

Zadávací dokumentace k nadlimitní veřejné zakázce na služby

zadávané v otevřeném řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění
(dále jen „zákon“)

**„Technologická obnova centrálních operačních sálů
– technický dozor stavebníka a koordinátora BOZP.“**

Zadavatel:

Fakultní nemocnice Brno
se sídlem Jihlavská 20, 625 00 Brno, IČO: 65269705

I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: Fakultní nemocnice Brno
IČO: 65269705
DIČ: CZ65269705
Sídlo zadavatele: Jihlavská 20, 625 00 Brno
Statutární orgán: MUDr. Roman Kraus, MBA, ředitel
Bankovní spojení: Česká národní banka
Číslo účtu: 71234621/0710

Fakultní nemocnice Brno je státní příspěvková organizace zřízená rozhodnutím Ministerstva zdravotnictví. Nemá zákonnou povinnost zápisu do obchodního rejstříku, je zapsána do živnostenského rejstříku vedeného Živnostenským úřadem města Brna.

II. PŘEDMĚT A ÚČEL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky s názvem „Technologická obnova centrálních operačních sálů – technický dozor stavebníka a koordinátora BOZP“ je výkon technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP.

Podkladem pro výkon technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP je Projektová dokumentace: FN Brno – Technologická obnova centrálních operačních sálů, DPS 20/17, zpracovaná společností LT PROJEKT a. s, zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném u Krajského soudu v Brně v oddíle B, vložka 6112, která je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace. Přesný výčet činností pro výkon funkce technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP je uveden v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

CPV kód: 71251000-2 Architektonické služby a stavební dozor

Rozdělení veřejné zakázky na části

Veřejná zakázka není rozdělena na části

Termín a místo plnění: předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky je bezprostředně po ukončení tohoto zadávacího řízení, resp. od nabytí účinnosti smlouvy o dílo (k veřejné zakázce Technologická obnova operačních sálů ve FN Brno – stavební práce) do 31. 12. 2018.

Místem plnění veřejné zakázky je Fakultní nemocnice Brno, Jihlavská 20, 625 00 Brno; objekt CH v areálu FN Brno, Pracoviště medicíny dospělého věku.

Technické podmínky stanoví zadavatel odkazem na následující dokumenty podle uvedeného pořadí:

- a) ISO 9000
- b) ISO 14 000
- c) Stavební zákon, § 152 odst. 4, § 153 odst. 4

III. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKA

Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky bylo doložení splnění kvalifikačních předpokladů podle zákona, které účastník prokáže ve lhůtě pro podání nabídek následujícím způsobem:

Splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje účastník již ve své nabídce, a to **předložením prostých kopií požadovaných dokumentů**. Kopie mohou být nahrazeny čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením dle § 87 zákona.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. **Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

Základní způsobilost dle § 74 zákona a způsob jejího prokázání

- Účastník zadávacího řízení předloží **výpis z Rejstříku trestů** k prokázání splnění podmínek ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona, tj. k prokázání, že nebyl v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.

Jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň její každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedené podmínky splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Podává-li nabídku či žádost pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat vedle výše uvedených osob rovněž vedoucí pobočky.

Tento základní kvalifikační předpoklad musí splňovat účastník zadávacího řízení v zemi svého sídla.

- Účastník zadávacího řízení předloží dle § 75 odst. 1 písm. b) zákona **potvrzení příslušného finančního úřadu** ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona, a dle § 75 odst. 1 písm. c) **písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani** podepsané osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení k prokázání splnění podmínek vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona, tj. k prokázání, že účastník zadávacího řízení nemá v evidenci daní zachyceny splatné daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi svého sídla.
- Účastník zadávacího řízení předloží dle § 75 odst. 1 písm. d) zákona **písemné čestné prohlášení** podepsané osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení k prokázání splnění podmínek ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona, tj. že nemá splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi svého sídla.
- Účastník zadávacího řízení předloží dle § 75 odst. 1 písm. e) **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení** k prokázání splnění podmínek ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona, tj. že nemá splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi svého sídla.
- Účastník zadávacího řízení předloží dle § 75 odst. 1 písm. f) **výpis z obchodního rejstříku, nebo předloží písemné čestné prohlášení**, v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, k prokázání splnění podmínek ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. c) zákona a způsob jejího prokázání

- Účastník zadávacího řízení předloží dle § 77 odst. 1 zákona **výpis z obchodního rejstříku**, nebo **jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- Účastník zadávacího řízení předloží dle § 77 odst. 2 písm. c) zákona doklad osvědčující **odbornou způsobilost** účastníka nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to v rozsahu **osvědčení o autorizaci inženýra pro obor pozemní stavby a v rozsahu osvědčení o autorizaci technika pro obor technika prostředí staveb** dle z. č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění a v rozsahu **certifikátu koordinátora BOZP** dle z. č. 306/2009 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

Technická kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b), c), d), e) a h) zákona a způsob jejího prokázání

- Účastník zadávacího řízení předloží dle § 79 odst. 2 písm. b) **seznam minimálně 5 významných služeb při výkonu technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení a u minimálně 1 z nich se musí jednat o služby provedené na stavbě obdobného charakteru** a rozsahu (za stavební práce obdobného charakteru jsou považovány stavby (novostavba či změna dokončené stavby) pro zdravotní péči a služby s kódem 801 1 dle klasifikace stavebních a inženýrských objektů (nebo obdobná pozemní stavba s třídou čistoty dle ČSN EN 14644-1 alespoň tř. 7 (ISO Class 7), jejímž předmětem byla rekonstrukce v uzavřeném areálu bez omezení provozu jak areálu, tak i zbývajících částí objektu, ve kterém byla rekonstrukce prováděna, a to s minimálně 4 vestavěnými operačními sály, řádně dokončené a předané objednateli. Minimální finanční objem každé z nich musí činit 100 000 000 Kč bez DPH.

Dodavatel je povinen doložit, že součástí **minimálně jedné z těchto služeb na stavbě obdobného charakteru** bylo:

- Výkon TDI a koordinátora BOZP na stavbě, kde byla **dodávka a montáž alespoň 3 vzduchotechnických zařízení** pro třídu čistoty dle ČSN EN 14644-1 alespoň tř. 7 (ISO Class 7),
- Výkon TDI a koordinátora BOZP na stavbě, kde byla **dodávka a montáž alespoň 3 rozvodů medicínálních plynů**
- Výkon TDI a koordinátora BOZP na stavbě, kde **stavební práce** byly provedeny pro zdravotní péči a služby s kódem **801 1 dle klasifikace stavebních a inženýrských objektů** (nebo obdobná pozemní stavba s třídou čistoty dle ČSN EN 14644-1 alespoň tř. 7 (ISO Class 7),

Zadavatel uvádí, že toto kritérium může splnit dodavatel buď referencí z jedné zakázky, jejíž součástí byly všechny 3 výše uvedené služby anebo třemi různými referencemi na jednotlivé služby.

Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria podle odstavce 2 písm. b) je zejména **smlouva s objednatel**em a **doklad o uskutečnění plnění dodavatele**.

- Účastník dle § 79 odst. 2 písm. c) **předloží seznam techniků či technických útvarů, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky** a to min. na pozicích:
 1. TDI stavební, projektový manažer
 2. TDI technolog
 3. TDI rozpočtář

- 4. TDI VZT
- 5. Koordinátor BOZP

- Účastník dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona **předloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** osob uvedených v seznamu dle § 79 odst. 2 písm. c)

Účastník předloží:

- o prostou kopii autorizačního osvědčení (předloží pouze TDI stavební, projektový manažer a TDI VZT)
- o podepsaný životopis, ze kterého je zřejmá požadovaná praxe:

TDI stavební, projektový manažer

- autorizovaný inženýr v oboru pozemní stavby (IP00),
- délka odborné praxe alespoň 10 let v obdobné funkci
- reference alespoň 1 pozemní stavby pro zdravotní péči a služby s kódem 801 1 dle klasifikace stavebních a inženýrských objektů (nebo obdobná pozemní stavba s třídou čistoty dle ČSN EN 14644-1 alespoň tř. 7 (ISO Class 7), jejímž předmětem byla rekonstrukce v uzavřeném areálu bez omezení provozu jak areálu, tak i zbývajících částí objektu, ve kterém byla rekonstrukce prováděna a jejíž celková smluvní cena činila alespoň 100 mil. Kč bez DPH, na kterých působil v obdobné funkci
- minimální hodinová účast na stavbě – 2400 hod

TDI technolog

- délka odborné praxe alespoň 10 let v obdobné funkci
- reference alespoň 1 služby, jejímž předmětem byla realizace vestavných operačních sálů, na kterých působil v obdobné funkci,
- reference alespoň 1 služby, jejímž předmětem byla realizace součástí stavebních prací pro zdravotní péči a služby s kódem 801 1 dle klasifikace stavebních a inženýrských objektů (nebo obdobná pozemní stavba s třídou čistoty dle ČSN EN 14644-1 alespoň tř. 7 (ISO Class 7),
- minimální hodinová účast na stavbě – 2400 hod

TDI rozpočtář

- délka odborné praxe alespoň 10 let na pozici TDI - rozpočtář,
- reference alespoň 1 služby, jejímž předmětem byla realizace vestavných operačních sálů, na kterých působil v obdobné funkci,
- minimální hodinová účast na stavbě – 480 hod

TDI VZT

- minimálně autorizovaný technik v oboru „Technika prostředí staveb“,
- délka odborné praxe alespoň 10 let v obdobné funkci
- reference alespoň 1 služby, jejímž předmětem byla realizace vestavných operačních sálů, na kterých působil v obdobné funkci,
- součástí stavebních prací byla dodávka a montáž alespoň 3 vzduchotechnických zařízení pro třídou čistoty dle ČSN EN 14644-1 alespoň tř. 7 (ISO Class 7),
- minimální hodinová účast na stavbě – 960 hod

Koordinátor BOZP

- Koordinátor BOZP doloží platný certifikát, který jej opravňuje činnost KOO vykonávat,

Komentář [OT1]: Zadavatel uvádí, že tyto 2 požadavky může splnit účastník buď referencí z jedné zakázky, jejíž součástí budou oba 2 výše uvedené body anebo dvěma různými referencemi na tyto služby)

- délka odborné praxe alespoň 10 let na pozici koordinátora BOZP
- minimální hodinová účast na stavbě – 240 hod
- Účastník dle § 79 odst. 2 písm. e) zákona **předloží** popis technického vybavení, **popis opatření dodavatele k zajištění kvality** nebo popis zařízení pro výzkum, **a to v rozsahu ISO 9000.**
- Účastník dle § 79 odst. 2 písm. h) zákona **předloží opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí**, která bude dodavatel schopen použít při plnění veřejné zakázky, a to v rozsahu **ISO 14000.**

Prokazování kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje dle § 82 zákona základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat splnění určité části technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. V takovém případě je povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazování splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Účastník může namísto dokladů k prokázání základní způsobilosti podle § 74 zákona a profesní způsobilosti podle § 77 zákona, v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti v souladu s § 226 a násl. zákona, předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu oznámit zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníků zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Důsledek nesplnění kvalifikačních kritérií

Důvodem pro vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení je, pokud by účastník zadávacího řízení:

- poskytl údaje, doklady, vzorky nebo modely, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení,
- nesplnil svou oznamovací povinnost při změně v kvalifikaci (§ 88 zákona).

IV.

SMLUVNÍ PODMÍNKY

Účastník je povinen zpracovat a předložit v nabídce závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky takto:

Návrh smlouvy musí být v souladu s ustanoveními platných právních předpisů a musí odpovídat veškerým požadavkům a podmínkám zadavatele stanoveným touto zadávací dokumentací. Nesplnění těchto požadavků je důvodem pro vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení.

Návrh smlouvy bude zpracován dle účinné právní úpravy, tedy dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění a musí zejména obsahovat:

1. Identifikaci smluvních stran
 - účastník uvede identifikaci zadavatele (jako příkazce) dle údajů uvedených v záhlaví úvodní strany této zadávací dokumentace
 - účastník v návrhu smlouvy uvede identifikaci účastníka (jako příkazníka) - obchodní firma nebo název (jméno a příjmení), sídlo nebo místo podnikání, identifikační číslo, daňové identifikační číslo, jednající osoba, bankovní spojení, číslo účtu, údaj o zápisu v obchodním rejstříku, včetně spisové značky, případně údaje o zápisu do jiné evidence, v níž je účastník zapsán
2. Předmět smlouvy
 - účastník uvede závazky smluvních stran k plnění předmětu veřejné zakázky a podmínky poskytování plnění předmětu veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami (včetně odkazu na nabídku účastníka a zadávací podmínky zadavatele),
 - účastník je povinen do předmětu smlouvy zpracovat přílohu č. 2 této zadávací dokumentace
3. Cenu
 - účastník uvede nabídkovou cenu zpracovanou dle čl. V této zadávací dokumentace
4. Platební podmínky
 - účastník uvede platební podmínky dle čl. IV této zadávací dokumentace,
 - fakturu - daňový doklad vystaví Příkazník po dokončení kompletního předmětu plnění. Splatnost faktury bude rozložena do 16-ti rovnoměrných splátek. Úhrada první splátky bude 60 dnů od data vystavení faktury, úhrada každé další splátky bude 30 dnů od splatnosti předchozí splátky. Nezbytnou součástí faktury bude splátkový kalendář, datum splatnosti faktury bude shodné s datem poslední splátky. Datum uskutečnění zdanitelného plnění bude shodné s datem ukončení předmětu plnění.
 - příkazník není oprávněn postoupit své peněžité pohledávky za Příkazcem bez předchozího písemného souhlasu statutárního orgánu Příkazce. Postoupení peněžité pohledávky je bez takového souhlasu vůči Příkazci neúčinné. Příkazník je oprávněn započítat své peněžité pohledávky za Příkazcem výhradně na základě písemné dohody obou smluvních stran, jinak je započtení pohledávek neplatné.
 - pokud Příkazce uhradí částku ve výši DPH na účet správce Příkazníka a zbývající částku sjednané ceny (relevantní část bez DPH) Příkazníkovi, považuje se jeho závazek uhradit sjednanou cenu za splněný. Dnem úhrady se rozumí den odepsání poslední příslušné částky z účtu Příkazce.

5. Dobu, místo plnění
 - účastník uvede dobu a místo plnění dle čl. II této zadávací dokumentace
6. Povinnosti dodavatele
 - uschovat veškeré dokumenty související s realizací projektu Technologická obnova operačních sálů ve FN Brno – stavební práce v souladu s platnými právními předpisy České republiky, Evropských společenství a metodických příruček Integrovaného regionálního operačního programu nejméně však do konce roku 2030.
7. Společná, závěrečná a jiná ustanovení
 - účastník uvede, že s ohledem na povinnosti zadavatele vyplývající zejména ze zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv ve znění pozdějších předpisů, souhlasí se zveřejněním veškerých informací týkajících se závazkového vztahu založeného mezi účastníkem a zadavatelem touto smlouvou, zejména vlastního obsahu této smlouvy
 - účastník uvede, že smlouva nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv v souladu s § 6 zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že potvrzení o zveřejnění nezašle Příkazníkovi přímo Registr smluv do datové schránky prodávajícího, zašle toto potvrzení Příkazníkovi Příkazce bez zbytečného odkladu po jeho obdržení od Registru smluv.
 - Příkazník prohlašuje, že se nenachází v úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména není předlužen a je schopen plnit své splatné závazky, přičemž jeho hospodářská situace nevykazuje žádné známky hrozícího úpadku; na jeho majetek nebyl prohlášen konkurs ani mu nebyla povolena reorganizace ani vůči němu není vedeno insolvenční řízení.
 - Příkazník prohlašuje, že vůči němu není vedena exekuce a ani nemá žádné dluhy po splatnosti, jejichž splnění by mohlo být vymáháno v exekuci podle zákona č. 120/2001 Sb., o soudních exekutorech a exekuční činnosti (exekuční řád) a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, ani vůči němu není veden výkon rozhodnutí a ani nemá žádné dluhy po splatnosti, jejichž splnění by mohlo být vymáháno ve výkonu rozhodnutí podle zákona č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů, či podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, ve znění pozdějších předpisů.
8. Podpis
 - vlastnoruční podpis osoby prokazatelně oprávněné jednat jménem či za příkazníka

Návrh smlouvy nesmí obsahovat:

- jakákoliv ustanovení vylučující, omezující či jinak podmiňující oprávnění zadavatele vyplývající z této dokumentace, např. výhradu vlastnického práva, tedy podmínku, že zadavatel nabude vlastnického práva až úplným zaplacením kupní ceny

Do smlouvy je třeba zpracovat nabídku účastníka a veškeré podmínky a požadavky zadavatele dle této zadávací dokumentace!

V. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenou se rozumí cena uvedená účastníkem v jeho nabídce a bude zahrnovat veškeré náklady spojené s řádným plněním veřejné zakázky (např. poplatky, vedlejší náklady, cestovní náklady, apod.).

Účastník uvede celkovou nabídkovou cenu bez DPH, která bude zahrnovat veškeré náklady spojené s předmětem veřejné zakázky.

Za nabídkovou cenu jako hodnotící kritérium pro potřeby hodnocení nabídek zadavatel považuje celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH, tuto nabídkovou cenu účastník doplní nejen do smlouvy, ale také do přílohy č. 3 – hodnotící tabulka.

VI. JINÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE

Součástí nabídky musí být, v českém jazyce (pokud není dále stanoveno jinak):

- údaje a dokumenty, které zadavatel potřebuje k hodnocení nabídek a posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení,

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- upravit, doplnit nebo změnit podmínky veřejné zakázky, a to všem účastníkům shodně a stejným způsobem
- v případě shodných nabídkových cen určit vítěze losem
- neakceptovat, nepřistoupit na podmínky účastníka v otázkách, na něž zadávací podmínky nedopadají, které nejsou zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně upraveny či jdou nad rámec požadavků zadavatele;
- zrušit zadávací řízení, pokud nebude zadavateli přidělena dotace na veřejnou zakázku s názvem Technologická obnova centrálních operačních sálů ve FN Brno – stavební práce.
- upravit předložený návrh smlouvy, tzn. provést úpravy po formálně právní stránce, které nenaruší podstatné náležitosti smlouvy, a to při zachování souladu konečného znění smlouvy se zadávacími podmínkami této veřejné zakázky.

VII. POSKYTOVÁNÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE

Projektová dokumentace bude v plném rozsahu zveřejněna na profilu zadavatele spolu se zadávací dokumentací.

VIII. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast, předběžných nabídek nebo nabídek.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůt podle prvního odstavce, tj. celkem alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle prvního odstavce.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

Kontaktní osobou zadavatele je Ing. Tereza Oškrdalová, referent Oddělení právních věcí, Fakultní nemocnice Brno, e-mail: oskrdalova.tereza@fnbrno.cz.

IX.

PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

NABÍDKA bude zpracována v českém jazyce a předložena v jednom originále v listinné podobě a jedné kopii v datové formě (na CD/DVD nebo flash disku ve formátu DOC, XLS a PDF) oboje bude vloženo do řádně uzavřené obálky označené slovy „**Veřejná zakázka – Technologická obnova centrálních operačních sálů – technický dozor stavebníka a koordinátora BOZP**“ - **VLASTNÍ NABÍDKA, NEOTEVÍRAT!**“ a s uvedením identifikačních údajů účastníka (alespoň obchodní společnosti či názvu (jména a příjmení), sídla (bydliště či místa podnikání), právní formy, IČO a adresy pro doručování písemností).

Struktura „**NABÍDKY**“:

- obsah nabídky – seznam předkládaných dokumentů s podrobným uvedením číslování stránek
- krycí list účastníka obsahující identifikační údaje účastníka, a to zejména obchodní firmu, sídlo, právní formu, IČO, DIČ, bankovní spojení, statutární orgán, telefonní, faxové a e-mailové spojení, adresu pro doručování písemností, internetovou adresu apod.
- doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů dle čl. III této zadávací dokumentace
- návrh příkazní smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem účastníka nebo za účastníka – do návrhu je třeba zpracovat smluvní podmínky zadavatele dle čl. IV a nabídku účastníka
- doklady dle bodu VI. této dokumentace
- cenová nabídka dle bodu V. této dokumentace

Pokud bude návrh smlouvy či jiné doklady podepisovány osobou, jež není dle výpisu z obchodního rejstříku statutárním orgánem, je třeba doložit současně i plnou moc či jiný dokument opravňující podepisující osobu k těmto úkonům. Pokud je k platnosti právního úkonu potřeba podpisu více než jedné osoby, musí dokumenty podepisovat tolik oprávněných osob, aby byl právní úkon učiněn platně.

NABÍDKA (originál) bude vypracována v písemné formě, kvalitním způsobem vytištěna, bude zabezpečena takovým způsobem, který znemožní vyjmout jednotlivé listy nabídky (jednotlivé strany včetně příloh budou očíslovány, svázané nebo sešité). Opatření proti vyjmutí listů uplatňuje zadavatel zejména z důvodů vyloučení možnosti neoprávněné manipulace. Jednotlivé listy nabídky budou číslovány nepřetržitou číselnou řadou. Jako poslední list nabídky bude doloženo prohlášení účastníka, podepsané statutárním zástupcem účastníka, o počtu stran nabídky.

IX.

PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny dle základního hodnotícího kritéria **ekonomická výhodnost nabídky** v souladu s § 114 zákona.

Zadavatel stanovil následující dílčí hodnotící kritéria na základě nejméně výhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality, a těmto dílčím kritériím stanovil váhu vyjádřenou v procentech takto:

1. dílčí hodnotící kritérium

Nabídková cena bez DPH /v Kč/

váha 80 % = 80 bodů

2. dílčí hodnotící kritérium

Činnost na zakázce /v hod/

váha 20% = 20 bodů

Popis výpočtu bodových hodnocení nabídek dle dílčích hodnotících kritérií

1. dílčí hodnotící kritérium

Bodové hodnocení vypočte zadavatel podle následujícího vzorce

$$\text{počet bodů kritéria} = \frac{\text{nejnižší nabídková cena (v Kč)}}{\text{hodnocená nabídková cena (v Kč)}} \times 80 \text{ (bodů)}$$

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 2 desetinná místa.

2. dílčí hodnotící kritérium

Bodové hodnocení vypočte zadavatel podle následujícího vzorce

$$\text{počet bodů kritéria} = \frac{\text{hodnocený počet hodin na zakázce (v hod)}}{\text{nejvyšší počet hodin na zakázce (v hod)}} \times 20 \text{ (bodů)}$$

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 2 desetinná místa.

Výběr nevhodnější nabídky

Zadavatel rozhodne o výběru nevhodnější nabídky toho účastníka, jehož nabídka byla podle hodnotících kritérií vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka, která získá při hodnocení způsobem popsáním výše v součtu za obě dílčí hodnotící kritéria nejvyšší výsledné bodové ohodnocení.

X.

PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Zadavatel od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, požaduje, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel upozorňuje, že bez předložení kteréhokoli z výše požadovaných dokumentů nebude s vybraným dodavatelem uzavřena smlouva!

XI.

LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Lhůta:

- lhůta pro podání nabídky se stanovuje do ~~9. 10. 2017 9:00 hodin~~ **13. 10. 2017 9:00 hodin**

Místo:

- poštou doporučeně na adresu: Fakultní nemocnice Brno
Oddělení právních věcí
Jihlavská 20, 625 00 Brno
- osobně v sídle zadavatele v pracovní dny od 8:00 do 11:00 hod. na Oddělení právních věcí, dveře č. 3112, 3. nadzemní podlaží objektu lůžkového traktu, Pracoviště medicíny dospělého věku, Fakultní nemocnice Brno, Jihlavská 20, 625 00, Brno

Otevírání obálek:

- Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne ~~9. 10. 2017 9:00 hodin~~ **13. 10. 2017 9:00 hod.** v sídle zadavatele v zasedací místnosti Oddělení právních věcí, 3. nadzemní podlaží objektu lůžkového traktu, Pracoviště medicíny dospělého věku, FN Brno, Jihlavská 20, 625 00, Brno.
- Otevírání obálek s nabídkami se mohou zúčastnit statutární zástupci účastníků nebo jejich zástupci (nejvýše jedna osoba za každého účastníka) výslovně zmocnění k tomuto úkonu na základě plné moci, která bude předána zadavateli před otevřením obálek.
- Zadavatel při otevírání obálek kontroluje, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě, v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky.

V Brně dne 4. 9. 2017

MUDr. Roman Kraus, MBA
ředitel FN Brno

Přílohy

Příloha č. 1 – Projektová dokumentace

Příloha č. 2 - Výčet činností pro výkon a funkce technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP

Příloha č. 3 – Hodnoticí tabulka