

IČO: 652 697 05, DIČ: CZ65269705

Bankovní spojení: 71234621/0100

Nositel certifikátu ISO 9001:2008, 14001:2004, akreditace DIAS

www.fnbrno.cz

Zadávací dokumentace

k nadlimitní veřejné zakázce na stavební práce zadávané v otevřeném řízení dle § 27 a násl. zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

„FN Brno – Přístavba onkologického centra PDM“

Zadavatel:

Fakultní nemocnice Brno
se sídlem Jihlavská 20, 625 00 Brno, IČO: 65269705

I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: Fakultní nemocnice Brno
IČO: 65269705
DIČ: CZ65269705
Sídlo zadavatele: Jihlavská 20, 625 00 Brno
Statutární orgán: MUDr. Roman Kraus, MBA, ředitel
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 71234621/0100

Fakultní nemocnice Brno je státní příspěvková organizace zřízená rozhodnutím Ministerstva zdravotnictví. Nemá zákonnou povinnost zápisu do obchodního rejstříku, je zapsána v živnostenském rejstříku vedeném Živnostenským úřadem města Brna.

II. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem zadávacího řízení je uzavření smlouvy na provedení stavebních prací v areálu FN Brno, Pracoviště dětské medicíny, Černopolní 9, v rozsahu a podle projektové dokumentace pro realizaci stavby s názvem akce: „FN Brno – Přístavba onkologického centra PDM“ zpracované společností LT PROJEKT a.s., Kroftova 45, 616 00 Brno v měsíci červnu 2015, zakázkové č. DPS 18-2015.

Součástí díla dále je:

- zhotovení dokumentace skutečného provedení. V okamžiku předání dokončeného díla (formou zápisu o předání a převzetí díla) předá uchazeč zadavateli také dokumentaci skutečného provedení ve 4 vyhotoveních, z toho 1 v datové formě (na CD/DVD) ve formátech *.dwg a *.pdf;
- provedení veškerých předepsaných zkoušek a revizí včetně vystavení dokladů o jejich provedení, doložení atestů, certifikátů, prohlášení o shodě, protokolů o předvedení funkčnosti a ostatních dokladů potřebných pro možnost řádného provozování ve smyslu platných právních předpisů apod. a jejich předání zadavateli ve 3 vyhotoveních;
- vyhotovení a předání zadavateli všech stavebním úřadem požadovaných dokumentů potřebných k udělení kolaudačního souhlasu v souladu s ust. § 122 zákona č. 183/2006 Sb., stavebního zákona, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů. Těmito doklady se rozumí např. i potvrzení o provedení zkoušek na všech rozvodech (chemické a hygienické rozborů pitné vody atd.) a instalacích dotčených stavbou, kompletní zprávy o výchozích revizích elektrických zařízení a odborné a závazné stanovisko Technické inspekce České republiky, aj.);
- provedení individuálního a komplexního vyzkoušení všech prvků a zařízení tvořících předmět plnění, včetně vyhotovení protokolu v českém jazyce ve 3 vyhotoveních;
- zajištění návodů k obsluze, návodů na provoz a údržbu díla a předvedení funkčnosti zařízení obsluhujícího personálu vše v českém jazyce ve 4 vyhotoveních, z toho 1 v datové formě (na CD/DVD);
- zpracování kusovníků jednotlivých prvků a zařízení po jednotlivých místnostech včetně výrobního čísla, typu a technických parametrů pro potřeby zařazení majetku do operativní evidence zadavatele, a to v souladu s Pokynem Generálního finančního ředitelství č. D-22 k jednotnému postupu při uplatňování některých ustanovení zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, a to vše v českém jazyce ve 3 vyhotoveních.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV kód: 45215100-8 Stavební úpravy objektů sloužících pro zdravotní péči

Rozdělení veřejné zakázky na části

Veřejná zakázka není rozdělena na části.

Doba a místo plnění

Plnění předmětu veřejné zakázky bude realizováno po podpisu smlouvy o dílo dle Harmonogramu plnění prací a dodávek, jež bude přílohou č. 2 smlouvy. Harmonogram plnění prací a dodávek předkládá uchazeč již ve své nabídce s předběžným označením uzlových bodů, před uzavřením smlouvy s vybraným uchazečem bude harmonogram uchazečem aktualizován a upřesněn s ohledem na požadavky zadavatele na zabezpečení provozu a lékařské péče.

Uchazeč uvede celkovou dobu plnění díla v kalendářních dnech, celková doba plnění (tzn. včetně dodání požadovaných dokumentů) nesmí překročit 18 týdnů od podpisu smlouvy oběma smluvními stranami. (včetně požadovaných dokumentů).

Fakultní nemocnice Brno, Pracoviště dětské medicíny, Černopolní 9, přístavba bude umístěna na volném terénu v úrovni 1. a 2. PP navazující budovy C.

III. ZADÁVACÍ PODMÍNKY

Podrobné obchodní podmínky vč. podmínek platebních a dodacích, jsou obsaženy ve vzoru smlouvy o dílo, která je přiložena jako Příloha č. 1 této zadávací dokumentace a je její nedílnou součástí. **Zadavatel požaduje, aby uchazeč využil vzorový text smlouvy bez jakýchkoliv změn** k předložení návrhu smlouvy podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče na místech k tomu určených. Uchazeč je oprávněn a současně povinen dále vyplnit do návrhu smlouvy zadavatelem vyznačené údaje (tj. identifikaci uchazeče, vymezení nabízeného plnění, nabízenou cenu, identifikaci oprávněného statutárního zástupce uchazeče) a neoddělitelně k návrhu smlouvy připojit přílohu obsahující přesnou technickou specifikaci nabízeného plnění (viz čl. I. 1. vzoru smlouvy).

IV. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky bude stanovena oceněním PROJEKTU a to všech jeho částí (sopisů prací, textové části, výkresové části), a bude uvedena formou oceněného položkového soupisu prací. Ocenění bude tvořeno součtem součinů počtu měrných jednotek (tj. počet měrných jednotek x cena za 1 jednotku, a koncové součty položek), a to po jednotlivých položkách. U každé souhrnné položky bude uvedena výše a sazba DPH zvlášť. Do ceny zahrne uchazeč veškeré práce a dodávky nezbytné pro kvalitní zhotovení díla, veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením díla včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních) během provádění díla.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady na zařízení staveniště a jeho provoz, dodávku elektřiny, vodné a stočné, odvoz a likvidaci odpadů, poplatky za skládky, náklady na používání strojů, služby, střežení staveniště, úklid staveniště a přilehlých ploch, dopravní značení, náklady na zhotovování, výrobu, obstarávání, přepravu zařízení, materiálů a dodávek včetně veškerých správních a místních poplatků, náklady na schvalovací řízení, převod práv, pojištění, bankovní garance, daně,

cla, správní poplatky, provádění předepsaných zkoušek, zajištění prohlášení o shodě, certifikátů a atestů všech materiálů a prvků a jakékoliv další výdaje spojené s realizací stavby.

Uchazeč odpovídá za úplnost specifikace prací a dodávek při ocenění stavby v rozsahu projektové dokumentace – PROJEKTU a celého předmětu veřejné zakázky.

Cenu takto zpracovanou uchazeč uvede také do svého návrhu smlouvy o dílo.

Kromě tištěné verze požaduje zadavatel předložení výše uvedeného zpracování nabídkové ceny i ve formátu *.xls v rámci kopie v datové formě.

Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

- cena bude stanovena jako maximální a nepřekročitelná a její navýšení bude možné jen v případě:
 - pokud v průběhu provádění díla dojde ke změnám právních či technických předpisů a norem, které mají prokazatelný vliv na výši nabídkové ceny
 - pokud dojde ke změnám, doplňkům nebo rozšíření předmětu díla oproti stanoveným podmínkám, které nebylo možné předvídat - vždy však pouze a výlučně na základě písemného požadavku zadavatele

V.

PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

NABÍDKA bude zpracována **v českém jazyce** a předložena v písemné formě v jednom originále v listinné podobě a jedné kopii v datové podobě (na CD/DVD/USB disku ve formátu *.doc, *.pdf, případně jiném formátu po dohodě se zadavatelem, **smlouva ve formátu *.doc**), obě bude vloženo do řádně uzavřené obálky označené slovy „**Veřejná zakázka – FN Brno – Přístavba onkologického centra PDM - VLASTNÍ NABÍDKA – NEOTEVÍRAT**“ a s uvedením identifikačních údajů uchazeče (alespoň obchodní firmy či názvu (jména a příjmení), sídla (bydliště či místa podnikání), právní formy, IČO a adresy pro doručování písemností).

Struktura NABÍDKY:

- obsah nabídky – seznam předkládaných dokumentů s podrobným uvedením číslování stránek
- krycí list uchazeče obsahující identifikační údaje uchazeče, a to zejména obchodní firmu nebo název, sídlo nebo místo podnikání, právní formu, IČO, DIČ, bankovní spojení, statutární orgán, telefonní, faxové a e-mailové spojení, adresu pro doručování písemností, internetovou adresu apod.
- návrh smlouvy zpracovaný dle vzoru smlouvy, jež je Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace, doplněný uchazečem na místech k tomu určených a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče včetně všech příloh
- cenová nabídka zpracovaná dle článku IV. této zadávací dokumentace
- doklady dle článku VI. této zadávací dokumentace

Pokud bude návrh smlouvy či jiné doklady podepisovány osobou, jež není dle výpisu z obchodního rejstříku statutárním orgánem uchazeče, je třeba doložit současně i plnou moc či jiný dokument opravňující podepisující osobu k těmto úkonům. Pokud je k platnosti právního úkonu potřeba podpisu více než jedné osoby, musí dokumenty podepisovat tolik oprávněných osob, aby byl právní úkon učiněn platně.

Zadavatel upozorňuje uchazeče, že nebude-li nabídka obsahovat návrh smlouvy nebo cenovou nabídku, jedná se o důvod pro vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení!

NABÍDKA (originál) bude kvalitním způsobem vytištěna, jednotlivé strany včetně příloh budou očíslovány nepřetržitou číselnou řadou, svázaný nebo sešitý takovým způsobem, který znemožní

vyjmout jednotlivé listy nabídky. Nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. V případě rozporů mezi originálem (listinná podoba) a kopií (datová podoba) nabídky bude rozhodující znění originálu nabídky.

NABÍDKU netvoří **KVALIFIKACE**. **KVALIFIKACE** bude předložena v jednom originále v písemné formě v listinné podobě a jedné kopii v datové podobě (na CD/DVD/USB disku ve formátu *.doc, *.pdf, případně jiném formátu po dohodě se zadavatelem), obě bude vloženo do řádně uzavřené obálky označené slovy „**Veřejná zakázka – FN Brno – Přístavba onkologického centra PDM – KVALIFIKACE – NEOTEVÍRAT**“ a s uvedením identifikačních údajů uchazeče (alespoň obchodní firmy či názvu (jména a příjmení), sídla (bydliště či místa podnikání), právní formy, IČO a adresy pro doručování písemností, v dalších podrobnostech viz kvalifikační dokumentace.

VI. JINÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY

Součástí nabídky bude v originále či úředně ověřené kopii, v českém jazyce, není-li uvedeno jinak:

- seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů uchazeče, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele; seznam musí být datován a podepsán osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče; v případě, kdy žádný statutární orgán ani člen statutárních orgánů uchazeče v posledních 3 letech u zadavatele nepracoval, uchazeč předloží čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče s uvedením této skutečnosti;
- má-li uchazeč formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek; seznam musí být datován a podepsán osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče; v případě, kdy žádný akcionář není vlastníkem akcií v uvedené souhrnné jmenovité hodnotě, uchazeč předloží čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče s uvedením této skutečnosti;
- čestné prohlášení datované a podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže, ve znění pozdějších předpisů, v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou;
- čestné prohlášení datované a podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče o tom, že plnění určené k dodání nemá negativní dopad na životní prostředí a splňuje požadavky ekologické šetrnosti.

Zadavatel požaduje, aby uchazeč k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl v souladu s § 67 zákona **jistotu ve výši 430 000 Kč.**

Jistotu je povinen poskytnout zadavateli výhradně přímo uchazeč, nikoli jiná osoba, a to formou:

- složení peněžní částky na účet zadavatele č. 27-6668680277/0100 (KB, pobočka Brno) v korunách českých; jistota musí být v okamžiku skončení lhůty pro podání nabídek připsána na účet zadavatele; uchazeč do nabídky doloží originál či úředně ověřenou kopii výpisu z účtu či jiný doklad v českém jazyce, z něž bude patrné, že částka odpovídající výši jistoty byla za tímto účelem přikázána k úhradě na účet zadavatele, a to ve lhůtě, jež zaručuje její připsání na účet zadavatele do skončení lhůty pro podání nabídek; nebo
- bankovní záruky v souladu s § 2029 a násl. z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění; platnost bankovní záruky min. po celou dobu zadávací lhůty bez ohledu na její příp. stavění dle čl. VI. této zadávací dokumentace a § 43 zákona; uchazeč do nabídky doloží záruční listinu v českém jazyce, z níž bude patrný závazek banky uspokojit zadavatele (věřitele) do výše jistoty, jestliže uchazeč (dlužník) naplní podmínky § 67 odst. 7 zákona, tj. v rozporu se zákonem nebo zadávacími podmínkami zruší nebo změní nabídku, odmítne uzavřít smlouvu nebo nesplní povinnost poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy v souvislosti s předmětným zadávacím řízením; ze záruční listiny musí dále vyplývat vyloučení možnosti předčasného ukončení bankovní záruky bez souhlasu zadavatele (věřitele), přičemž

poskytnutí plnění ze záruky musí být zadavatel oprávněn čerpat nepodmíněně a na první výzvu, aniž by musel nést jakákoli důkazní břemena; pevnou součástí nabídky uchazeče bude prostá kopie záruční listiny, originál či její úředně ověřená kopie bude do nabídky vložena vyjímatelym způsobem tak, aby mohla být vrácena, resp. uvolněna, uchazeči zpět; nebo

- pojištění záruky v souladu s § 47 zák. č. 37/2004 Sb., o pojistné smlouvě, ve znění pozdějších předpisů; platnost pojištění záruky min. po celou dobu zadávací lhůty bez ohledu na její příp. stavění dle čl. VII. této zadávací dokumentace a § 43 zákona; uchazeč do nabídky doloží záruční listinu (příp. pojistku či jiný doklad o uzavření pojistné smlouvy) v českém jazyce, z níž bude patrný závazek pojistitele vyplatit zadavateli (oprávněný) pojistné plnění do výše jistoty, jestliže uchazeč (pojištěný) naplní podmínky § 67 odst. 7 zákona, tj. v rozporu se zákonem nebo zadávacími podmínkami zruší nebo změni nabídku, odmítne uzavřít smlouvu nebo nesplní povinnost poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy v souvislosti s předmětným zadávacím řízením; ze záruční listiny musí dále vyplývat vyloučení možnosti předčasného ukončení pojistné smlouvy bez souhlasu zadavatele (oprávněného), přičemž poskytnutí pojistného plnění musí být zadavatel oprávněn čerpat nepodmíněně a na první výzvu, aniž by musel nést jakákoli důkazní břemena; pevnou součástí nabídky uchazeče bude prostá kopie záruční listiny, originál či její úředně ověřená kopie bude do nabídky vložena vyjímatelym způsobem tak, aby mohla být vrácena, resp. uvolněna, uchazeči zpět.

Nedoložení kteréhokoli z požadovaných dokladů je důvodem pro vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení!

Uchazeč může dále k nabídce připojit v českém jazyce:

- čestné prohlášení datované a podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče, zda má uchazeč v úmyslu zadat část veřejné zakázky jednomu či více subdodavatelům, a pokud ano, pak uvést identifikační údaje každého takového subdodavatele a informace v jakém rozsahu se na plnění veřejné zakázky bude subdodavatel podílet;

Výše uvedené doklady mají pouze informativní charakter, nejsou povinnou náležitostí nabídky uchazeče a jejich nedoložení není důvodem pro vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu, po níž je uchazeč vázán svou nabídkou, v délce 150 kalendářních dnů. Zadávací lhůta počíná běžet okamžikem uplynutí lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení o výběru nejvhodnější nabídky nebo o zrušení zadávacího řízení uchazeči. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazeči, s nímž může zadavatel uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy nebo zrušení zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- upravit, doplnit nebo změnit zadávací podmínky veřejné zakázky, a to všem účastníkům shodně a stejným způsobem;
- neakceptovat, nepřistoupit na podmínky uchazeče v otázkách, na něž zadávací podmínky nedopadají, které nejsou zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně upraveny či jdou nad rámec požadavků zadavatele;
- upravit předložený návrh smlouvy, tzn. provést úpravy po formálně právní stránce, které nenaruší podstatné náležitosti smlouvy, a to při zachování souladu konečného znění smlouvy se zadávacími podmínkami této veřejné zakázky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění, doplnění zadávacích podmínek v průběhu lhůty pro podání nabídek, nevybrání žádného z uchazečů, zrušení veřejné zakázky až do okamžiku podpisu smlouvy s vybraným uchazečem, a to i bez udání důvodů.

VII. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel umožňuje prohlídku místa plnění, která se pro zájemce uskuteční dne 18. 8.2015 v 9:00 hodin. Sraz účastníků bude na vrátnici hlavního vstupu na ul. Černopolní 9, FN Brno, Pracoviště dětské medicíny, 613 00 Brno.

Prohlídky místa plnění se mohou účastnit statutární zástupci uchazečů nebo jejich zástupci (z kapacitních důvodů nejvýše jedna osoba za každého uchazeče).

VIII. POSKYTOVÁNÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE A DODATEČNÝCH INFORMACÍ

Projektová dokumentace bude připravena k vyzvednutí po předchozí telefonické či emailové domluvě v sídle zadavatele FN Brno, Jihlavská 20, 625 00 Brno, u Ing. L. Manové, Oddělení inženýrských činností (objekt H1, 2.NP), tel.: 532 23 4216 (kl. 2067), e-mail: lmanova@fnbrno.cz.

Projektová dokumentace bude poskytována za úplaty buďto na CD v ceně 150 Kč nebo v tištěné podobě v ceně 5 000 Kč. A to po předložení dokladu o úhradě. Platba bude provedena v hotovosti či kartou na pokladně zadavatele ve 2. NP budovy L – lůžkového traktu, Pracoviště medicíny dospělého věku, Jihlavská 20, Brno.

V případě, že některý z dodavatelů bude mít jakýkoliv dotaz vztahující se k zadávacím či kvalifikačním podmínkám, je nutné na tento požadavek pohlížet jako na právní úkon dodavatele ve smyslu § 49 odst. 1 zákona. Žádost o dodatečnou informaci k podmínkám je uchazeč povinen **doručit zadavateli v písemné formě na adresu zadavatele k rukám kontaktní osoby či prostřednictvím profilu zadavatele**, a to **nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Zadavatel odešle dodavateli požadované informace nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k podmínkám i bez předchozí žádosti. Dodatečné informace, včetně přesného znění případné žádosti, poskytne zadavatel hromadně i všem ostatním dodavatelům **prostřednictvím svého profilu** (<https://ezak.fnbrno.cz/>).

Kontaktní osobou zadavatele je Mgr. Radim Mlčák, právník Oddělení právních věcí, Fakultní nemocnice Brno.

IX. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základní hodnotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny dle základního hodnotícího kritéria **ekonomická výhodnost nabídky** v souladu s § 78 zákona.

Zadavatel stanovil následující dílčí hodnotící kritéria vyjadřující vztah užitné hodnoty a ceny a těmto dílčími kritérii stanovil váhu vyjádřenou v procentech takto:

1. dílčí hodnotící kritérium

Nabídková cena bez DPH /v Kč/
váha 85 % = 85 bodů

2. dílčí hodnotící kritérium

Záruka na dílo /v měsících/
váha 15 % = 15 bodů

Celkový možný počet získaných bodů je 100 = 100 %.

Popis výpočtu bodových hodnocení nabídek dle dílčích hodnotících kritérií

1. dílčí hodnotící kritérium

Bodové hodnocení vypočte zadavatel podle následujícího vzorce

$$\text{počet bodů kritéria} = \frac{\text{nejnižší nabídková cena (v Kč)}}{\text{hodnocená nabídková cena (v Kč)}} \times 85 \text{ (bodů)}$$

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 2 desetinná místa.

2. dílčí hodnotící kritérium

Bodové hodnocení vypočte zadavatel podle následujícího vzorce

$$\text{počet bodů kritéria} = \frac{\text{hodnocená záruka na dílo (v měsících)}}{\text{nejdelší záruka na dílo (v měsících)}} \times 15 \text{ (bodů)}$$

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 2 desetinná místa.

Zadavatel neposoudí jako výhodnější záruku přesahující 120 měsíců.

Výběr nejvhodnější nabídky

Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho uchazeče, jehož nabídka byla podle hodnotících kritérií vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka, která získá při hodnocení způsobem popsáným výše v součtu za všechna dílčí hodnotící kritéria nejvyšší výsledné bodové ohodnocení.

X.

LHŮTA A MÍSTO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Lhůta:

- lhůta pro podání nabídky se stanovuje do 16. 9. 2015 do 13:00.

Místo:

- poštou doporučeně na adresu: Fakultní nemocnice Brno
Oddělení právních věcí
Jihlavská 20, 625 00 Brno

- osobně v sídle zadavatele v pracovní dny od 8:00 do 11:00 hod. na Oddělení právních věcí, úsek veřejných zakázek, dveře č. 3112, 3. nadzemní podlaží objektu lůžkového traktu, Pracoviště medicíny dospělého věku, Fakultní nemocnice Brno, Jihlavská 20, 625 00 Brno

Otevírání obálek:

- Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne 16. 9. 2015 v 13:00 hod. v Modrém salonku, 2. nadzemní podlaží objektu lůžkového traktu, Pracoviště medicíny dospělého věku, FN Brno, Jihlavská 20, 625 00, Brno. Účastníci se mohou shromáždit u kanceláře č. 3112.
- Otevírání obálek s nabídkami se mohou zúčastnit statutární zástupci uchazečů nebo jejich zástupci (nejvýše jedna osoba za každého uchazeče) výslovně zmocnění k tomuto úkonu na základě plné moci, která bude předána zadavateli před otevíráním obálek.
- Komise, která otevírá obálky s nabídkami, kontroluje nabídky v souladu s § 71 odst. 9 zákona, tzn., zda je nabídka zpracována v požadovaném jazyku a zda je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Jestliže nabídka nevyhoví těmto požadavkům, komise nabídku vyřadí z dalšího posouzení a zadavatel uchazeče bezodkladně vyloučí z další účasti v zadávacím řízení.

V Brně dne 24. 7. 2015

MUDr. Roman Kraus, MBA
ředitel FN Brno

Přílohy

Příloha č. 1 Vzor smlouvy o dílo

Vyřizuje: Mgr. Radim Mlčák, tel.: 532 232 208, email: mlcak.radim@fnbrno.cz