

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k nadlimitní veřejné zakázce na dodávky

zadávané v otevřeném řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“)

Komunikační zařízení sestra/pacient

Zadavatel:

Fakultní nemocnice Brno

se sídlem Jihlavská 20, 625 00 Brno, IČO: 65269705

I.

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: Fakultní nemocnice Brno
IČO: 65269705
DIČ: CZ65269705
Sídlo zadavatele: Jihlavská 20, 625 00 Brno
Statutární orgán: MUDr. Ivo Rovný, MBA, ředitel
Bankovní spojení: Česká národní banka
Číslo účtu: 71234621/0710
ID datové schránky: 4twn9vt

Fakultní nemocnice Brno je státní příspěvková organizace zřízená rozhodnutím Ministerstva zdravotnictví. Nemá zákonnou povinnost zápisu do obchodního rejstříku, je zapsána v živnostenském rejstříku vedeném Živnostenským úřadem města Brna.

II.

PŘEDMĚT A ÚČEL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

II.1 **Předmětem zadávacího řízení je:**

dodávka a montáž komunikačního zařízení sestra/pacient (dále také „Zboží“) pro kliniky a oddělení pracoviště Fakultní nemocnice Brno Jihlavská 20, 625 00 Brno a pracoviště Dětské nemocnice, Černopolní 9, 613 00 Brno, včetně souvisejících prací a dodávek materiálů.

II.2 **Klasifikace předmětu veřejné zakázky:**

CPV 3257

II.3 **Specifikace předmětu plnění:**

Dodávka a montáž komunikačního zařízení sestra/pacient, dle technické specifikace.

II.4 **Součástí předmětu plnění je:**

II.4.1 provedení veškerých předepsaných zkoušek a revizí včetně vystavení dokladů o jejich provedení, doložení atestů, certifikátů, prohlášení o vlastnostech a ostatních dokladů potřebných pro možnost řádného provozování ve smyslu platných právních předpisů apod. a jejich předání zadavateli ve 3 vyhotoveních z toho v 1 vyhotovení v elektronické verzi

II.4.2 zajištění návodů k obsluze, návodů na provoz a údržbu a předvedení funkčnosti zařízení obsluhujícím personálu vše v českém jazyce ve 3 vyhotoveních z toho v 1 vyhotovení v elektronické verzi

II.4.3 zpracování kusovníků zařízení po jednotlivých místnostech včetně výrobního čísla, typu a technických parametrů pro potřeby zařazení majetku do operativní evidence zadavatele, a to v souladu s Pokynem Generálního finančního ředitelství č. D-22 k jednotnému postupu při uplatňování některých ustanovení zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, a to vše v českém jazyce ve 3 vyhotoveních z toho v 1 vyhotovení v elektronické verzi

II.5 **Rozdělení veřejné zakázky na části:**

Veřejná zakázka není rozdělena na části.

III. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKA

Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky bylo doložení splnění podmínek kvalifikace podle zákona, které účastník prokáže ve lhůtě pro podání nabídek následujícím způsobem:

- III.1 Splnění kvalifikačních podmínek prokazuje účastník již ve své nabídce, a to **předložením prostých kopií požadovaných dokumentů**. Doklady o splnění kvalifikace mohou být nahrazeny čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením dle § 87 zákona.
- III.2 Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- III.3 **Základní způsobilost dle § 74 zákona a způsob jejího prokázání:**
- III.3.1 Účastník zadávacího řízení předloží **výpis z Rejstříku trestů** k prokázání splnění podmínek ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona, tj. k prokázání, že nebyl v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.
- III.3.2 Jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň její každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedené podmínky splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- III.3.3 Podává-li nabídku či žádost pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat vedle výše uvedených osob rovněž vedoucí pobočky.
- Tento základní kvalifikační předpoklad musí splňovat účastník zadávacího řízení v zemi svého sídla.**
- III.4 Účastník zadávacího řízení předloží dle § 75 odst. 1 písm. b) **potvrzení příslušného finančního úřadu** ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b), a dle § 75 odst. 1 písm. c) **písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani** podepsané osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení k prokázání splnění podmínek ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona, tj. k prokázání, že účastník zadávacího řízení nemá v evidenci daní zachyceny splatné daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi svého sídla.
- III.5 Účastník zadávacího řízení předloží dle § 75 odst. 1 písm. d) zákona **písemné čestné prohlášení** podepsané osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení k prokázání splnění podmínek ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona, tj. k prokázání, že účastník zadávacího řízení nemá splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi svého sídla.
- III.6 Účastník zadávacího řízení předloží dle § 75 odst. 1 písm. e) **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení** k prokázání splnění podmínek ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona, tj. že nemá splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla.
- III.7 Účastník zadávacího řízení předloží dle § 75 odst. 1 písm. f) **výpis z obchodního rejstříku, nebo předloží písemné čestné prohlášení**, v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.
- III.8 **Profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 zákona a způsob jejího prokázání:**

III.8.1 Účastník zadávacího řízení předloží dle § 77 odst. 1 **výpis z obchodního rejstříku**, nebo **jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

III.9 **Technická kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) a k) zákona a způsob jejího prokázání:**

III.9.1 Účastník zadávacího řízení předloží dle § 79 odst. 2 písm. b) **seznam min. 3 významných dodávek** poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejího poskytnutí a identifikace objednatele. Požadavky pro významné zakázky jsou následovné:

Za významnou dodávku se pro účely této veřejné zakázky považuje dodávka obdobného charakteru, s minimálním finančním objemem každé z nich alespoň 2 000 000,- Kč bez DPH.

III.10 **Prokazování kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů:**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje dle § 82 zákona základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

III.11 **Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob:**

Dodavatel může prokázat splnění určité části technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. V takovém případě je povinen zadavateli předložit:

III.11.1 doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,

III.11.2 doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

III.11.3 doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a

III.11.4 písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele; obsah písemného závazku bude v souladu s § 83 odst. 2 zákona

III.12 **Prokazování splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů:**

Účastník zadávacího řízení může namísto dokladů k prokázání základní způsobilosti podle § 74 zákona a profesní způsobilosti podle § 77 zákona, v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti v souladu s § 226 a násl. zákona, předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

III.13 **Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím systému certifikovaných dodavatelů**

Účastník zadávacího řízení může prokázat kvalifikaci též předložením platného certifikátu vydaného v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. zákona.

III.14 **Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení:**

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu oznámit zadavateli do 5 pracovních dnů a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníkům zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

III.14.1 podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,

III.14.2 nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek

III.15 **Důsledek nesplnění kvalifikačních předpokladů:**

Důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení z účasti v zadávacím řízení je, pokud by účastník zadávacího řízení:

III.15.1 poskytl údaje, doklady, vzorky nebo modely, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení,

III.15.2 nesplnil svou oznamovací povinnost při změně v kvalifikaci (§ 88 zákona)

IV. TECHNICKÉ PODMÍNKY

IV.1 **Technická specifikace zboží:**

Technická specifikace zboží je vymezená v příloze č. 1 této Zadávací dokumentace.

IV.2 Zadavatel požaduje zboží nové, nikoliv demo, repasované nebo jakkoliv již dříve použité. Výrobce nesmí deklarovat životnost přístroje kratší než 10 let. Zadavatel taky požaduje maximální využití rozvodů a tras stávajícího komunikačního zařízení.

IV.3 Zboží musí splňovat veškeré technické požadavky stanovené pro jeho uvedení na trh a do provozu dle právních předpisů, zejména zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, ve znění pozdějších předpisů, a pokud se jedná o zdravotnický prostředek dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2017/745 o zdravotnických prostředcích, příp. dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2017/746 o diagnostických zdravotnických prostředcích in vitro.

IV.4 Pokud je v technické specifikaci užit pojem „možnost“, rozumí se tím vlastnost, funkce či schopnost zboží, nikoliv pouze jeho připravenost k využití této možnosti (tzn., že zadavatel požaduje, aby mohl tyto „možnosti“ využívat bez dalších finančních investic do různých rozšíření, upgradů, apod., nejsou-li tyto výslovně zmíněny).

IV.5 **Požadavky související s dodávkou a instalací dodávaného zboží:**

IV.5.1 **Umístění:**

viz. článek VI. této zadávací dokumentace.

IV.5.2 **Omezení účastníků:**

Účastník je při manipulaci a stěhování přístrojů a jejich příslušenství omezen konstrukcí budovy a jejím vybavením (např. světlostí otvorů, nosností podlah a jejich krytin, únosností stropní konstrukce atd.).

IV.5.3 **Součást předmětu plnění:**

IV.5.3.1 Demontáž stávajících přístrojů a příslušenství

IV.5.3.2 Doprava a manipulace nových přístrojů na místo montáže, včetně vlastního návrhu manipulační trasy.

IV.5.3.3 Montáž přístroje a příslušenství.

IV.5.3.4 Dodávka a montáž rozvaděče pro připojení přístroje, tj. náhrada stávajícího rozvaděče zadavatele, včetně jeho připojení k elektrickým rozvodům budovy.

IV.5.3.5 Stěhování přístroje zajišťuje účastník na své náklady včetně úprav manipulačních otvorů, souvisejících konstrukcí, vedení kabeláže, potrubí atd. a jejich uvedení do původního stavu,

IV.5.3.6 Poškození vzniklá na majetku zadavatele při demontáži, montáži či manipulaci opraví dodavatel na své náklady před předáním předmětu plnění.

V. POŽADAVKY VYPLÝVAJÍCÍ Z PRÁVNÍ ÚPRAVY OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ

V.1 **Zdravotnický přístroj**

Pokud bude prostřednictvím Zboží docházet ke zpracování osobních údajů, stanovuje zadavatel za účelem souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „GDPR“) následující požadavky:

V.2 **Zboží musí zadavateli umožňovat:**

V.2.1 dodržování zásad zpracování osobních údajů dle GDPR;

V.2.2 výkon práv subjektů osobních údajů upravených v GDPR;

V.2.3 provádět zabezpečení osobních údajů proti narušení jejich důvěrnosti

V.3 **Zboží musí:**

V.3.1 zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro dosažení účelu tohoto zpracování;

V.3.2 zajišťovat zabezpečení osobních údajů proti narušení jejich integrity a dostupnosti;

V.3.3 podporovat pseudonymizaci osobních údajů

Zboží musí být dodáno v konfiguraci a s nastavením, které respektují požadavky záměrné a standardní ochrany osobních údajů stanovené v čl. 25 GDPR.

V.4 **Software:**

Pokud bude prostřednictvím Software docházet ke zpracování osobních údajů, stanovuje zadavatel za účelem souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „GDPR“) následující požadavky:

V.4.1 Software musí zadavateli umožňovat:

V.4.1.1 dodržování zásad zpracování osobních údajů dle GDPR;

V.4.1.2 výkon práv subjektů osobních údajů upravených v GDPR;

V.4.1.3 provádět zabezpečení osobních údajů proti narušení jejich důvěrnosti, integrity a dostupnosti.

V.4.2 Software musí:

V.4.2.1 zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro dosažení účelu tohoto zpracování;

V.4.2.2 zpracovávat osobní údaje pouze pseudonymizované.

Software musí být dodáno v konfiguraci a s nastavením, které respektují požadavky záměrné a standardní ochrany osobních údajů stanovené v čl. 25 GDPR.

VI. POSTUP ZADÁVÁNÍ, DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

VI.1 Zadavatel uzavře s účastníkem, jehož nabídka bude vyhodnocena podle hodnotícího kritéria ekonomické výhodnosti jako nejvýhodnější, kupní smlouvu.

VI.2 Dodávka a montáž zboží, bude realizována po nabytí účinnosti kupní smlouvy dle harmonogramu dodávek a prací, jenž bude aktualizován s ohledem na zabezpečení provozu a lékařské péče a bude přílohou kupní smlouvy. Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním

zakázky. Účastník uvede v nabídce celkovou dobu plnění v kalendářních dnech. Předpoklad realizace dodávek a prací je v průběhu roku 2023 a 2024.

VI.3 Místem plnění je: Fakultní nemocnice Brno, Pracoviště NBP, Jihlavská 340/20, 625 00 Brno, budovy E, D2, L a pracoviště DN, Černopolní 9, 613 00 Brno, budovy B1, B2, G.

VII. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

VII.1 Zadavatel umožňuje prohlídku místa plnění, která se pro účastníky uskuteční dne **10. 08. 2023 v 8:00 hodin** na informacích v 1.NP objektu L, Pracoviště Nemocnice Bohunice a Porodnice, Jihlavská 20, 625 00 Brno a dne **11. 08. 2023 v 8:00 hodin** Pracoviště Dětská nemocnice, před vstupem do objektu D, Černopolní 9, 613 00 Brno, budovy B1, B2, G.

VII.2 Prohlídky místa plnění se mohou účastnit statutární zástupci účastníků zadávacího řízení nebo jejich zástupci (z kapacitních důvodů nejvýše dvě osoby za každého účastníka zadávacího řízení).

VIII. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

VIII.1 **Podrobné obchodní podmínky, včetně platebních podmínek a dodacích podmínek, jsou obsaženy ve vzorovém textu smlouvy** (kupní s přílohou), která je přiložena jako Příloha č. 3 této zadávací dokumentace a je její nedílnou součástí. Zadavatel požaduje, aby účastník využil vzorového textu smlouvy **bez jakýchkoliv změn** k předložení návrhu smlouvy podepsané osobou oprávněnou zastupovat účastníka na místech k tomu určených.

VIII.2 Účastník je **oprávněn a současně povinen vyplnit do návrhu smlouvy** zadavatelem vyznačené údaje a neoddělitelně k návrhu smlouvy připojit přílohy uvedené ve vzorovém textu smlouvy.

IX. JINÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE

IX.1 **Součástí nabídky musí být v českém jazyce (pokud není dále stanoveno jinak):**

IX.1.1 údaje a dokumenty, které zadavatel potřebuje k hodnocení nabídek a posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení (tj. technické listy, produktové listy, popis, jak bude daný požadavek zajištěn apod.),

IX.1.2 uživatelský manuál k zboží v českém jazyce ve formátu *.pdf s možností vyhledávat slova v textu funkcí full-text search,

IX.1.3 čestné prohlášení dodavatele, že servis zboží je v EU,

IX.1.4 návrh smlouvy včetně příloh (příloha č. 3 zadávací dokumentace) ve formátu *.doc, *.docx, *.rtf (pro účely zveřejnění v registru smluv),

IX.1.5 vyplněná příloha č. 1 Zadávací dokumentace – technická specifikace;

IX.1.6 vyplněná příloha č. 4 Zadávací dokumentace – výkazy výměr;

IX.1.7 vyplněná příloha č. 5 Zadávací dokumentace – tabulka pro zpracování nabídkové ceny;

IX.1.8 vyplněná příloha č. 6 Zadávací dokumentace – Čestné prohlášení – mezinárodní sankce;

IX.1.9 Vyplněná příloha č. 7 Zadávací dokumentace – Seznam významných dodávek.

IX.2 **Zadavatel doporučuje účastníkům též předložit následující dokumenty; jejich nedoložení není jakkoliv sankcionováno, je zcela na vůli účastníka, zda dokumenty zadavateli poskytne:**

IX.2.1 seznam pracovišť vybavených nabízeným typem přístroje

IX.3 **Zadavatel si vyhrazuje právo**

IX.3.1 upravit, doplnit nebo změnit podmínky veřejné zakázky, a to všem účastníkům shodně a stejným způsobem,

- IX.3.2 neakceptovat, nepřistoupit na podmínky účastníka v otázkách, na něž zadávací podmínky nedopadají, které nejsou zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně upraveny či jdou nad rámec požadavků zadavatele,
- IX.3.3 upravit předložený návrh smlouvy, tzn. provést úpravy po formálně právní stránce, které nenaruší podstatné náležitosti smlouvy, a to při zachování souladu konečného znění smlouvy se zadávacími podmínkami této veřejné zakázky,
- IX.3.4 v případě rovnosti nejnižších celkových nabídkových cen v Kč bez DPH několika účastníků rozhodne o výběru nejvýhodnější nabídky los. Účastníci, kteří podali shodnou nejnižší celkovou nabídkovou cenu, budou zadavatelem písemně vyzváni k osobní účasti na losování

X.

POŽADAVEK NA ZPŮSOB STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY

- X.1 Účastník zadávacího řízení zpracuje nabídkovou cenu do tabulek uvedených v příloze č. 4 (výkazy výměr) a v příloze 5 (tabulka pro zpracování nabídkové ceny) této zadávací dokumentace, dle tam uvedených pokynů:
- Nabídková cena bude zpracována jako nabídková cena v Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“).
- X.2 **Účastník zadávacího řízení zpracuje nabídkovou cenu jako celkovou cenu za veškeré Zboží a provedení montáže, včetně souvisejících prací a materiálů v Kč bez DPH.**
- X.3 **Účastník zároveň mimo tabulky uvede cenu v Kč s DPH, bez DPH a s vyčíslením sazby a výše DPH.**
- X.4 Nabídková cena bude uvedena jako maximální a bude zahrnovat veškeré náklady na plnění veřejné zakázky v místě plnění, zejména náklady na dopravu, obaly, naložení, složení, pojištění, clo, příslušenství, montáž a veškeré související stavební práce, likvidaci, odvoz a uložení vybouraných hmot a stavební suti na skládku, včetně poplatku za uskladnění, uvedení všech povrchů dotčených montáží do původního stavu, provedení veškerých předepsaných zkoušek, atestů a revizí dle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění montáže a předání Předmětu plnění a zaškolení obsluhy, dále také preventivní bezpečnostně technické kontroly a servisní prohlídky vč. aktualizace příp. firmware, validace nebo kalibrace parametrů (pouze u Zboží, u něž je při provozu vyžadována) v průběhu záruční doby., apod.).
- X.5 Podkladem pro stanovení celkové nabídkové ceny jsou jednotlivé výkazy výměr, které jsou přílohou č. 4 této zadávací dokumentace a budou tvořit přílohu č. 1 návrhu kupní smlouvy. Účastník je povinen výkazy výměr vyplnit a finální součty doplnit do přílohy č. 5 této zadávací dokumentace - tabulka pro zpracování nabídkové ceny, která bude zpracována pomocí vzorců v této tabulce jako součet za jednotlivé etapy spolu, bez DPH.
- Při vyplňování výkazů výměr, účastník vyplňuje jenom volné buňky, buňky, ve kterých je uvedeno „X“ účastník nevyplňuje.
- X.6 Účastník zadávacího řízení doplní nabídkovou cenu, v rozdělení na jednotlivé etapy a následně v jejich součtu, také do návrhu kupní smlouvy, dle pokynů tam uvedených.

XI.

VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- XI.1 Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- XI.2 Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůt podle prvního odstavce, tj. celkem alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle prvního odstavce.

- XI.3 Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.
- XI.4 Kontaktní osobou zadavatele je JUDr. Barbora Lámerová, LL.M., referent Oddělení právních věcí, Fakultní nemocnice Brno, e-mail: lamerova.barbora@fnbrno.cz (viz. též bod XIII. Komunikace mezi zadavatelem a účastníky).

XII.

PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- XII.1 Nabídka bude zpracována v českém jazyce a předložena výhradně prostřednictvím funkcionality pro podávání nabídek elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://ezak.fnbrno.cz/>
- XII.2 Zadavatel upozorňuje, že nabídky podané jiným způsobem nebudou dle § 28 odst. 2 zákona považovány za podané a nebude k nim přihlíženo. To se týká např. nabídek podaných e-mailem, prostřednictvím zpráv elektronického nástroje E-ZAK, prostřednictvím funkcionality pro podávání žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace elektronického nástroje E-ZAK apod.
- XII.3 V případě technických problémů při vkládání nabídky v elektronickém nástroji E-ZAK zadavatel doporučuje kontaktovat **QCM** - technickou podporu elektronického nástroje E-ZAK v pracovních dnech 8,00 -17,00 na tel. čísle + 420 538 702 719, případně e - mailem: podpora@ezak.cz.
- XII.4 Struktura nabídky:
- XII.4.1 Obsah nabídky – seznam předkládaných dokumentů,
- XII.4.2 Krycí list účastníka obsahující identifikační údaje účastníka, a to obchodní firmu nebo název, sídlo, právní formu, IČO, DIČ, bankovní spojení, statutární orgán, telefonní, faxové a e-mailové spojení, adresu pro doručování písemností, internetovou adresu, ID datové schránky apod.,
- XII.4.3 Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů dle čl. III této dokumentace,
- XII.4.4 Doklady dle bodu IX. této dokumentace včetně návrhy smlouvy s přílohami ve formátu *.doc, *.docx, *.rtf (pro účely zveřejnění v registru smluv),
- XII.4.5 Nabídková cena dle bodu X. této dokumentace,
- XII.4.6 Položková cena dle bodu X. této dokumentace.

XIII.

PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

- XIII.1 Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti, a to tak, že budou seřazeny podle celkové **nabídkové ceny bez DPH** od nejnižších po nejvyšší. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bez DPH.

XIV.

KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A ÚČASTNÍKY

- XIV.1 Veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a účastníky probíhá pouze elektronicky, a to za využití
- XIV.1.1 elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://ezak.fnbrno.cz/>; zadavatel doporučuje účastníkům včas se v elektronickém nástroji registrovat a z důvodu eliminace technických problémů při podávání nabídky provést TEST NASTAVENÍ PROHLÍŽEČE,

XIV.1.2 datové schránky zadavatele: 4twn9vt,

XIV.1.3 e-mailem na adresu kontaktní osoby pro toto zadávací řízení

XIV.2 Při komunikaci všemi shora uvedenými způsoby vždy prosím uveďte název veřejné zakázky a jméno kontaktní osoby zadavatele.

XV. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

XV.1 Zadavatel odešle vybranému dodavateli v každé části výzvu k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá v nabídce k dispozici.

XV.2 Je-li vybraný dodavatel českou právnickou osobou, zjistí zadavatel **údaje o jeho skutečném majiteli** z evidence údajů o skutečných majitelích podle § 122 odst. 4 zákona.

XV.3 Je-li vybraný dodavatel zahraniční právnickou osobou, bude zadavatel podle § 122 odst. 5 zákona požadovat předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence

XV.3.1 sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a

XV.3.2 předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle pododstavce XV.3.1 k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

XV.4 **Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele,**

XV.4.1 **je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,**

XV.4.2 **který nepředložil požadované údaje nebo doklady.**

XV.5 Zadavatel dále upozorňuje dodavatele, že v souladu s čl. 5k nařízení Rady EU č. 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení č. 833/2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, je povinen vyloučit dodavatele (účastníka zadávacího řízení), který je:

- a) ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou, subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
- b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písm. a),
- c) dodavatelem jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písm. a) nebo b),
- d) sdružením dodavatelů (ve smyslu § 82 zákona), jehož člen je subjektem uvedeným v písm. a), b) nebo c),
- e) prokazuje část kvalifikace (ve smyslu § 83 zákona) poddodavatelem, který má plnit více než 10 % předpokládané hodnoty veřejné zakázky a který zároveň je subjektem uvedeným v písm. a), b) nebo c).

XVI. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

XVI.1 **Lhůta:** lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele.

XVI.2 **Místo:** Elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://ezak.fnbrno.cz/>.

XVI.3 **Otevírání nabídek:** otevírání nabídek v elektronické podobě proběhne prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

XVI.4 **Přílohy:**

XVI.4.1 Příloha č. 1 – Technická specifikace

XVI.4.2 Příloha č. 2 – Půdorysy NPB a DN

XVI.4.3 Příloha č. 3 – Vzorový text kupní smlouvy

XVI.4.4 Příloha č. 4 – Výkazy výměr NPB a DN

XVI.4.5 Příloha č. 5 - Tabulka pro zpracování nabídkové ceny

XVI.4.6 Příloha č. 6 – Čestné prohlášení – mezinárodní sankce

XVI.4.7 Příloha č. 7 – Seznam významných dodávek.

V Brně dne

MUDr. Ivo Rovný, MBA

ředitel FN Brno