nebo pokud dojde k bankrotu u druhé strany či pokud tato vstoupí do likvidačního řízení.

9. Důvěrnost

- 9.1 Obě strany souhlasí, že kromě předmětu plnění dle této smlouvy nebudou třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu druhé strany zveřejňovat informace získané od druhé strany ve spojení s touto smlouvou.
- 9.2 Každá strana je však neomezeně oprávněna zveřejňovat informace:
 - a) které byly zveřejněny podle výslovné dohody mezi oběma stranami,
 - b) které jí byly známy před jejich poskytnutím druhou stranou nebo
 - c) které budou v době poskytnutí veřejně dostupné nebo
 - d) jejichž zveřejnění bude požadováno státními orgány dle platného práva.

- 9.3 Obě strany jsou oprávněny poskytovat informace svým subdodavatelům bez předchozího písemného souhlasu, a to v rozsahu nezbytném k realizaci plnění, pokud bude s těmito subdodavateli uzavřena písemná smlouva o mlčenlivosti obsahující výše uvedená ustanovení.

- 9.4 Povinnosti obou stran ustanovené v tomto článku platí i v případě dokončení plnění nebo ukončení této smlouvy po 3 roky.

- 9.5 Bez ohledu na ustanovení v bodu 9 a bodu 10 (Práva k duševnímu vlastnictví), zákazník tímto opravňuje společnost DNV k využití informací získaných při plnění služeb ke statistickým a analytickým účelům, i v případě zveřejnění těchto statistik či analýz, vždy za předpokladu, že tyto informace budou anonymní.

10. Práva k duševnímu vlastnictví

- 10.1 DNV disponuje výlučným a plným vlastnictvím všech práv k Mezinárodnímu akreditačnímu standardu DNV pro nemocnice.
- 10.2 Žádná část této smlouvy nebude považována za postoupení jakýchkoli práv k duševnímu vlastnictví jakoukoli stranou.
- 10.3 Společnost DNV disponuje plnými vlastnickými právy k předmětům dodávky vytvořeným DNV jako součástí plnění služeb, včetně hodnotící zprávy a certifikátu o akreditaci. Zákazník může však dle této smlouvy volně používat certifikát o akreditaci a obsah hodnotící zprávy na bázi royalty-free. Zákazník souhlasí s navrácením certifikátu o akreditaci na žádost DNV.
- 10.4 Všechna díla (zejména včetně vylepšení Mezinárodního akreditačního standardu DNV pro nemocnice, fotografií, schémat, modelů a počítačových programů) vytvořená, vyrobená nebo vyvinutá DNV v průběhu realizace plnění, která nebudou součástí předmětu plnění, jsou výhradním majetkem společnosti DNV.
- 10.5 Bez ohledu na výše uvedené obě strany souhlasí, že všechna práva k duševnímu vlastnictví (zaregistrovaná či nikoli) existující před uzavřením této smlouvy zůstávají touto smlouvou nedotčena.
- 10.6 Zákazník uchrání, odškodní, zajistí a zbaví odpovědnosti ve věci všech reklamací, ztrát, škod, nákladů (včetně právních nákladů), výloh a závazků jakéhokoli druhu vzniklých v důsledku domnělého porušení jakýchkoli patentových či vlastnických či chráněných práv vyplývajících z realizace nebo v souvislosti s realizací závazků společnosti DNV dle této smlouvy nebo používání jakýchkoli informací, materiálů či dat od zákazníka společnosti DNV.

11. Odpovědnost a odškodnění

- 11.1 Zákazník společnost DNV odškodní, zajistí a zbaví odpovědnosti ve věci všech ztrát, nákladů a výloh vzniklých společností DNV v důsledku nesplnění povinností zákazníka dle bodu 1.2 shora.
- 11.2 Bez ohledu na bod 11.5 c) je zákazník povinen společnost DNV odškodnit, zajistit a zbavit odpovědnosti ve věci všech ztrát či škod vzniklých společností DNV v souvislosti s jakýmkoli porušením či vyplývajících z jakéhokoli porušení oddílu IV – Udržování a používání certifikátu o akreditaci a loga DNV ve vztahu k certifikátu vystavenému dle této smlouvy.
- 11.3 Obě strany se vzájemně odškodní, zajistí a zbaví odpovědnosti ve věci všech ztrát, nároků a závazků týkajících se této smlouvy nebo z ní vyplývajících, které vzniknou v důsledku:

SMLOUVA O AKREDITACI / CERTIFIKACE SYSTÉMU ŘÍZENÍ



- a) úmrtí nebo zranění jejich vlastních zaměstnanců, zástupců nebo subdodavatelů
- b) ztráty nebo újmy týkající se jejich vlastního majetku nebo zaměstnanců, zástupců nebo subdodavatelů,
- c) všech vlastních následných, zvláštních nebo vedlejších nákladů, ztrát nebo škod (ať již přímých nebo nepřímých), které jim vznikly, bez ohledu na příčinu jejich vzniku.

Toto ustanovení platí bez ohledu na druh odpovědnosti, ať již se bude jednat o objektivní odpovědnost nebo odpovědnost plynoucí z nedbalosti, a bez ohledu na její formu, vyjma případů hrubé nedbalosti nebo úmyslného nepatřičného jednání.

11.4 Každá strana nese a přebírá plnou odpovědnost za vlastní úkony nebo opomenutí vedoucí ke ztrátě nebo újmě vzniklé třetím osobám.

11.5 Pokud se některá strana dozví o okolnostech, které by mohly dát podnět k vznesení nároku dle výše uvedených ustanovení o odškodnění, je povinna neprodleně informovat druhou stranu.

12. Protikorupční ustanovení

Nesmí být provedeny žádná nabídka, platba, úvaha či prospěch jakéhokoli druhu, které představují nezákonnou či korupční praktiku, ať přímo či nepřímo, jako pobídka či odměna v kompenzaci za plnění této smlouvy.

Smluvní strany nesmějí nabízet ani dávat a) druhé straně nebo b) žádné třetí straně, ani vyhledávat, přijímat či si nechat slibovat přímo či nepřímo pro sebe

ani pro žádnou jinou stranu žádné dary či platby, úvahy či prospěchy jakéhokoli druhu, které by byly nebo mohly být interpretovány jako nezákonné či korupční praktiky.

Veškeré takové praktiky budou považovány za zásadní porušení smlouvy v souladu s bodem 8.3 výše a okamžitě dají poškozené straně důvod ke zrušení smlouvy nebo její součástí a pro jiná dodatečná opatření, občanské či trestní povahy, podle situace.

13. Vyšší moc

Prodlení s plněním nebo neplnění, kterého se dopustí kterákoli strana této smlouvy, nepředstavuje dle této smlouvy neplnění ani nebude důvodem k vznesení nároku na náhradu škody, pokud (a v rozsahu, v jakém) bude toto prodlení nebo neplnění způsobeno událostmi mimo kontrolu dotčené strany, které tato strana nemohla z přiměřeného hlediska odvrátit nebo které neměla důvod předvídat, zejména včetně nepřátelských činů, přírodních katastrof, požárů, explozí nebo pracovních sporů. Dotčená strana je povinna druhou stranu neprodleně písemně informovat o příčinách a předpokládaném trvání takové události.

14. Legislativa

14.1 Tato smlouva se řídí legislativou České republiky a v souladu s ní bude vykládána.

14.2 Podle bodu 5.2 budou všechny spory vzniklé v důsledku této smlouvy nebo ve spojení s ní, které se nepodaří vyřešit smírně na základě jednání mezi stranami, budou postoupeny soudům v Praze v České republice.



Oddíl III- Rozsah služeb a odměna

OBECNÉ INFORMACE

Celkový počet lůžek (ADC)	1899
Celkový počet zaměstnanců (FTE)	3966
Kód průmyslového odvětví:	EAC: 38 NACE: 86.1

Seznam pracovišť, na která se certifikace vztahuje:

Pracoviště:	Norma:	Další informace: (počet lůžek, počet zaměstnanců na plný úvazek)
Pracoviště medicíny dospělého věku PMDV	DNV Mezinárodní akreditační standard ISO 9001	Viz výše
Pracoviště reprodukční medicíny PRM	DNV Mezinárodní akreditační standard ISO 9001	Viz výše
Pracoviště dětské medicíny PDM	DNV Mezinárodní akreditační standard ISO 9001	Viz výše

Celkový rozsah akreditace / certifikace: Poskytovatel zdravotnických služeb

Specifický rozsah pro jednotlivé pracoviště: Neaplikovatelné

Cyklus pravidelných auditů, které budou prováděny v průběhu tříletého cyklu: 12 měsíců

ODMĚNA

Rozpis	Částka v CZK bez DPH
Recertifikační audit pro DNV mezinárodní akreditační standard Recertifikační audit dle ISO 9001	1.560.000,-
Periodický audit 1 pro DNV mezinárodní akreditační standard Periodický audit 1 dle ISO 9001	1.014.000,-
Periodický audit 2 pro DNV mezinárodní akreditační standard Periodický audit 2 dle ISO 9001	1.014.000,-

Případný následný audit / mimořádný audit bude DNV účtovat denní sazbou 61 100,-CZK bez DPH v rozsahu minimálně 1 dne. Do pracovního času následného auditu se započítá i čas na cestě a cestovní náklady.

Cestovní výdaje a ostatní přímé náklady	Zahrnuty ve smluvním poplatku
---	-------------------------------

ÚPRAVA CENY:

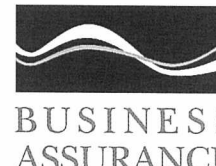
Ceny mohou být jednou ročně upraveny, vždy s platností k datu uzavření smlouvy, a budou vypočteny za použití indexu spotřebitelských cen – pokud se tento index zvýší o více než pět (5) procent za rok.

PLATEBNÍ PODMÍNKY:

Zákazník použije společnosti DNV platbu za realizované plnění dle ustanovení této smlouvy. Nebude-li v této smlouvě uvedeno jinak, bude platba provedena na bankovní účet společnosti DNV specifikovaný ve faktuře – daňovém dokladu, vystavené společností DNV do 5 dnů po realizaci plnění. Faktura musí mít všechny náležitosti stanovené obecně závaznými právními předpisy a musí na ní být uvedena touto smlouvou stanovená lhůta splatnosti, jinak je zákazník oprávněn vrátit ji DNV k přepracování, či doplnění. V takovém případě běží nová lhůta splatnosti ode dne doručení opravené faktury zákazníkovi.

Uvedené ceny jsou bez DPH a všech ostatních místních daní z prodeje a/nebo srážkových daní.

Úhrada ceny plnění bude rozdělena do 3 splátek, první splátka bude splatná 30 od data vystavení faktury, další dvě splátky budou splatné vždy 30 dnů od data úhrady předchozí splátky. V případě úhrady plnění za následný mimořádný audit bude splatnost faktury 60 dní od data vystavení faktury.



Oddíl IV- Udržování platnosti a užívání osvědčení o akreditaci / shodě

- 1 Udržování platnosti osvědčení o akreditaci / shodě**
 - 1.1** Zákazník je povinen za všech okolností zajistit, aby byly splněny požadavky dané "DNV Mezinárodním standardem pro akreditaci nemocnic"/pro certifikaci systému řízení, a v jejich rámci přijmout nezbytná opatření na základě ohlášených neshod, připomínek, příležitostí ke zlepšení a významných aktivit.
 - 1.2** Zákazník je povinen absolvovat všechny naplánované kontroly a návštěvy.
 - 1.3** Zákazník je povinen společnosti DNV ohlásit všechny změny své činnosti a systémů řízení (v této souvislosti změny týkající se organizace, vlastnictví, nových výrobků a služeb, lokality, počtu zaměstnanců, hlavních incidentů nebo sporů se zainteresovanými osobami atd.), které by mohly důvodně ovlivnit osvědčení o akreditaci, a to v přiměřené lhůtě a nejlépe před provedením takových změn. Na tomto základě a bude-li zákazník usilovat o zachování platnosti osvědčení o akreditaci, může společnost DNV požadovat provedení neplánovaných kontrol / auditů.
 - 1.4** Zákazník je povinen plnit smlouvu.
- 2 Pozastavení a odejmutí osvědčení o akreditaci / shodě**
 - 2.1** Pokud zákazník nesplní požadavky pro udržení platnosti osvědčení o akreditaci / shodě dle bodu 1 shora nebo tuto smlouvu, může ze strany společnosti DNV dojít k pozastavení nebo odebrání osvědčení o akreditaci / shodě.
 - 2.2** Osvědčení o akreditaci / shodě může být pozastaveno, pokud:
 - a) zákazník neumožní přístup za účelem provedení neohlášené kontroly nebo návštěvy, nebo;
 - b) nebudou ve stanovené lhůtě přijata nápravná opatření pro zjištěné neshody a/nebo nálezy;
 - c) zákazník na základě písemného oznámení společnosti DNV neuhradí splatné částky.
 - 2.3** Osvědčení o akreditaci / shodě může být s okamžitou platností odebráno, pokud:
 - a) zákazník po pozastavení a následném oznámení společnosti DNV o odebrání osvědčení nepřijme adekvátní opatření;
 - b) dojde k podstatnému porušení smlouvy nebo;
 - c) nějakým způsobem dojde k porušení majetkových práv společnosti DNV nebo;
 - d) zákazník neuhradí splatné částky po předchozím pozastavení osvědčení ze stejného důvodu, a to vždy za předpokladu, že v případě sporných částek nebude osvědčení o akreditaci / shodě odebráno, dokud nebude vydáno konečné soudní rozhodnutí ve prospěch společnosti DNV a zákazník ve lhůtě stanovené soudem neuhradí určenou částku.
 - 2.4** Zákazník je oprávněn osvědčení o akreditaci / shodě užívat pouze ve formě jeho zveřejnění v nemocničním zařízení, jehož kontrola byla provedena a které bylo schváleno, nebo na webových stránkách nemocnice.
 - 2.5** V případě pochybností týkajících se užívání osvědčení o akreditaci / shodě se zákazník o dalším postupu poradí se společností DNV.
- 3 Užívání certifikační značky (platí pouze pro certifikaci dle ISO 9001, NIKOLÍ pro osvědčení o mezinárodní akreditaci)**
 - 3.1** Zákazník nebude vydávat ani nepovolí zavádějící prohlášení týkající se jeho certifikace.
 - 3.2** Zákazník je oprávněn užívat pouze certifikační značku (jejíž součástí je logo společnosti DNV) odpovídající platné normě o certifikaci systému řízení.
 - 3.3** Zákazník je oprávněn zveřejňovat informace o certifikaci a užívat certifikační značku pouze v případě, že vlastní platné osvědčení o shodě. Odkazy na certifikaci a způsob použití certifikačních značek nesmí naznačovat, že se certifikace vztahuje na činnost nebo část organizace, které spadají mimo rozsah certifikace.
 - 3.4** Certifikační značka může být použita v dopisech, dokumentech a jiných proagačních materiálech zákazníka. V případě certifikace systému řízení nesmí být certifikační značka použita způsobem, kdy by bylo možné ji vykládat tak, že označuje shodu výrobku. Obdobně platí, že certifikační značka nesmí být uváděna na výrobku nebo balení výrobku a vzorcích výrobků.
 - 3.5** Certifikační značka musí být uváděna pouze ve standardní velikosti a vzhledu. Informace týkající se standardní velikosti a vzhledu lze na žádost získat od společnosti DNV. Certifikační značka nesmí být nikdy větší než vlastní logo zákazníka, ale musí být vždy vyobrazena v úhlavní podobě.
 - 3.6** Ohledně užívání certifikační značky se zákazník poradí se společností DNV.
 - 3.7** V případě pozastavení nebo odebrání osvědčení je zákazník povinen přestat užívat veškeré reklamní materiály odkazující na certifikaci.
 - 3.8** V případě nesprávného odkazu na status certifikace nebo zavádějícího užívání certifikačních dokumentů nebo značek je společnost DNV oprávněna požadovat nápravná opatření, pozastavení nebo odebrání osvědčení, zveřejnění přestupku nebo v případě soudního řízení.