



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



MINISTERSTVO ZDRAVOTNICTVÍ
ČESKÉ REPUBLIKY



FAKULTNÍ NEMOCNICE BRNO

Jihlavská 20, 625 00 Brno
tel: 532 231 111

ŘEDITELSTVÍ

ředitel FN Brno:
MUDr. Roman Kraus, MBA
tel.: 532 232 000, fax: 543 211 185
e-mail: rkraus@fnbrno.cz

Zadávací dokumentace k nadlimitní veřejné zakázce na služby

zadávané v otevřeném řízení dle § 27 a násl. zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
ve znění pozdějších předpisů, dále jen „zákon“

„FN Brno – Psychiatrická klinika – projektová dokumentace“

Zadavatel:

Fakultní nemocnice Brno
se sídlem Jihlavská 20, 625 00 Brno, IČ: 65269705

I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: Fakultní nemocnice Brno
IČ: 65269705
DIČ: CZ65269705
Sídlo zadavatele: Jihlavská 20, 625 00 Brno
Statutární orgán: MUDr. Roman Kraus, MBA, ředitel
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 71234621/0100

Fakultní nemocnice Brno je státní příspěvková organizace zřízená rozhodnutím Ministerstva zdravotnictví. Nemá zákonnou povinnost zápisu do obchodního rejstříku, je zapsána v živnostenském rejstříku vedeném Živnostenským úřadem města Brna.

II. PŘEDMĚT A ÚČEL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky „FN Brno – Psychiatrická klinika – projektová dokumentace“ je uzavření smlouvy na zhotovení jednotlivých stupňů projektové dokumentace pro kompletní rekonstrukci a přístavbu objektu Psychiatrické kliniky v areálu FN Brno, Pracoviště medicíny dospělého věku a na poskytnutí souvisejících výkonů v rozsahu uvedeném dále v zadávací dokumentaci, v rozsahu stanoveném příslušnými platnými právními předpisy, zejm. zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů a vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů.

V případě doporučení projektu „FN Brno – Psychiatrická klinika“ k financování z Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen „IROP“), bude tato veřejná zakázka spolufinancována z EFRR, specifického cíle Rozvoj infrastruktury pro poskytování zdravotních služeb a péče o zdraví a dále z rozpočtu Ministerstva zdravotnictví.

Předmětem veřejné zakázky je:

1. Zpracování společné projektové dokumentace pro Společné územní a stavební řízení vč. rozpočtových prací (výkazů výměr dílčích rozpočtů)
2. Zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby vč. rozpočtových prací
3. Autorský dozor po dobu realizace akce

Zadavatel podmiňuje realizaci předmětu plnění uvedeném pod výše uvedeným bodem „2. Zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby vč. rozpočtových prací“ a dále bodem „3. Autorský dozor po dobu realizace akce“ doporučením projektu k financování z IROP (v případě, že projekt nebude doporučen, nebudou tyto oblasti veřejné zakázky realizovány).

Podkladem pro zpracování projektové dokumentace je Objemová a provozně ekonomická studie FN Brno – Psychiatrická klinika (dále jen „studie“), verze prosinec 2015, zpracovaná fi. LT PROJEKT a.s. zapsané v obchodním rejstříku, vedeném u Krajského soudu v Brně v oddíle B, vložka 6112, která je přílohou č.3 této zadávací dokumentace.

Zadavatel pro účely zpracování vyšších stupňů PD předá do tří dnů od uzavření smlouvy o dílo vítěznému uchazeči tuto dokumentaci:

- a) Geodetické zaměření v dotčené části areálu a budovy
- b) Průzkum inženýrských sítí v dotčené části areálu a budovy G
- c) Stavebně technické průzkumy
- d) Radonový průzkum
- e) Geologický a hydrogeologický průzkum
- f) Dendrologický průzkum
- g) Průzkum bludných proudů
- h) Posouzení energetických zdrojů nemocnice pro rekonstrukci a přístavbu budovy G
- i) Pasportizace stávající budovy G

Součástí zakázky je dále:

- a) zhotovení požadované PD v 12 výtiscích včetně 2 paré elektronické verze na CD ve formátech *.doc, *.XC4, *.xls, *.dwg, *.orf a *.pdf
- b) zhotovení položkového výkazu výměr a projekčního rozpočtu a jejich dodání ve 2 paré elektronické verze na CD *.doc, *.XC4, *.xls, *.dwg, *.orf a *.pdf a ve 2 paré v listinné podobě

Položkový rozpočet stavby musí být vyhotovený podle jednotného ceníku stavebních prací v cenové úrovni ne starší než k r. 2014 ve formě oceněného soupisu prací potvrzeného autorizovaným projektantem a dále také v rozpočtovém formátu *.XC4 – jedná se o otevřený elektronický formát ve struktuře XML, který splňuje veškeré požadavky Vyhlášky č. 230/2012 Sb. a je volně dostupný. V rozpočtu musí být uveden název použitého jednotného ceníku (cenové soustavy).

V položkovém rozpočtu nesmí být uvedeny soubory a komplety. Pokud projektant uvede vlastní položky, které nejsou definovány v použité cenové soustavě, uvede jejich přesnou specifikaci a způsob jejich ocenění. Součástí položkového rozpočtu stavby budou také jednotkové ceny stavebních prací, které jsou uvedeny v cenové soustavě. Pokud je jednotková cena uvedená projektantem vyšší než jednotková cena uvedená v cenové soustavě, je nutné rozdíl vysvětlit.

Výkazy výměr budou zvlášť zpracovány pro jednotlivé stavební objekty a dále členěny dle zvyklostí URS podle „Struktury stavebních a řemeslných oborů“.

Rozpočet bude zpracován tak, aby bylo možné posouzení a porovnání jednotlivých koncových položek rozpočtu na základě ceníků URS. Pro toto porovnání bude nutné zpracovat položkové rozpočty členěné po Stavebních objektech, stavebních dílech a řemeslných oborech a vlastních položek včetně uvedení kódů.

Stavební objekty musí být členěny podle „Stavebních dílů a řemeslných oborů“ modelových staveb obdobného druhu z databáze URS. Pro tento účel musí každý SO (stavební objekt) obsahovat rekapitulaci na základě „Stavebních dílů a řemeslných oborů“ (TSKP). Rozpočet je nutné dokládat bez souborů, kompletů a R-položek.

V případě, že některou z položek nebude možné nacenit dle URS, je dále požadováno doložení samostatné cenové nabídky dodavatele, na základě které byla položka do výkazu výměr naceněna.

- c) autorský dozor po dobu realizace akce

Rozsah a obsah činností:

- sledování a zajištění souladu dokumentace pro provádění stavby s potřebou zřízení dočasných objektů zařízení staveniště,
- účast na předání staveniště zhotoviteli stavby,
- účast na všech kontrolních dnech,
- kontrola dodržení projektu s přihlédnutím na podmínky určené stavebním povolením s poskytováním vysvětlení potřebných pro plynulost výstavby, a to všem dotčeným účastníkům stavby,
- posuzování návrhů zhotovitelů na změny a odchylky v částech projektů zpracovávaných zhotovitelem díla z pohledu dodržení technicko-ekonomických parametrů stavby, dodržení lhůt výstavby, případně dalších údajů a ukazatelů,
- vypracování potřebných detailů pro upřesnění realizace stavebních výkonů,
- vyjádření k případným požadavkům na větší či menší množství výrobků a výkonů oproti projednávané dokumentaci, včetně vypracování kontrolních rozpočtů na tyto práce,

- sledování postupu výstavby z technického hlediska a z hlediska časového plánu stavby,
 - spolupráce s koordinátorem bezpečnosti práce,
 - spolupráce s TDI při průběžném sestavování kontrolních nákladů stavby,
 - spolupráce s odpovědným geodetem zhotovitele stavby,
 - účast na odevzdání a převzetí stavby nebo její části, včetně účasti při komplexním vyzkoušení, tj. při provedení předepsaných zkoušek, revizí, testů,
 - účast na kontrolních prohlídkách stavby a závěrečné kontrolní prohlídce stavby a jednání o vydání kolaudačního souhlasu,
 - případně další činnosti přímo či nepřímo související s výkonem autorského dozoru dle § 152 odst. 4 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon)
- d) provádění předběžných jednání s úřady, dotčenými osobami a organizacemi za účelem získání jejich kladného stanoviska k zamýšlené výstavbě ve všech fázích zpracování všech stupňů projektové dokumentace
- ~~e) Inženýrská činnost — zajištění veškerých souhlasných stanovisek a vyjádření dotčených orgánů a podání žádosti o společné územní rozhodnutí a stavební povolení~~
- f) poskytnutí součinnosti při obstarání dokladů a vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací, potřebných pro stavební povolení
- g) dodavatel je při plnění povinností vyplývajících ze smlouvy povinen postupovat samostatně, odborně a s vynaložením veškeré potřebné péče k dosažení optimálního výsledku plnění smlouvy. Dodavatel je povinen řídit se při plnění smlouvy příslušnými právními předpisy a je rovněž vázán odůvodněnými pokyny zadavatele, které mu budou zadávány v průběhu plnění této smlouvy. Dodavatel je povinen upozornit na případnou nevhodnou povahu těchto pokynů
- h) dodavatel je povinen zajistit pro plnění smlouvy odborně způsobilý pracovní tým v dostatečném rozsahu
- i) dodavatel je povinen výslovně prohlásit, že veškeré případné nároky plynoucí z autorských práv případně přenositelných na zadavatele jsou součástí smluvní ceny dodavatele smlouvou sjednané a tudíž veškeré nároky plynoucí z autorských práv a případně přenositelné na zadavatele uhradí dodavatel sám

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

CPV kód:

71242000-6 Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů

71300000-1 Technicko-inženýrské služby

71320000-7 Technické projektování

71247000-1 Dohled nad stavebními pracemi

71248000-8 Dohled nad projektem a dokumentací

Účel veřejné zakázky:

Účelem veřejné zakázky je vybrat dodavatele na zhotovení jednotlivých stupňů projektové dokumentace vč. rozpočtových prací pro kompletní rekonstrukci a přístavbu objektu Psychiatrické kliniky v areálu FN Brno, Pracoviště medicíny dospělého věku vč. autorského dozoru stavby. Potřeba rekonstrukce objektu je v souladu se Strategií reformy psychiatrické péče v ČR a souvisejícími standardy, vyplývá z jeho technické zastaralosti a prostorové nedostatečnosti.

Rozdělení veřejné zakázky na části

Veřejná zakázka není rozdělena na části

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu veřejné zakázky v souladu s § 13 a násl. zákona ve výši 18.000.000 Kč bez DPH.

III. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Doba plnění veřejné zakázky: předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky je bezprostředně po ukončení tohoto zadávacího řízení.

Termín dokončení plnění veřejné zakázky v části společné projektové dokumentace pro Společné územní a stavební řízení vč. rozpočtových prací ~~učinil zadavatel předmětem hodnocení nabídky~~, nesmí ~~však~~ překročit termín 15. 9. 2016. Uchazeč uvede termín do návrhu Smlouvy o dílo, část III, odst. 1.

Termín pro zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby vč. rozpočtových prací (výkazů výměr dílčích rozpočtů pro podrobnější stupeň projektové dokumentace) stanovil zadavatel do 2 měsíců od doby, kdy bude uchazeč informován o doporučení projektu „FN Brno – Psychiatrická klinika“ k financování z IROP.

Termín pro výkon autorského dozoru je stanoven na celou dobu realizace akce (do vydání kolaudačního souhlasu).

Místem plnění veřejné zakázky je Fakultní nemocnice Brno, Jihlavská 20, 625 00 Brno; objekt Psychiatrické kliniky v areálu FN Brno, Pracoviště medicíny dospělého věku.

IV. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Technické podmínky stanoví zadavatel odkazem na následující dokumenty podle uvedeného pořadí:

- a) české technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy,
- b) evropská technická schválení,
- c) obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie,
- d) mezinárodní normy, nebo
- e) jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.

V. PLATEBNÍ PODMÍNKY, OBCHODNÍ PODMÍNKY

Podrobné obchodní podmínky vč. podmínek platebních a dodacích, jsou obsaženy ve vzoru smlouvy, který je přiložen jako Příloha č. 1 této zadávací dokumentace a je její nedílnou součástí. Zadavatel požaduje, aby uchazeč využil vzorový text smlouvy k předložení návrhu smlouvy podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče na místech k tomu určených. Uchazeč je oprávněn a současně povinen dále vyplnit do návrhu smlouvy zadavatelem vyznačené údaje (tj. identifikaci uchazeče, vymezení nabízeného plnění, nabízenou cenu, identifikaci oprávněného statutárního zástupce uchazeče, termín pro zpracování projektové dokumentace pro Společné územní a stavební řízení).

VI. JINÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE

Součástí nabídky musí být, v českém jazyce:

1. seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
2. má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
3. prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže, ve znění pozdějších předpisů, v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Ke splnění požadavků zadavatele k úplnosti nabídky dle bodů 1 až 3 (dle § 68 odst. 3 písm. a), b) a c) zákona) zadavatel doporučuje využít vzor čestného prohlášení, jež tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu, po níž je uchazeč vázán svou nabídkou, v délce 90 kalendářních dnů. Zadávací lhůta počíná běžet okamžikem uplynutí lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení o výběru nejvhodnější nabídky uchazeči. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazeči, s nímž může zadavatel uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy nebo zrušení zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- upravit, doplnit nebo změnit podmínky veřejné zakázky, a to všem účastníkům shodně a stejným způsobem
- v případě shodných nabídkových cen určit vítěze losem
- neakceptovat, nepřistoupit na podmínky uchazeče v otázkách, na něž zadávací podmínky nedopadají, které nejsou zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně upraveny či jdou nad rámec požadavků zadavatele;
- upravit předložený návrh smlouvy, tzn. provést úpravy po formálně právní stránce, které nenaruší podstatné náležitosti smlouvy, a to při zachování souladu konečného znění smlouvy se zadávacími podmínkami této veřejné zakázky.

VII.

POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenou se rozumí cena uvedená uchazečem v jeho nabídce a bude zahrnovat veškeré náklady spojené s řádným plněním veřejné zakázky (např. poplatky, vedlejší náklady, cestovní náklady, apod.).

Uchazeč uvede celkovou nabídkovou cenu díla.

Celková cena díla bez DPH	..... Kč
DPH	.....Kč
celkem	.....Kč

Nabídková cena bude dále členěna na tyto položky:

Z toho a) Zpracování společné projektové dokumentace pro Společné územní a stavební řízení vč. rozpočtových prací

Cena bez DPH	..... Kč
DPH	.....Kč
celkem	.....Kč

Z toho b) Zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby vč. rozpočtových prací

Cena bez DPH	.....	Kč
DPH	.....	Kč
celkem	.....	Kč

Z toho c) autorský dozor

Cena bez DPH	.....	Kč
DPH	.....	Kč
celkem	.....	Kč

Celková nabídková cena bude zpracována bez DPH, včetně DPH, a s vyčíslením DPH a bude zahrnovat veškeré náklady spojené s předmětem veřejné zakázky. Za správnost určení sazby DPH v souladu s příslušnými předpisy je odpovědný uchazeč.

Za nabídkovou cenu jako hodnotící kritérium pro potřeby hodnocení nabídek zadavatel považuje celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH.

VIII. POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ

V případě, že některý z dodavatelů bude mít jakýkoliv dotaz vztahující se k zadávacím či kvalifikačním podmínkám, je nutné na tento požadavek pohlížet jako na právní úkon dodavatele ve smyslu § 49 odst. 1 zákona. Žádost o dodatečnou informaci k zadávacím podmínkám je uchazeč povinen **doručit zadavateli** v písemné formě na adresu zadavatele k rukám kontaktní osoby či prostřednictvím profilu zadavatele, a to **nejpozději pracovních 6 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Zadavatel odešle dodavateli požadované informace nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. Dodatečné informace, včetně přesného znění případné žádosti, poskytne zadavatel hromadně i všem ostatním dodavatelům **prostřednictvím svého profilu** (<https://ezak.fnbrno.cz/>).

Kontaktní osobou zadavatele je Mgr. Petra Radoušová, právnická Oddělení právních věcí, Fakultní nemocnice Brno.

IX. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

NABÍDKA bude zpracována **v českém jazyce** a předložena v jednom originále v listinné podobě a jedné kopii v datové formě (na CD/DVD nebo flash disku ve formátu *.doc, *.pdf, nebo jiném výše požadovaném), obě bude vloženo do řádně uzavřené obálky označené slovy „**Veřejná zakázka – FN Brno – Psychiatrická klinika – projektová dokumentace**“ - **VLASTNÍ NABÍDKA, NEOTEVÍRAT!**“ a s uvedením identifikačních údajů zájemce (alespoň obchodní firmy, sídla, právní formy, IČ a adresy pro doručování písemností).

Struktura „**NABÍDKY**“:

- obsah nabídky – seznam předkládaných dokumentů s uvedením číslování stránek
- krycí list uchazeče obsahující identifikační údaje uchazeče, a to zejména obchodní firmu, sídlo, právní formu, IČ, DIČ, bankovní spojení, statutární orgán, telefonní, faxové a e-mailové spojení, adresu pro doručování písemností, internetovou adresu apod.
- návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče nebo za uchazeče – do návrhu je třeba zpracovat zadávací podmínky zadavatele (obchodní, platební, termín pro plnění veřejné zakázky v části společné projektové dokumentace pro Společné územní a stavební řízení, seznam osob odpovědných za provedení díla) a nabídku zájemce
- doklady dle bodu VI. této dokumentace
- cenová nabídka dle bodu VII. této dokumentace

Pokud bude návrh smlouvy či jiné doklady podepisovány osobou, jež není dle výpisu z obchodního rejstříku statutárním orgánem, je třeba doložit současně i plnou moc či jiný dokument opravňující podepisující osobu k těmto úkonům. Pokud je k platnosti právního úkonu potřeba podpisu více než jedné osoby, musí dokumenty podepisovat tolik oprávněných osob, aby byl právní úkon učiněn platně.

Zadavatel upozorňuje uchazeče, že nebude-li nabídka obsahovat návrh smlouvy nebo cenovou nabídku, jedná se o důvod pro vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení!!

NABÍDKA (originál) bude vypracována v listinné podobě, kvalitním způsobem vytištěna, jednotlivé strany včetně příloh budou očíslovány, svázané nebo sešity takovým způsobem, který znemožní vyjmout jednotlivé listy nabídky. Opatření proti vyjmutí listů uplatňuje zadavatel zejména z důvodů vyloučení možnosti neoprávněné manipulace. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. V případě rozporu mezi originálem (listinná podoba) a kopií (datová podoba) nabídky bude rozhodující znění originálu nabídky.

Kvalifikace musí být zadavateli předložena též před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

X. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

Hodnotícím kritériem pro hodnocení nabídek je nejnižší nabídková cena. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.

XI. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

V době zpracování nabídek mohou uchazeči za účelem zpracování technické studie umístění a realizovatelnosti věcného plnění veřejné zakázky provést prohlídku a zaměření místa plnění, prohlídka bude zadavatelem organizována dne 24. 3. 2016, od 10:00 hod. Sraz účastníků prohlídky je ve FN Brno před Psychiatrickou klinikou.

XII. LHŮTA A MÍSTO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Lhůta:

- lhůta pro podání nabídky se stanovuje do 26. 4. 2016 do 12:00 hodin

Místo:

- poštou doporučeně na adresu: Fakultní nemocnice Brno
Oddělení právních věcí
Jihlavská 20, 625 00 Brno
- osobně v sídle zadavatele v pracovní dny od 8:00 do 14:00 hod. na Oddělení právních věcí, úsek veřejných zakázek, dveře č. 3112, 3. nadzemní podlaží objektu lůžkového traktu, Pracoviště medicíny dospělého věku, Fakultní nemocnice Brno, Jihlavská 20, 625 00, Brno

Uchazeč je ve stejné lhůtě a na stejném místě povinen předložit též doklady k prokázání splnění kvalifikace.

Otevírání obálek:

- Otevírání obálek s nabídkami a dokumenty k prokázání plnění kvalifikace proběhne dne 26. 4. 2016 bezprostředně po lhůtě pro otevírání obálek v sídle zadavatele v zasedací místnosti Oddělení právních věcí, 3. nadzemní podlaží objektu lůžkového traktu, Pracoviště medicíny dospělého věku, FN Brno, Jihlavská 20, 625 00, Brno.
- Otevírání obálek s nabídkami se mohou zúčastnit statutární zástupci uchazečů nebo jejich zástupci (nejvýše jedna osoba za každého uchazeče) výslovně zmocnění k tomuto úkonu na základě plné moci, která bude předána zadavateli před otevíráním obálek.
- Komise, která otevírá obálky, kontroluje úplnost nabídky, tedy zda a) je nabídka zpracována v požadovaném jazyku a b) je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Jestliže komise zjistí, že nabídka není úplná, nabídku vyřadí.

V Brně dne 15. 3. 2016

MUDr. Roman Kraus, MBA
ředitel FN Brno

Přílohy:

Příloha č. 1 - vzor Smlouvy o dílo

Příloha č. 2 - vzor čestného prohlášení ke splnění požadavků zadavatele k úplnosti nabídky

Příloha č. 3 - Objemová a provozně ekonomická studie FN Brno – Psychiatrická klinika

Příloha č. 4 – Kvalifikační dokumentace vč. Přílohy č. 1 – vzor čestného prohlášení k prokázání základních kvalifikačních předpokladů a ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku