

Zadávací dokumentace

k nadlimitní veřejné zakázce na dodávky

zadávané v otevřeném řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“)

Zvýšení kybernetické bezpečnosti FN Brno II – systém pro správu privilegovaných účtů II

Veřejná zakázka je spolufinancována Evropskou unií z Evropského fondu pro regionální rozvoj v rámci Integrovaného regionálního operačního programu (IROP), registrační číslo projektu: CZ.06.01.01/00/22\_004/0000203

Zadavatel:

Fakultní nemocnice Brno

se sídlem Jihlavská 20, 625 00 Brno, IČO: 65269705

# IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: Fakultní nemocnice Brno

IČO: 65269705

DIČ: CZ65269705

Sídlo zadavatele: Jihlavská 20, 625 00 Brno

Statutární orgán: MUDr. Ivo Rovný, MBA, ředitel

Bankovní spojení: Česká národní banka

Číslo účtu: 71234621/0710

ID datové schránky: 4twn9vt

Fakultní nemocnice Brno je státní příspěvková organizace zřízená rozhodnutím Ministerstva zdravotnictví. Nemá zákonnou povinnost zápisu do obchodního rejstříku, je zapsána v živnostenském rejstříku vedeném Živnostenským úřadem města Brna.

# PŘEDMĚT A ÚČEL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

## Předmětem zadávacího řízení je:

* + 1. Předmětem veřejné zakázky je pořízení systému pro správu privilegovaných účtů, tzv. PIM/PAM systému, včetně licencí, montáže a konfigurace (dále společně jako „předmět veřejné zakázky“).

Předmět veřejné zakázky je blíže specifikován v příloze č. 1 této zadávací dokumentace – Technické specifikaci.

## Doba plnění

Úspěšný dodavatel dodá a implementuje předmět veřejné zakázky dle harmonogramu, který tvoří přílohu návrhu smlouvy.

## Místo plnění

Místem plnění je: Fakultní nemocnice Brno, Jihlavská 340/20, 625 00 Brno, případně i další pracoviště zadavatele dle jeho pokynů.

## Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

* + 1. CPV kód: 48900000-7 Různé balíky programů a počítačové systémy

## Rozdělení veřejné zakázky na části:

Veřejná zakázka není rozdělena na části.

# Kvalifikace účastníka

Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky bylo doložení splnění podmínek kvalifikace podle zákona, které účastník prokáže ve lhůtě pro podání nabídek následujícím způsobem:

## Splnění kvalifikačních podmínek

* + 1. Splnění kvalifikačních podmínek prokazuje účastník již ve své nabídce, a to **předložením**
		2. **prostých kopií požadovaných dokumentů**, doklady o splnění kvalifikace mohou být nahrazeny čestným prohlášením;
		3. **jednotného evropského osvědčení** dle § 87 zákona;
		4. **výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů** - k prokázání základní způsobilosti podle § 74 zákona a profesní způsobilosti podle § 77 zákona, v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti v souladu s § 228, výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce;
		5. **platného certifikátu** vydaného v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. zákona, a to v rozsahu uvedeném v certifikátu (zadavatel může požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d před uzavřením smlouvy).

## Základní způsobilost dle § 74 zákona a způsob jejího prokázání:

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

|  |  |
| --- | --- |
| **Požadavek**  | **Dokument prokázání ve vztahu k ČR** |
| Dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona[[1]](#footnote-1) - Bezúhonnost v zemi sídla dodavatele v rozsahu definice zákona | Výpis z Rejstříku trestů |
| Dle § 74 odst. 1 písm. b) - neexistence splatného daňového nedoplatku v ČR a v zemi sídla dodavatele | Potvrzení příslušného finančního úřaduaPísemné čestné prohlášení dodavatele ve vztahu ke spotřební dani |
| Dle § 74 odst. 1 písm. c) - neexistence splatného nedoplatku na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění v ČR a v zemi sídla dodavatele | Písemné čestné prohlášení dodavatele |
| Dle § 74 odst. 1 písm. d) - neexistence splatného nedoplatku na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti v ČR a v zemi sídla dodavatele | Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení |
| Dle § 74 odst. 1 písm. e) - nebyla zahájená likvidace, nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla nařízená nucená správa podle jiného právního předpisu nebo obdobná situace podle právního řádu země sídla dodavatele | Výpis z obchodního rejstříkuneboPísemné čestné prohlášení dodavatele, v případě, že dodavatel není do obchodního rejstříku zapsán |

## Profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 a 2 zákona a způsob jejího prokázání:

* + 1. Účastník zadávacího řízení předloží dle § 77 odst. 1 zákona **výpis z obchodního rejstříku**, nebo **jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

## Technická kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona a způsob jejího prokázání:

* + 1. Účastník zadávacího řízení předloží dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona seznam významných dodávek obsahující minimálně **3 významné obdobné dodávky** poskytnuté za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny bez DPH, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele včetně kontaktních údajů, jejichž pomocí může zadavatel ověřit věrohodnost údajů poskytnutých k prokázání tohoto kritéria technické kvalifikace. Za významnou obdobnou dodávku se považuje jednorázová dodávka zahrnující implementaci nebo konfiguraci systému pro řízení a správu privilegovaných účtů **bez služeb podpory takového systému**, přičemž:
			1. minimální finanční objem každé z těchto dodávek musí činit alespoň 500 000,- Kč bez DPH a současně
			2. minimální finanční objem aspoň dvou z těchto dodávek musí činit alespoň 1 000 000,- Kč bez DPH.

Účastník uvede významné dodávky do seznamu, který tvoří přílohu č. 5 zadávací dokumentace.

Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

## Technická kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c) a d zákona a způsob jejího prokázání:

* + 1. Účastník zadávacího řízení předloží dle § 79 odst. 2 písm. c) zákona seznam osob (techniků), které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli. Seznam techniků bude obsahovat minimálně následující osoby:
			1. vedoucí realizačního týmu;
			2. architekt systému pro řízení a správu privilegovaných účtů;
			3. technický specialista produktů systému pro řízení a správu privilegovaných účtů.
		2. Účastník zadávacího řízení předloží dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k předmětu plnění. Pro splnění tohoto kritéria je požadováno splnění následujících podmínek:
			1. **Vedoucí realizačního týmu** - fyzická osoba, která povede realizační tým veřejné zakázky, splňující následující požadavky:
1. dosažené minimálně středoškolské vzdělání s maturitou v technickém oboru;
2. Odborná praxe – odborná praxe v řízení projektů informačních a komunikačních technologií trvající v souhrnu minimálně 5 let, a to v posledních 7 letech před zahájením zadávacího řízení;
3. zkušenosti s vedením (byl v pozici vedoucího) minimálně 2 zakázek splňujících kritérium některé kterékoli významné obdobné zakázky, splňující podmínky dle odst. III. 4. 1, a to v posledních 7 letech před zahájením zadávacího řízení (zadavatel akceptuje, pokud taková zakázka byla v uvedeném období alespoň zahájena, případně v tomto období bylo plnění takové zakázky akceptováno jejím objednatelem);
4. je držitelem některého z certifikátu osvědčujícího znalosti nebo dovednosti v oblasti projektového řízení – například PRINCE2 nebo IPMA, nebo obdobné.
	* + 1. **Architekt systému pro řízení a správu privilegovaných účtů** - nejméně 1 fyzická osoba splňující následující požadavky:
5. Dosažené minimálně středoškolské vzdělání s maturitou v technickém oboru;
6. Odborná praxe - praxe v oboru informačních a komunikačních technologií trvající v souhrnu minimálně 3 roky, a to v posledních 7 letech před zahájením zadávacího řízení;
7. zkušenosti s realizací minimálně 3 zakázek, jejichž předmět zahrnoval nebo zahrnuje implementaci a konfiguraci systému pro řízení a správu privilegovaných účtů, a to v posledních 7 letech (zadavatel akceptuje, pokud taková zakázka byla v uvedeném období alespoň zahájena, případně v tomto období bylo plnění takové zakázky akceptováno jejím objednatelem);
8. je držitelem platné certifikace od výrobce nabízeného systému pro řízení a správu privilegovaných účtů osvědčující jeho znalosti nebo dovednosti v oblasti správy nebo implementace takového systému, ledaže tento výrobce žádný takový certifikát nevydává nebo takovým certifikátem nepodmiňuje poskytování plnění k takovému systému, o této skutečnosti účastník zadávacího řízení učiní v nabídce čestné prohlášení.
	* + 1. **Technický specialista produktů systému pro řízení a správu privilegovaných účtů** – nejméně 1 fyzická osoba splňující následující požadavky:
9. praxe v oblasti implementace systému pro řízení a správu privilegovaných účtů trvající v souhrnu minimálně 3 roky, a to v posledních 7 letech před zahájením zadávacího řízení;
10. zkušenosti s realizací minimálně 3 zakázek, jejichž předmět zahrnoval nebo zahrnuje implementaci a konfiguraci systému pro řízení a správu privilegovaných účtů, a to v posledních 7 letech (zadavatel akceptuje, pokud taková zakázka byla v uvedeném období alespoň zahájena, případně v tomto období bylo plnění takové zakázky akceptováno jejím objednatelem).
	* 1. Účastník prokáže splnění výše uvedených požadovaných kritérii předložením seznamu osob, předložením osvědčení o autorizaci dle výše uvedeného (minimálně prosté kopie) a **předložením profesních životopisů** osob uvedených na seznamu, které musí obsahovat minimálně:
			1. jméno a příjmení pracovníka a označení pozice,
			2. údaj o zaměstnavateli a vztah k dodavateli (pracovněprávní, poddodavatelský či jiný),
			3. údaj o délce praxe;
			4. údaj o délce držení příslušného oprávnění, u profesí, u kterých je to vyžadováno;
			5. detailní informace o projektech, jejichž realizace příslušnými osobami je u jednotlivé pozice vyžadována požadována, a to v takovém detailu, aby zadavatel mohl ověřit splnění požadovaných parametrů, zejména ve vztahu k minimálně požadované praxi a
			6. označení referenčních zakázek a uvedení detailní informací (název projektu, doba plnění, název objednatele, opis plnění), kterými příslušná osoba prokazuje, že disponuje zkušeností s realizací obdobných zakázek, které jsou u takové osoby vyžadovány. U těchto zakázek bude v profesním životopise dále uveden objednatel a jeho kontaktní údaje (pro ověření významné služby);
		2. Účastník může použít vzor seznamu techniků, který tvoří přílohu č. 6 zadávací dokumentace, nebo vlastní dokument, který musí obsahovat všechny údaje vyžadované v zadávací dokumentaci.

## Prokazování kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů:

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje dle § 82 zákona základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

## Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob:

Dodavatel může prokázat splnění určité části technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. V takovém případě je povinen zadavateli předložit doklady stanovené v § 83 zákona.

## Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení:

Dojde-li v průběhu zadávacího řízení po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, a není-li splněná žádná z výjimek stanovených v § 88 odst. 1 zákona, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu oznámit zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání.

## Důsledek nesplnění kvalifikačních předpokladů:

Důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení z účasti v zadávacím řízení je, pokud by účastník zadávacího řízení:

* + 1. poskytl údaje, doklady, vzorky nebo modely, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení,
		2. nesplnil svou oznamovací povinnost při změně v kvalifikaci (§ 88 zákona).

# technická specifikace

## Technické požadavky

* + 1. Technické požadavky zadavatele jsou uvedeny v příloze č. 1 zadávací dokumentace – Technická specifikace.
		2. Všechny požadavky uvedené v této zadávací dokumentace, zejména v příloze č. 1, musí být splněny.
		3. Musí být splněny všechny požadavky zadavatele v oblasti informačních a komunikačních technologií, které jsou specifikovány v příloze č. 7 zadávací dokumentace. Součástí nabídky musí být podrobné blokové komunikační schéma, zpracované dle přílohy č. 7.

## Požadavky na kybernetickou bezpečnost

* + 1. Vybraný účastník musí splnit všechny požadavky vyplývající z právních předpisů týkajících se kybernetické bezpečnosti a požadavky zadavatele na kybernetickou bezpečnost, které jsou specifikovány v příloze 1 této zadávací dokumentace. S vybraným dodavatelem bude kromě kupní smlouvy uzavřena taky smlouva o zajištění některých požadavků kybernetické bezpečnosti.

# KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A ÚČASTNÍKY

Veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a účastníky probíhá pouze elektronicky, a to za využití

* + 1. elektronického nástroje E-ZAK na adrese https://ezak.fnbrno.cz/; zadavatel doporučuje účastníkům včas se v elektronickém nástroji registrovat a z důvodu eliminace technických problému při podávání nabídky provést TEST NASTAVENÍ PROHLÍŽEČE,
		2. datové schránky zadavatele: 4twn9vt,
		3. e-mailem na adresu kontaktní osoby pro toto zadávací řízení.

**Při komunikaci všemi shora uvedenými způsoby vždy prosím uveďte název veřejné zakázky a jméno kontaktní osoby zadavatele**.

# VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

## Vlastní vysvětlení zadávací dokumentace:

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

## Vysvětlení zadávací dokumentace na základě žádosti:

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůt podle prvního odstavce, tj. celkem alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle prvního odstavce.

## Omeškání:

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

## Kontaktní osoba:

Kontaktní osobou zadavatele je JUDr. Barbora Lámerová, LL.M., referent Oddělení právních věcí, Fakultní nemocnice Brno, e-mail: ***lamerova.barbora@fnbrno.cz*** (viz. též bod IV. Komunikace mezi zadavatelem a účastníky).

# OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

## Návrh smlouvy:

**Podrobné obchodní podmínky, včetně platebních podmínek a dodacích podmínek, jsou obsaženy ve vzorovém textu smlouvy** – kupní smlouva s přílohami, která je přiložena jako Příloha č. 2 této zadávací dokumentace a je její nedílnou součástí a Smlouva o zajištění některých požadavků kybernetické bezpečnosti, která je přiložena jako Příloha č. 3 této zadávací dokumentace a je její nedílnou součástí. Zadavatel požaduje, aby účastník využil vzorových textů smluv **bez jakýchkoliv změn**.

## Předkládání návrhu smlouvy:

* + 1. Účastník je oprávněn a současně povinen vyplnit do návrhu smlouvy zadavatelem vyznačené údaje a neoddělitelně k návrhu smlouvy připojit přílohy uvedené ve vzorovém textu smlouvy.
		2. Účastník zadávacího řízení doplní přílohu č. 1 kupní smlouvy – Specifikace Řešení a dalších plnění, součástí Specifikace Řešení a dalších plnění musí být blokové komunikační schéma zpracované dle přílohy č. 7 této zadávací dokumentace.
		3. Pokud jsou k řádnému splnění smlouvy zejména záruční doby nezbytné služby neuvedené v příloze č. 2 této smlouvy, uvede účastník zadávacího řízení jejich specifikaci do přílohy č. 1 této smlouvy.

# PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE

## Forma a jazyk nabídky

* + 1. Nabídka musí být v českém jazyce (pokud není dále stanoveno jinak).
		2. Zadavatel akceptuje nabídky pouze v elektronické podobě.
		3. Nabídka bude zpracována v českém jazyce a předložena výhradně prostřednictvím funkcionality pro podávání nabídek elektronického nástroje E-ZAK na adrese: https://ezak.fnbrno.cz/.
		4. Zadavatel upozorňuje, že nabídky podané jiným způsobem nebudou dle § 28 odst. 2 zákona považovány za podané a nebude k nim přihlíženo. To se týká např. nabídek podaných e-mailem, prostřednictvím zpráv elektronického nástroje E-ZAK, prostřednictvím funkcionality pro podávání žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace elektronického nástroje E-ZAK apod.
		5. V případě technických problémů při vkládání nabídky v elektronickém nástroji E-ZAK zadavatel doporučuje kontaktovat QCM - technickou podporu elektronického nástroje E-ZAK v pracovních dnech 8,00 -17,00 na tel. čísle + 420 538 702 719, případně e - mailem: podpora@ezak.cz.

## Obsah nabídky:

***Minimální obsah nabídky je stanoven příslušnými ustanoveními zadávací dokumentace a zákonem. Zadavatel požaduje, aby měla nabídka následující strukturu a obsahovala dokumenty uvedené níže:***

* + 1. Obsah nabídky – seznam předkládaných dokumentů;
		2. Krycí list účastníka obsahující identifikační údaje účastníka, a to obchodní firmu nebo název, sídlo, právní formu, IČO, DIČ, bankovní spojení, statutární orgán, telefonní, faxové a e-mailové spojení, adresu pro doručování písemností, internetovou adresu, ID datové schránky apod.;
		3. Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů dle čl. III této dokumentace, včetně profesních životopisů a autorizací;
		4. Vyplněné návrhy smluv dle vzorů, které tvoří přílohu č. 2 a přílohu č. 3 této zadávací dokumentace, včetně příloh, v samostatném souboru elektronicky, ve formátu \*.doc, \*.docx, \*.rtf;
		5. Blokové komunikační schéma a tabulka zpracované dle přílohy č. 7 této zadávací dokumentace;
		6. Vyplněná příloha č. 4 Zadávací dokumentace – Čestné prohlášení – mezinárodní sankce;
		7. Doklady vyžadované požadavky zadavatele na kybernetickou bezpečnost.

# PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

## Určení nabídkové ceny

* + 1. Nabídková cena bude určená jako **celková cena za splnění celého předmětu veřejné zakázky, tj. cena za poskytnutí veškerých dalších požadovaných plnění**, jak je předmět veřejné zakázky specifikován v této zadávací dokumentaci a v návrhu kupní smlouvy, která tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace, a to v Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“), včetně DPH a s vyčíslením sazby a výše DPH.
		2. Účastník zadávacího řízení v nabídce zpracuje nabídkovou cenu tak, že ji rozdělí na:
			1. kupní cenu Zboží**, jejíž součástí musí být i cena za poskytování záruky za Zboží, odměna za poskytnutí licencí, cena za Školení a cena za veškeré požadované služby poskytované přímo nebo nepřímo (prostřednictvím dodavatele) výrobcem Zboží, které společně tvoří součást záruky za Zboží**; a
			2. cenu za ostatní požadované služby poskytované dodavatelem, tj. nikoli výrobcem Zboží.
		3. Účastník zadávacího řízení tedy zpracuje nabídkovou cenu do následující tabulky, přičemž pojmy ve sloupci „Položka“ se vykládají podle přílohy č. 2 této zadávací dokumentace – kupní smlouvy:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Č. řádku** | **Položka** | **Cena bez DPH v Kč** | **Sazba DPH v %** | **Výše DPH v Kč** | **Cena včetně DPH v Kč** |
| 1 | Kupní cena za fakturační milník A | [DOPLNÍ DODAVATEL] | [DOPLNÍ DODAVATEL] | [DOPLNÍ DODAVATEL] | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| 2 | Kupní cena za fakturační milník B | [DOPLNÍ DODAVATEL] | [DOPLNÍ DODAVATEL] | [DOPLNÍ DODAVATEL] | [DOPLNÍ DODAVATEL] |
| **5** | **Nabídková cena, tj. celková Kupní cena, tj. součet řádků č. 1 a 2** | **[DOPLNÍ DODAVATEL]** | **XXX** | **[DOPLNÍ DODAVATEL]** | **[DOPLNÍ DODAVATEL]** |

* + 1. Účastník zadávacího řízení dále v nabídce uvede **ceny jednotlivých dílčích položek (komponent)**, ze kterých se předmět veřejné zakázky skládá.

## Hodnocení

* + 1. Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti, a to tak, že budou seřazeny podle nabídkové ceny bez DPH od nejnižší do nejvyšší. **Jako ekonomicky nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH**.

## Shodné nabídkové ceny

V případě shodné hodnoty nabídkových cen více účastníků, rozhodne o výběru nejvýhodnější nabídky los. Účastníci, kteří podali shodnou nejnižší celkovou nabídkovou cenu, budou zadavatelem písemně vyzváni k osobní účasti na losování.

# PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

## Prokázání skutečného majitele:

* + 1. Je-li vybraný dodavatel českou právnickou osobou, zjistí zadavatel **údaje o jeho skutečném majiteli** z evidence údajů o skutečných majitelích podle § 122 odst. 5 zákona.
		2. Je-li vybraný dodavatel zahraniční právnickou osobou, zadavatel podle § 122 odst. 6 zákona vybraného dodavatele vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence:
			1. ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
			2. k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle pododstavce X.1.2.1 k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

## Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele

* + 1. **je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,**
		2. **který nepředložil požadované údaje nebo doklady.**

Zadavatel požaduje, aby každý účastník garantoval, že v případě výběru jeho nabídky, uzavření Smlouvy a plnění veřejné zakázky, nedojde k porušení právních předpisů a rozhodnutí upravujících mezinárodní sankce, kterými jsou Česká republika nebo Zadavatel vázáni. Skutečnost, že dodavatel nespadá pod tyto situace, prokáže dodavatel předložením čestného prohlášení, které je součástí přílohy č. 4 Zadávací dokumentace.

## Mezinárodní sankce:

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele, že v souladu s čl. 5k nařízení Rady EU č. 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení č. 833/2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, je povinen vyloučit dodavatele (účastníka zadávacího řízení), který je:

1. ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou, subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
2. právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písm. a),
3. dodavatelem jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písm. a) nebo b),
4. sdružením dodavatelů (ve smyslu § 82 zákona), jehož člen je subjektem uvedeným v písm. a), b) nebo c),
5. prokazuje část kvalifikace (ve smyslu § 83 zákona) poddodavatelem, který má plnit více než 10 % předpokládané hodnoty veřejné zakázky a který zároveň je subjektem uvedeným v písm. a), b) nebo c).

# Vyhrazené změny

## Vyhrazená změna dodavatele:

Zadavatel je oprávněn ve smyslu ustanovení § 100 odst. 2 zákona a § 222 odst. 10 zákona uzavřít novou smlouvu s jiným dodavatelem (resp. účastníkem zadávacího řízení) na veřejnou zakázku, a to za níže uvedených podmínek:

* + 1. V případě, že dojde k jednostrannému ukončení smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem, je zadavatel oprávněn uzavřít novou smlouvu s účastníkem, který se dle výsledku hodnocení umístil v pořadí hned za dodavatelem, s nímž byla původně uzavřena smlouva (tj. v původním hodnocení veřejné zakázky), pokud takový (nový) dodavatel bude souhlasit, že plnění veřejné zakázky bude poskytovat za podmínek obsažených ve své nabídce podané v zadávacím řízení na veřejnou zakázku a v zadávací dokumentaci veřejné zakázky ve smyslu § 28 odst. 1 písm. b) zákona.
		2. Pokud účastník, který bude osloven zadavatelem za účelem uzavření nové smlouvy, odmítne se zadavatelem uzavřít novou smlouvu a poskytovat tak plnění namísto původně vybraného dodavatele, je zadavatel oprávněn obrátit se na účastníka, který se umístil jako třetí, resp. další v pořadí.
		3. V případě, že v rámci nově uzavřené smlouvy s novým dodavatelem dojde k naplnění některé z podmínek vyhrazené změny dle bodu XI.1.1 zadávací dokumentace, je zadavatel oprávněn uzavřít novou smlouvu s dalším účastníkem, a to za výše uvedených podmínek dle bodů XI.1.1 a XI.1.2 zadávací dokumentace.
		4. V případě zániku účasti některého z dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 zákona je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu se zbývajícími dodavateli, pokud zbývající dodavatelé převezmou práva a povinnosti ze smlouvy v plném rozsahu. Pokud k uzavření smlouvy dle tohoto bodu nedojde, je zadavatel oprávněn postupovat dle bodů XI.1. 1 a XI. 1. 2 zadávací dokumentace.

## Změny zadávací dokumentace:

Zadavatel si vyhrazuje právo:

* + 1. upravit, doplnit nebo změnit podmínky veřejné zakázky, a to všem účastníkům shodně a stejným způsobem;
		2. neakceptovat, nepřistoupit na podmínky účastníka v otázkách, na něž zadávací podmínky nedopadají, které nejsou zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně upraveny či jdou nad rámec požadavků zadavatele;
		3. upravit předložený návrh smlouvy, tzn. provést úpravy po formálně právní stránce, které nenaruší podstatné náležitosti smlouvy, a to při zachování souladu konečného znění smlouvy se zadávacími podmínkami této veřejné zakázky.

# lhůta a místo PRO podání nabídek, Otevírání Nabídek

## Lhůta:

* + 1. Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele.

## Místo:

* + 1. Elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://ezak.fnbrno.cz/>.

## Otevírání nabídek:

* + 1. Otevírání nabídek v elektronické podobě proběhne prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

## Přílohy:

* + 1. Příloha č. 1 – Technická specifikace;
		2. Příloha č. 2 – Návrh Kupní smlouvy;
		3. Příloha č. 3 – Návrh Smlouvy o zajištění některých požadavků kybernetické bezpečnosti;
		4. Příloha č. 4 – Čestné prohlášení – mezinárodní sankce;
		5. Příloha č. 5 – Seznam významných dodávek;
		6. Příloha č. 6 – Vzor seznamu techniků;
		7. Příloha č. 7 – Technické požadavky na Řešení;

V Brně dne

MUDr. Ivo Rovný, MBA

ředitel FN Brno

1. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen jejího statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. [↑](#footnote-ref-1)