### Příloha č. 1

**k zadávací dokumentaci na podlimitní veřejnou zakázku „Externí spisovna“**

**Smlouva o poskytování služeb**

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „**občanský zákoník**“), mezi těmito smluvními stranami:

**[DOPLNÍ DODAVATEL]**

IČ: [DOPLNÍ DODAVATEL]

DIČ: [DOPLNÍ DODAVATEL]

se sídlem: [DOPLNÍ DODAVATEL]

zastoupena: [DOPLNÍ DODAVATEL]

bankovní spojení: [DOPLNÍ DODAVATEL]

číslo účtu: [DOPLNÍ DODAVATEL]

zapsána v obchodním rejstříku vedeném [DOPLNÍ DODAVATEL] soudem v [DOPLNÍ DODAVATEL], oddíl [DOPLNÍ DODAVATEL], vložka [DOPLNÍ DODAVATEL]

jako poskytovatelem (dále jen „**Poskytovatel**“) na straně jedné

a

**Fakultní nemocnice Brno**

IČ: 65269705

DIČ: CZ65269705

se sídlem: Brno, Jihlavská 20, PSČ 625 00

zastoupena: MUDr. Romanem Krausem, MBA, ředitelem

bankovní spojení: Česká národní banka

číslo bankovního účtu: 71234621/0710

FN Brno je státní příspěvková organizace zřízená rozhodnutím Ministerstva zdravotnictví. Nemá zákonnou povinnost zápisu do obchodního rejstříku, je zapsána v živnostenském rejstříku vedeném Živnostenským úřadem města Brna,

jako objednatelem (dále jen „**Objednatel**“) na straně druhé,

a to v následujícím znění:

### Účel smlouvy

* 1. Účelem této smlouvy je sjednání závazku Poskytovatele za podmínek této smlouvy s odbornou péčí profesionála pro Objednatele řádně vést externí spisovnu pro dlouhodobé průběžné ukládání zdravotnické a provozní dokumentace v listinné formě vzniklé zejména činností Objednatele a v souvislosti s tím poskytovat služby tak, aby Objednatel mohl tuto externí spisovnu řádně a nerušeně užívat dle platných právních předpisů upravujících vedení spisové služby, a to v rozsahu dle této smlouvy a zadávací dokumentace k veřejné zakázce s názvem „Externí spisovna“ zadané Objednatelem v zadávacím řízení (tato zadávací dokumentace dále jen „**Zadávací dokumentace**“; tato veřejná zakázka dále jen „**Veřejná zakázka**“).

# Předmět smlouvy

* 1. Poskytovatel se zavazuje s odbornou péčí profesionála dle této smlouvy a Zadávací dokumentace:
     1. pro Objednatele v Objektech zřídit a vést externí spisovnu pro dlouhodobé průběžné ukládání zdravotnické a provozní dokumentace v listinné formě vzniklé zejména činností Objednatele a to dle platných právních předpisů a dle specifikace uvedené v příloze č. 1 této smlouvy (dále jen „**Spisovna**“);
     2. poskytovat Objednateli k Spisovně služby dle jejich specifikací uvedených v příloze č. 2 této smlouvy (tyto služby dále jen „**Služby**“); a
     3. vést s odbornou péčí profesionála o dokumentech uložených v Spisovně evidenci dle platných právních předpisů a dle specifikace uvedené v příloze č. 1 této smlouvy (dále jen „**Evidence**“).
  2. Veškerá plnění dle této smlouvy je Poskytovatel povinen poskytovat v souladu s platnými právními předpisy, a to zejména v souladu s těmito platnými právními předpisy:
     1. zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zejména § 68 odst. 4 tohoto zákona, a prováděcí předpisy tohoto zákona;
     2. zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, a jeho prováděcích předpisů;
     3. vyhláška č. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci, ve znění pozdějších předpisů;
     4. nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), včetně adaptačních právních předpisů tohoto nařízení (dále souhrnně jen „**GDPR**“);
     5. zákon č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti, ve znění pozdějších předpisů, a prováděcí předpisy tohoto zákona.
  3. Smluvní strany jsou povinny si za účelem plnění této smlouvy a za podmínek této smlouvy poskytovat vzájemnou součinnost. V případě nedostatku takové součinnosti některé ze smluvních stran není druhá smluvní strana v prodlení s plněním své odpovídající povinnosti sjednané v této smlouvě.

### Vedení Spisovny

* 1. Vedení Spisovny a vedení Evidence se považuje za Paušální Službu, kterou je Poskytovatel povinen poskytovat průběžně bez jakéhokoli vyžádání včetně poskytování veškerých plnění nezbytných pro řádné vedení a provoz Spisovny a pro řádné vedení Evidence (tato Paušální Služba dále jen „**Služba vedení Spisovny**“). Cena za poskytování Služby vedení Spisovny se sjednává jako cena za běžný metr uložených dokumentů a měsíc takto:

|  |  |
| --- | --- |
| **Cena za běžný metr uložených dokumentů a měsíc bez DPH:** | **[DOPLNÍ DODAVATEL] Kč** |
| **DPH [DOPLNÍ DODAVATEL] %:** | **[DOPLNÍ DODAVATEL] Kč** |
| **Cena za běžný metr uložených dokumentů a měsíc včetně DPH:** | **[DOPLNÍ DODAVATEL] Kč** |

* 1. Součástí Služby vedení Spisovny jsou rovněž následující povinnosti Poskytovatele:
     1. poskytnutí Služby S03 – Digitalizace dokumentů v rozsahu 50 stran v každém kalendářním čtvrtletí;
     2. poskytnutí Služby S04 – Výpůjční služba v rozsahu 10 dokumentů v každém kalendářním čtvrtletí, a to i jednotlivě, tj. 10 poskytnutí Služby S04 – Výpůjční služba v každém kalendářním čtvrtletí.
  2. Poskytovatel je povinen Spisovnu zřídit a vést v nemovitých věcech nebo jejich částech, které jsou specifikovány v příloze č. 3 této smlouvy (dále a výše jen „**Objekty**“), a to způsobem odpovídajícím povaze ukládané dokumentace. Objekty musí splňovat podmínky uvedené v příloze č. 1 této smlouvy. Poskytovatel se zavazuje, že po celou dobu účinnosti této smlouvy bude mít k Objektům právní vztahy doložené v příloze č. 3 této smlouvy opravňující Poskytovatele k výlučnému užívání Objektů pro účely plnění jeho povinností dle této smlouvy. Kdykoli o to Objednatel požádá, je Poskytovatel povinen bez zbytečného odkladu Objednateli písemně doložit, že tyto právní vztahy k datu této žádosti existují, jakož i to, že splňují podmínky této smlouvy a rovněž data jejich skončení, ledaže vyplývají ze smluv uzavřených na dobu neurčitou. Písemným doložením dle věty předchozí se rozumí poskytnutí dokladů, které osvědčují uvedené skutečnosti. Pokud tyto právní vztahy vyplývají ze smluv uzavřených na dobu neurčitou, nesmí být výpovědní doba v případě výpovědi podávané druhou smluvní stranou, tj. nikoli Poskytovatelem, sjednána kratší než 3 měsíce. Jestliže kterýkoli z těchto právních vztahů byl nebo bude ukončen nebo jestliže dojde nebo došlo k jeho změnám, je Poskytovatel povinen o tom Objednatele do 3 pracovních dnů písemně uvědomit.
  3. Kdykoli o to Objednatel požádá, je Poskytovatel povinen bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 10 pracovních dnů, Objednateli písemně doložit, že jsou splněny podmínky uvedené v příloze č. 1 této smlouvy, jejichž splnění vyplývá z atestů, certifikátů, povolení, protokolů o kontrole, osvědčení a podobných dokumentů nebo jejichž splnění je závislé na smlouvě mezi Poskytovatelem a třetí osobou, přičemž písemným doložením se rozumí poskytnutí dokladů, které osvědčují uvedené skutečnosti. Naplnění ostatních podmínek uvedených v příloze č. 1 této smlouvy může Poskytovatel prokázat při osobní prohlídce dle odst. III.5 a III.6 této smlouvy, ke které v takovém případě Objednatele bez zbytečného odkladu vyzve.
  4. Jestliže o to Objednatel požádá, je Poskytovatel povinen zajistit a umožnit Objednateli osobní prohlídku Spisovny, tj. zejména vstup do Objektů dle volby Objednatele, za účelem kontroly plnění povinností Poskytovatele podle této smlouvy. Prohlídku podle věty předchozí je Poskytovatel povinen umožnit každý pracovní den následující po pracovním dni, ve kterém Objednatel o prohlídku požádal, a to v době od 7:00 do 15:30 hodin nebo dle dohody s Objednatelem i v době jiné. Volba pracovního dne a času prohlídky náleží Objednateli, čímž není dotčeno ujednání věty předchozí.
  5. Jestliže o to Objednatel požádá, je Poskytovatel povinen zajistit a umožnit Objednateli osobní kontrolu dodržení podmínek uvedených v příloze č. 1 této smlouvy, a to za podmínek sjednaných v odst. III.5 této smlouvy a v rozsahu vyplývajícím z této smlouvy včetně přílohy č. 1 této smlouvy. Jestliže je to pro řádné ověření splnění podmínek uvedených v příloze č. 1 této smlouvy nezbytné nebo to Objednatel požaduje, je Poskytovatel povinen zajistit tuto osobní kontrolu rovněž u třetích osob, jejichž prostřednictvím plní povinnosti sjednané v této smlouvě.
  6. Stane-li se kterýkoli Objekt pro vedení Spisovny dle této smlouvy, Zadávací dokumentace a právních předpisů nezpůsobilým, je Poskytovatel povinen i bez výzvy Objednatele zajistit nový objekt a dokumenty uložené v nezpůsobilém Objektu do tohoto nového objektu přepravit, a to na své náklady a nejpozději do 10 pracovních dnů od okamžiku, kdy se o nezpůsobilosti nezpůsobilého Objektu dověděl nebo s odbornou péčí profesionála měl dovědět.
  7. Poskytovatel je povinen mít po celou dobu účinnosti této smlouvy uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu vzniklou na uložených dokumentech a pojištění uložených dokumentů pro případ škody způsobené vlivem požáru, vytopením, živelní pohromy, přírodní nebo jiné katastrofy. Poskytovatel Objednateli odpovídá za veškeré škody na uložených dokumentech

### Poskytování Služeb

* 1. Poskytovatel je povinen Služby poskytovat dle jejich specifikace v příloze č. 2 této smlouvy poskytovat buď jako:
     1. paušální Služby, které je Poskytovatel povinen poskytovat průběžně bez výzvy Objednatele, ledaže je v příloze č. 1 této smlouvy uvedeno, že Služba nebo její část se poskytuje na vyžádání (dále a výše jen „**Paušální Služby**“); nebo jako
     2. Služby poskytované výhradně na základě požadavků Objednatele zadaných postupem dle odst. IV.2 této smlouvy (dále a výše jen „**Ad-hoc Služby**“).
  2. Poskytovatel nejpozději 5 pracovních dnů po nabytí účinnosti této smlouvy zpřístupní Objednateli telefonní číslo a adresu elektronické pošty (e-mail), případně internetový objednací systém na adrese [DOPLNÍ DODAVATEL, POKUD TUTO MOŽNOST POSKYTUJE, JINAK PROŠKRTNE] (dále jen „**Objednací systém**“), které Objednateli umožní zadávat požadavky na Ad-hoc Služby a na ty Paušální Služby, v jejichž specifikaci v příloze č. 2 této smlouvy je uvedeno, že se poskytují na vyžádání (dále jen „**Požadavky**“). Objednatel v Požadavku uvede veškeré údaje nezbytné pro poskytnutí příslušné Služby. Poskytovatel musí přijímat Požadavky způsoby dle věty předchozí v pracovních dnech vždy od 7:00 do 15:30 hodin. Přijme-li Poskytovatel Požadavek mimo dobu uvedenou ve větě předchozí, je tímto přijetím vázán. Zpřístupněním Objednacího systému se rozumí poskytnutí přístupových údajů do tohoto systému. Není-li ve specifikaci Služby v příloze č. 2 této smlouvy uvedeno jinak, musí být řešení Požadavku zahájeno ve lhůtě uvedené v této specifikaci. Není-li ve specifikaci Služby v příloze č. 2 této smlouvy uvedeno jinak, musí být Požadavek vyřešen ve lhůtě uvedené v této specifikaci. Není-li ve vymezení Služby v příloze č. 2 této smlouvy uvedeno jinak, počínají tyto lhůty běžet okamžikem zadání Požadavku, tj. telefonickým zadáním, zadáním prostřednictvím e-mailu nebo zápisem Požadavku do Objednacího systému, pokud jej Poskytovatel dle této smlouvy poskytuje. Telefonicky zadané Požadavky je Poskytovatel povinen Objednateli bez zbytečného odkladu potvrdit e-mailem nebo zápisem do Objednacího systému, pokud jej Poskytovatel dle této smlouvy poskytuje.
  3. Pokud Poskytovatel uvede adresu Objednacího systému do odst. IV.2 této smlouvy, je povinen služby Objednacího systému poskytovat dle této smlouvy. Objednací systém musí splňovat podmínky pro presumpci jeho spolehlivosti upravené v § 562 odst. 2 občanského zákoníku.
  4. Je-li to ve specifikaci Služby uvedené v příloze č. 2 této smlouvy nebo v Požadavku uvedeno, podléhá výsledek Služby akceptaci Objednatele. Výsledek Služby je akceptován okamžikem podpisu písemného akceptačního protokolu, zápisem do Objednacího systému, pokud jej Poskytovatel dle této smlouvy poskytuje, nebo jinou písemnou formou dle volby Objednatele. Poskytovatel je v takovém případě povinen po vyřešení Požadavku vyzvat Objednatele k akceptaci výsledku Služby. Pokud Objednatel výsledek Služby akceptuje, považuje se Služba za řádně poskytnutou k okamžiku, ve kterém Poskytovatel vyzval Objednatele k akceptaci tohoto výsledku. Odmítne-li Objednatel akceptovat výsledek Služby, vznese písemně námitky, které je Poskytovatel povinen ve lhůtě stanovené Objednatelem vypořádat a poté Objednatele znovu vyzvat k akceptaci výsledku Služby, přičemž na tuto novou akceptaci se tento odst. IV.4 použije obdobně. Objednatel je oprávněn vznášet námitky i opakovaně.
  5. Pokud je Poskytovatel povinen podle této smlouvy provést přepravu, tj. poskytnout Službu S02 – Přeprava, v jednom dni a v jednom směru z více důvodů, například vyplývá-li to z více Požadavků, je oprávněn účtovat Službu S02 – Přeprava pouze jedenkrát, ledaže Objednatel výslovně stanoví jinak. Pouze pokud pro provedení přepravy dle věty předchozí nepostačuje ani vozidlo v nejvyšší sjednané hmotnostní kategorii, je Poskytovatel oprávněn vypravit další vozidlo, přičemž věta předchozí se pro přepravu tímto dalším vozidlem použije obdobně. V případě rozporu mezi ujednáním tohoto odst. IV.5 a přílohou č. 2 této smlouvy, má přednost ujednání tohoto odst. IV.5.
  6. Pokud ze specifikace Služby uvedené v příloze č. 2 této smlouvy vyplývají povinnosti Poskytovatele, včetně povinnosti uhradit smluvní pokutu, je Poskytovatel povinen je plnit.
  7. Pokud budou osoby pověřené Poskytovatelem za účelem plnění této smlouvy vstupovat do objektů Objednatele, zejména do spisovny Objednatele, jsou povinny řídit se přitom pokyny Objednatele.

### Vedení Evidence

* 1. Smluvní strany mají nepochybné, že Objednatel je ve vztahu k Evidenci v postavení pořizovatele databáze dle § 89 zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**autorský zákon**“). Pokud je Evidence autorským dílem dle autorského zákona, poskytuje Poskytovatel Objednateli na dobu trvání majetkových práv autorských neomezené právo toto autorské dílo užívat a rovněž souhlas k jeho úpravám a spojování s jinými díly i prostřednictvím třetích osob, přičemž Objednatel není povinen tuto licenci využít.
  2. Poskytovatel je povinen vést Evidenci s odbornou péčí profesionála v elektronické podobě tak, aby Evidence splňovala podmínky stanovené právními předpisy včetně podmínek pro presumpci její spolehlivosti upravené v § 562 odst. 2 občanského zákoníku. Poskytovatel může Evidenci vést rovněž v listinné podobě, pro kterou se věta předchozí použije obdobně. Poskytovatel je povinen do Evidence řádně zavést dokumenty předané Objednatelem k uložení ve Spisovně, a to do 5 pracovních dnů od převzetí těchto dokumentů k uložení ve Spisovně. V případě většího počtu dokumentů se mohou smluvní strany dohodnout na lhůtě delší.
  3. Kdykoli o to Objednatel požádá, je Poskytovatel povinen Objednateli do 3 pracovních dnů předat plně strojově čitelnou kopii Evidence v elektronické podobě v otevřených formátech, v běžně užívaném kódování, včetně veškerých metadat (dále jen „**Kopie Evidence**“).
  4. Každá Kopie Evidence musí být v souladu s Dokumentací Evidence v poslední předané verzi, která byla akceptována dle této smlouvy. Za účelem zajištění vzájemného souladu Kopie Evidence a aktuální verze Dokumentace Evidence se do okamžiku akceptace poslední předané verze Dokumentace Evidence nepovažuje Kopie Evidence za předanou.
  5. Poskytovatel je povinen do 10 pracovních dnů od nabytí účinnosti této smlouvy Objednateli předat písemnou dokumentaci Evidence, obsahující zejména detailní popis struktury a formátu dat, kódování a číselníků, která Objednateli umožní užívání Evidence v libovolných počítačových programech třetích stran (dále a výše jen „**Dokumentace Evidence**“). Pokud Poskytovatel provede změny Evidence s dopadem na Dokumentaci Evidence, je povinen i bez žádosti Objednatele bez zbytečného odkladu Objednateli předat aktualizovanou Dokumentaci Evidence. Dokumentace Evidence a každá aktualizace Dokumentace Evidence podléhá akceptaci dle čl. VI této smlouvy, ledaže Objednatel výslovně stanoví jinak.

# Akceptace dokumentů

* 1. Veškeré dokumenty v listinné i elektronické podobě, které je Poskytovatel podle této smlouvy povinen zpracovat, včetně dokumentů zpracovaných v rámci poskytování Služeb, podléhají akceptaci Objednatele, ledaže je výslovně sjednáno jinak. Bez této akceptace se plnění spočívající ve zpracování dokumentu nepovažuje za řádně poskytnuté. Veškeré dokumenty musí být zpracovány v českém jazyce, ledaže Objednatel vysloví souhlas s jiným jazykem dokumentu. Postup akceptace dokumentů je sjednán takto:
     1. Poskytovatel předloží dokument Objednateli. Nepožaduje-li Objednatel listinnou formu, může mít dokument elektronickou formu. Objednatel je pro elektronické dokumenty oprávněn stanovit způsob doručení, kódování, strukturu a formát dokumentu.
     2. Objednatel k předloženému dokumentu písemnou formou buď vznese výhrady, nebo jej akceptuje.
     3. Vznese-li Objednatel k dokumentu výhrady, je Poskytovatel povinen je ve lhůtě stanovené Objednatelem vypořádat dopracovat a dokument znovu předložit Objednateli, který je oprávněn vznášet výhrady i opakovaně. Při tomto novém předložení dokumentu se přiměřeně použije odst. VI.1 této smlouvy a to až do doby akceptace dokumentu.
  2. Po dobu trvání procesu akceptace upraveného v odst. VI.1 této smlouvy, není Poskytovatel v prodlení s plněním, které je akceptací daného dokumentu podle této smlouvy podmíněno.

# Termíny a místo plnění

* 1. Místem plnění je Spisovna, tj. všechny Objekty, a všechna pracoviště Objednatele dle jeho pokynů, jakož i další místa dle povahy konkrétní Služby.
  2. Poskytovatel se zavazuje oznámit Objednateli konkrétní termín zahájení plnění dle této smlouvy dva pracovní dny předem panu Lukáši Vláčilíkovi BA (Hons), tel: 532 233 598, a potvrdit písemně e-mailem na adresu vlacilik.lukas@fnbrno.cz. Bez tohoto oznámení není Objednatel povinen akceptovat jakékoli plnění dle této smlouvy.

# Cena plnění a platební podmínky

* 1. Objednatel je povinen za podmínek této smlouvy hradit Poskytovateli cenu za řádné poskytování Paušálních Služeb a cenu za řádně poskytnuté Ad-hoc Služby, ledaže je ve specifikaci Služby v příloze č. 2 uvedeno, že se Služba poskytuje bezplatně. Cena za poskytování Paušální Služby se určí dle její specifikace uvedené v čl. III této smlouvy nebo v příloze č. 2 této smlouvy. Cena za poskytnutí Ad-hoc Služby se určí dle její specifikace uvedené v příloze č. 2 této smlouvy.
  2. Cena za Paušální Službu zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele na splnění všech povinností, které mu vzniknou v souvislosti s jejím poskytováním, a to bez ohledu na počet zadaných Požadavků v případě, že je Paušální Služba poskytována dle této smlouvy na vyžádání. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že cena za poskytování Služby vedení Spisovny zahrnuje rovněž náklady Poskytovatele na plnění jeho povinností dle odst. III.2 této smlouvy, náklady na vedení Evidence, provoz Objednacího systému a správu Objektů. Cena za Ad-hoc Službu zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele na splnění všech povinností, které mu vzniknou v souvislosti s jejím poskytnutím. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že uvedené ceny zahrnují rovněž náklady Poskytovatele spojené s opakováním akceptačního procesu podle čl. VI této smlouvy.
  3. Poskytovatel potvrzuje, že veškeré ceny sjednané touto smlouvou zcela odpovídají jeho nabídce předložené Objednateli v zadávacím řízení na Veřejnou zakázku. V případě rozporu mezi touto smlouvou a nabídkou Poskytovatele uhradí Objednatel ceny pro Objednatele výhodnější.
  4. Změna kterékoli ceny sjednané v této smlouvě je možná pouze změnou této smlouvy a pouze v případě změny právních předpisů vztahujících se k předmětu této smlouvy, která má prokazatelný vliv na výši takové ceny.
  5. O plnění této smlouvy, o poskytnutých Ad-hoc Službách a o poskytovaných Paušálních Službách, které se poskytují na vyžádání, vyhotoví Poskytovatel za uplynulý kalendářní měsíc přehled úkonů, ze kterého musí být zejména zřejmé, jaké Požadavky Objednatel zadal, kdy a jak byly vyřešeny, k jakým Službám se vztahují, v případě Ad-hoc Služeb ceny za jejich poskytnutí a zda byly výsledky Služeb akceptovány (dále jen „**Přehled úkonů**“). Poskytovatel v Přehledu úkonů dále v běžných metrech uvede aktuální (k poslednímu dni kalendářního měsíce, na který se Přehled úkonů vztahuje) objem dokumentů uložených ve Spisovně a popíše svou další činnost provedenou v uplynulém kalendářním měsíci, která má dopad na výši fakturované částky nebo je z jiného důvodu významná pro plnění této smlouvy. Přehled úkonů nepodléhá akceptaci dle čl. VI této smlouvy.
  6. Objednatel se zavazuje hradit cenu za veškeré Služby, které Poskytovatel poskytoval nebo poskytnul v uplynulém kalendářním měsíci, na základě faktur – daňových dokladů vystavovaných Poskytovatelem vždy za uplynulý kalendářní měsíc. Jestliže výsledek poskytnutí Služby podléhá dle této smlouvy akceptaci, považuje se pro účely fakturace taková Služba za poskytnutou v kalendářním měsíci, ve kterém došlo k akceptaci výsledku této Služby.
  7. Poskytovatel je oprávněn vystavit fakturu nejdříve první den kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ke kterému se faktura vztahuje. Splatnost faktury je 60 dnů od data vystavení faktury. Poskytovatel doručí fakturu Objednateli bez zbytečného odkladu po jejím vystavení. Datum uskutečnění zdanitelného plnění bude poslední den kalendářního měsíce, ke kterému se faktura vztahuje. Faktura musí splňovat veškeré náležitosti daňového a účetního dokladu stanovené právními předpisy, zejména musí splňovat ustanovení zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZDPH**“), musí na ní být uvedena fakturovaná cena rozčleněná dle jednotlivých Služeb, označení této smlouvy, datum splatnosti v souladu s touto smlouvou a její přílohou musí být Přehled úkonů, jinak je Objednatel oprávněn vrátit fakturu Poskytovateli k přepracování či doplnění. V takovém případě běží nová lhůta splatnosti ode dne doručení opravené faktury Objednateli. Jestliže Poskytovatel poskytoval Paušální Služby zcela nebo zčásti pouze po část kalendářního měsíce, je oprávněn fakturovat pouze Cenu za Paušální Služby přiměřeně tomu sníženou.
  8. Všechny sjednané úhrady budou prováděny bezhotovostními převody z bankovního účtu Objednatele na bankovní účet Poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy. Dnem úhrady se vždy rozumí den odepsání příslušné částky z bankovního účtu Objednatele.
  9. V případě, že v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění bude Poskytovatel zapsán v registru plátců daně z přidané hodnoty jako nespolehlivý plátce, případně budou naplněny další podmínky § 109 ZDPH, má Objednatel právo uhradit za Poskytovatele DPH z tohoto zdanitelného plnění, aniž by byl vyzván jako ručitel správcem daně Poskytovatele, a to postupem dle § 109a ZDPH. Stejným způsobem bude postupováno, pokud Poskytovatel uvede ve smlouvě bankovní účet, který není uveden v registru plátců daně z přidané hodnoty nebo bude evidován jako nespolehlivá osoba.
  10. Pokud Objednatel uhradí částku ve výši DPH na účet správce daně Poskytovatele a zbývající částku (tj. relevantní část bez DPH) Poskytovateli, považuje se jeho závazek uhradit cenu plnění za splněný.
  11. Poskytovatel je oprávněn postoupit své peněžité pohledávky za Objednatelem výhradně po předchozím písemném souhlasu Objednatele, jinak je postoupení vůči Objednateli neúčinné. Poskytovatel je oprávněn započítat své peněžité pohledávky za Objednatelem výhradně na základě písemné dohody obou smluvních stran, jinak je započtení pohledávek neplatné.

# Kvalita a odpovědnost za vady

* 1. Poskytovatel poskytuje Objednateli záruku za jakost Služeb a jejich výsledků, jestliže to jejich povaha připouští, a to po dobu 24 měsíců od okamžiku jejich řádného poskytnutí (tato doba dále a výše jen „**Záruční doba**“). Obsahem této záruky za jakost je závazek Poskytovatele, že Služby a jejich výsledky jsou způsobilé pro použití k obvyklému účelu a že si nejméně po tuto dobu zachovají své vlastnosti sjednané v této smlouvě, v jednotlivých Požadavcích a specifikované v Zadávací dokumentaci.
  2. Objednatel je vedle práv z vadného plnění a práv vyplývajících ze sjednané nebo poskytnuté záruky za jakost oprávněn uplatňovat i jakékoliv jiné nároky související s dodáním vadného plnění (např. nárok na náhradu újmy).

### Ujednání pro případ ukončení této smlouvy

* 1. Při ukončení této smlouvy z jakéhokoli důvodu je Poskytovatel povinen přepravit veškeré dokumenty, popř. další věci, uložené ve Spisovně, na pracoviště Objednatele, a to dle pokynů Objednatele a za podmínek uvedených ve specifikaci Služby S02 – Přeprava a v této smlouvě. Současně je Poskytovatel povinen za podmínek této smlouvy předat Objednateli Kopii Evidence a Dokumentaci Evidence. Povinnosti dle vět předchozích je Poskytovatel povinen splnit do 15 pracovních dnů od ukončení této smlouvy. Ujednání tohoto odst. X.1 této smlouvy jakož i další ujednání této smlouvy v rozsahu, v jakém se mají nebo mohou použít pro splnění povinností sjednaných v tomto odst. X.1 této smlouvy, jsou účinná až do řádného splnění všech povinností vyplývajících z tohoto odst. X.1 této smlouvy.
  2. V případě, že tato smlouva byla ukončena odstoupením dle odst. XIII.15 této smlouvy, je Poskytovatel povinen splnit povinnosti dle odst. X.1 této smlouvy bezúplatně. Ujednání odst. IV.5 této smlouvy se v tomto případě nepoužije.

### Mlčenlivost

* 1. Strany této dohody jsou si vědomy toho, že v rámci plnění závazků z této smlouvy:
     1. si mohou vzájemně vědomě nebo opomenutím poskytnout informace, které budou poskytující stranou považovány za důvěrné (dále jen „**Důvěrné informace**“);
     2. mohou jejich zaměstnanci a osoby v obdobném postavení, zejména osoby jednající z jejich pověření, získat při plnění této smlouvy, vědomou činností druhé strany nebo i jejím opomenutím přístup k Důvěrným informacím druhé strany.
  2. Za Důvěrné informace se vždy považují:
     1. obsah veškerých dokumentů, které Poskytovatel dle této smlouvy převzal;
     2. veškeré osobní údaje, k nimž má Poskytovatel při plnění této smlouvy faktický přístup, a jejichž správcem nebo zpracovatelem je Objednatel, přičemž těmito osobními údaji jsou zejména údaje o zdravotním stavu a identifikační údaje pacientů obsažené v dokumentech uložených ve Spisovně a osobní údaje obsažené v Evidenci (dále jen „**Osobní údaje**“);
     3. veškeré informace, které souvisí se zabezpečením Osobních údajů.
  3. Strana této dohody, která přijala Důvěrné informace nebo které byly Důvěrné informace z jakéhokoli důvodu zpřístupněny, je povinna s odbornou péčí zachovávat jejich důvěrnost a k ochraně jejich důvěrnosti vyvíjet alespoň takové úsilí, jako by se jednalo o její vlastní důvěrné informace.
  4. Strany této dohody se zavazují, že žádná z nich nezpřístupní třetí osobě Důvěrné informace, které při plnění Smluv získala od druhé strany a neužije Důvěrné informace v rozporu s účelem této smlouvy, a to ani pro svůj vlastní prospěch. Za třetí osoby podle věty první se nepovažují zaměstnanci Objednatele ani osoby, které jsou Poskytovatelem pověřeny k poskytování příslušného plnění dle této smlouvy. Poskytovatel je na základě výzvy Objednatele povinen bez zbytečného odkladu předložit Objednateli písemný seznam těchto osob. Osoby neuvedené na tomto seznamu se považují za třetí osoby dle věty první.
  5. Strany této dohody se zavazují ve vztahu k této smlouvě poučit veškeré osoby, které se na jejich straně podílejí nebo budou podílet na plnění této smlouvy, o povinnosti zachovávat mlčenlivost a chránit Důvěrné informace podle této dohody a právních předpisů.
  6. Žádným ustanovením této dohody nejsou dotčeny povinnosti Objednatele vyplývající z právních předpisů, zejména ze zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a ze zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.

### Ochrana osobních údajů a bezpečnost informací

* 1. Poskytovatel se v souvislosti s povinnostmi Objednatele, které vyplývají z GDPR, zavazuje zpracovávat Osobní údaje výhradně za účelem plnění povinností vyplývajících z této smlouvy. Předmětem zpracování Osobních údajů je zdravotnická a provozní dokumentace předaná k uložení do Spisovny a uložená ve Spisovně, jakož i Evidence. Doba zpracování je shodná s dobou trvání této smlouvy. Povaha zpracování vyplývá z této smlouvy, jejího účelu a platných právních předpisů. Účelem zpracování je provádění této smlouvy. Zpracovávány jsou údaje o zdravotním stavu včetně identifikačních údajů pacientů a údaje o dokumentech uložených ve Spisovně (tj. Evidence). Práva a povinnosti Objednatele, jakožto správce Osobních údajů, jsou upraveny touto smlouvou a platnými právními předpisy.
  2. V případě události s dopadem na bezpečnost Spisovny, bezpečnost Osobních údajů uložených ve Spisovně nebo bezpečnost informací uložených ve Spisovně je Poskytovatel povinen předat Objednateli bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 12 hodin od okamžiku, kdy Poskytovatel takovou událost při poskytování plnění dle této smlouvy měl nebo mohl zjistit, veškeré Poskytovateli dostupné informace o takové bezpečnostní události.
  3. V případě události s dopadem na bezpečnost Evidence, bezpečnost Osobních údajů v Evidenci nebo bezpečnost informací uložených v Evidenci je Poskytovatel povinen předat Objednateli bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 12 hodin od okamžiku, kdy Poskytovatel takovou událost při poskytování plnění dle této smlouvy měl nebo mohl zjistit, veškeré Poskytovateli dostupné informace o takové bezpečnostní události.
  4. Poskytovatel je povinen při poskytování plnění podle této smlouvy s odbornou péčí profesionála dodržovat zásady bezpečnosti informací a dat včetně osobních údajů (dále v tomto odstavci jen „**bezpečnost informací**“), jakož i zásady ochrany osobních údajů stanovených GDPR, přičemž bezpečností informací se rozumí zajišťování důvěrnosti, integrity a dostupnosti informací, které jsou uchovávány, vytvářeny nebo zpracovávány ve Spisovně a v Evidenci nebo se kterými Poskytovatel manipuluje při poskytování Služeb dle této smlouvy.
  5. Poskytovatel je při zpracovávání Osobních údajů povinen:
     1. zpracovávat Osobní údaje pouze na základě doložených pokynů Objednatele, včetně v otázkách předání Osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, pokud mu toto zpracování již neukládají právo EU nebo ČR, které se na Objednatele vztahuje; v takovém případě Poskytovatel Objednatele informuje o tomto právním požadavku před zpracováním, ledaže by tyto právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu;
     2. zajišťovat, aby se osoby oprávněné zpracovávat Osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti;
     3. přijmout všechna opatření požadovaná podle čl. 32 GDPR;
     4. dodržovat podmínky pro zapojení dalšího zpracovatele uvedené v odstavcích XII.6 tohoto dodatku;
     5. zohledňovat povahu zpracování, být Objednateli nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud je to možné, pro splnění Objednatelovy povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů stanovených v kapitole III GDPR;
     6. být Objednateli nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi podle čl. 32 až 36 GDPR, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má Poskytovatel k dispozici;
     7. po skončení účinnosti Smlouvy v souladu s rozhodnutím Objednatele všechny Osobní údaje buď vymazat, nebo je vrátit Objednateli, a vymazat existující kopie, pokud právo EU nebo ČR nepožaduje uložení Osobních údajů;
     8. poskytnout Objednateli veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené v čl. 28 GDPR, a umožnit audity, včetně inspekcí, prováděné Objednatelem nebo jiným auditorem, kterého Objednatel pověřil, a k těmto auditům přispět.
  6. Poskytovatel není oprávněn zapojit do zpracování Osobních údajů dalšího zpracovatele, ledaže s tím Objednatel vysloví souhlas. Pokud za podmínek této smlouvy Poskytovatel zapojí do zpracování Osobních údajů dalšího zpracovatele, je povinen před zahájením zpracování Osobních údajů tímto dalším zpracovatelem písemnou smlouvou tomuto dalšímu zpracovateli uložit stejné povinnosti na ochranu Osobních údajů, jaké jsou uvedeny v této smlouvě, a to zejména poskytnutí dostatečných záruk, pokud jde o zavedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby zpracování splňovalo požadavky GDPR. Poskytovatel je povinen takovou smlouvu bez zbytečného odkladu po jejím uzavření předložit Objednateli.
  7. Poskytovatel je povinen poskytovat Objednateli součinnost k zavádění, provádění, revidování a aktualizaci technických a organizačních opatření týkajících se plnění této smlouvy a stanovených Objednatelem za účelem souladu zpracovávání Osobních údajů s GDPR. Jestliže vznikne v souvislosti s povinnostmi podle tohoto odstavce potřeba uzavřít dodatek k této smlouvě nebo zvláštní smlouvu, zavazuje se Poskytovatel poskytnout Objednateli k jeho výzvě veškerou součinnost nezbytnou k formulaci obsahu takového dodatku, resp. smlouvy, a k uzavření takového dodatku, resp. smlouvy v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, a dalšími právními předpisy (dále jen „**ZZVZ**“).
  8. Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel byl rozhodnutím Národního úřadu pro kybernetickou a informační bezpečnost určen poskytovatelem základní služby dle zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZKB**“). Poskytovatel je povinen poskytovat Objednateli k jeho výzvě veškerou součinnost potřebnou k zavedení, provádění, průběžnému revidování a aktualizaci bezpečnostních opatření dle ZKB a jeho prováděcích předpisů, a to v rozsahu, v jakém se tato bezpečnostní opatření týkají plnění této smlouvy. Jestliže vznikne v souvislosti s povinnostmi podle tohoto odstavce potřeba uzavřít dodatek k této smlouvě nebo zvláštní smlouvu, zavazuje se Poskytovatel poskytnout Objednateli veškerou součinnost nezbytnou k formulaci obsahu takového dodatku, resp. smlouvy, a k uzavření takového dodatku, resp. smlouvy v souladu se ZZVZ.

### Sankce a odstoupení od smlouvy

* 1. Poskytovatel se zavazuje nahradit Objednateli veškerou újmu, která mu vznikne v případě, kdy třetí osoba úspěšně uplatní autorskoprávní nebo jiný nárok vyplývající z právní vady kteréhokoli plnění, které je Poskytovatel povinen na základě této smlouvy poskytnout, včetně Licence.
  2. Poskytovatel odpovídá dle věty první § 2950 občanského zákoníku za škodu způsobenou neúplnou nebo nesprávnou informací, a to zejména tehdy, pokud takovou informaci poskytnul v kterémkoli dokumentu, který byl podle této smlouvy povinen zpracovat.
  3. Poskytovatel se pro případ prodlení s poskytnutím telefonního čísla, adresy elektronické pošty nebo přístupových údajů Objednacího systému, pokud jej Poskytovatel poskytuje, dle odst. IV.2 této smlouvy zavazuje uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč (slovy: jedentisíc korun českých), a to za každý i započatý den prodlení.
  4. Jestliže došlo k poškození dokumentů uložených Spisovně, je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč (slovy: pětset korun českých), a to za každý takový dokument. Jestliže došlo k ztrátě nebo zničení dokumentů uložených Spisovně, je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč (slovy: jedentisíc korun českých), a to za každý takový dokument. Jestliže došlo k ztrátě nebo zničení neurčitého počtu dokumentů uložených Spisovně, je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy: jednostotisíc korun českých), a to za každý běžný metr takových dokumentů. Ujednáním tohoto odstavce nejsou dotčeny povinnosti Poskytovatele dle § 2567 občanského zákoníku.
  5. V případě, že je Poskytovatel v prodlení vůči kterékoli lhůtě sjednané v této smlouvě nebo v příloze č. 2 této smlouvy určené podle pracovních dnů, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč (slovy: pětset korun českých) za každý takový případ a za každý pracovní den. V případě, že je Poskytovatel v prodlení vůči kterékoli lhůtě sjednané v této smlouvě nebo v příloze č. 2 této smlouvy určené podle kalendářních dnů, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč (slovy: pětset korun českých) za každý takový případ a za každý kalendářní den. V případě, že je Poskytovatel v prodlení vůči kterékoli lhůtě sjednané v této smlouvě nebo v příloze č. 2 této smlouvy určené podle hodin, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč (slovy: pětset korun českých) za každý takový případ a za každou hodinu.
  6. Poruší-li některá smluvní strana povinnosti vyplývající z této smlouvy ohledně ochrany Důvěrných informací, je povinna zaplatit druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 50.000,‑ Kč (slovy: padesáttisíc korun českých) za každé takové porušení povinnosti.
  7. Poruší-li Poskytovatel své povinnosti vyplývající z této smlouvy ohledně zajišťování bezpečnosti informací, sjednané zejména v odst. XII.4 této smlouvy, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,‑ Kč (slovy: padesáttisíc korun českých) za každé takové porušení povinnosti.
  8. V případě, že Poskytovatel bude zpracovávat Osobní údaje v rozporu s odst. XII.1 této smlouvy, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,‑ Kč (slovy: padesáttisíc korun českých) za každé takové porušení povinnosti.
  9. V případě, že bude Poskytovatel v prodlení s předáním informací dle odst. XII.2 této smlouvy, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč (slovy: jedentisíc korun českých), a to za každý takový případ a za každou i započatou hodinu prodlení.
  10. Pokud Poskytovatel poruší svou povinnost podle této smlouvy, nahradí Objednateli újmu způsobenou tímto porušením povinnosti Objednateli a újmu způsobenou tímto porušením povinnosti třetím osobám, pokud za ni Objednatel odpovídá. Pokud bude Objednateli v důsledku tohoto porušení povinnosti uložena jakákoli sankce, nahradí ji Poskytovatel Objednateli v plné výši.
  11. Splatnost smluvních pokut je 21 dnů od doručení výzvy k jejich uhrazení.
  12. Uplatněná či již uhrazená smluvní pokuta nemá vliv na uplatnění nároku Objednatele na náhradu škody, kterou lze vymáhat samostatně vedle smluvní pokuty v celém rozsahu, tj. částka smluvní pokuty se do výše náhrady škody nezapočítává. Zaplacením smluvní pokuty není dotčena povinnost Poskytovatele splnit závazky vyplývající z této smlouvy.
  13. Objednatel se v případě prodlení s úhradou kterékoli ceny zavazuje uhradit Poskytovateli úroky z prodlení ve výši stanovené platnými právními předpisy.
  14. Za podstatné porušení této smlouvy, které opravňuje Objednatele k odstoupení od této smlouvy, se považuje prodlení Poskytovatele se splněním kterékoli jeho povinnosti sjednané v této smlouvě delší než deset kalendářních dnů.
  15. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy, pokud:
      1. je Poskytovatel v prodlení se splněním své povinnosti dle odst. III.4 této smlouvy;
      2. je Poskytovatel v prodlení se splněním své povinnosti dle odst. III.5 této smlouvy;
      3. je Poskytovatel v prodlení se splněním své povinnosti dle odst. III.6 této smlouvy;
      4. kterýkoli právní vztah uvedený v odst. III.3 této smlouvy přestane být v souladu s touto smlouvou;
      5. do data skončení účinnosti kteréhokoli právního vztahu uvedeného v odst. III.3 této smlouvy zbývají méně než 3 měsíce;
      6. Poskytovatel ani do 10 pracovních dnů po výzvě Objednatele nedoloží splnění podmínek uvedených v příloze č. 1 této smlouvy;
      7. není poslední předaná Kopie Evidence v souladu s Dokumentací Evidence v poslední předané verzi, která byla akceptována dle této smlouvy;
      8. jsou porušeny podmínky odst. III.8 této smlouvy;
      9. jsou porušeny podmínky odst. XII.6 této smlouvy;
      10. Poskytovatel do 10 pracovních dnů po druhé výzvě Objednatele neposkytne v nezbytném rozsahu součinnost dle odst. XII.7 této smlouvy;
      11. Poskytovatel do 10 pracovních dnů po druhé výzvě Objednatele neposkytne v nezbytném rozsahu součinnost dle odst. XII.8 této smlouvy;
      12. Poskytovatel pozbude koncesi k provozování živnosti Vedení spisovny.

# Závěrečná ujednání

* 1. Poskytovatel s ohledem na povinnosti Objednatele vyplývající zejména ze zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o registru smluv**“), souhlasí se zveřejněním veškerých informací týkajících se závazkového vztahu založeného mezi Poskytovatelem a Objednatelem touto smlouvou, zejména vlastního obsahu této smlouvy. Zveřejnění provede Objednatel. Ustanovení občanského zákoníku o obchodním tajemství se nepoužijí.
  2. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
  3. Tato smlouva nabývá účinnosti prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém byla tato smlouva uveřejněna v registru smluv podle zákona o registru smluv.
  4. Smluvní strany se dohodly, že se nepoužijí ustanovení § 2419, § 2422 odst. 1, § 2422 odst. 2, § 2423, § 2424 odst. 2, § 2427, § 2428 ani § 2429 občanského zákoníku. Smluvní strany se dále dohodly, že se nepoužijí ustanovení § 2555 odst. 2, § 2556 věta první, § 2564 odst. 1, § 2565, § 2569, § 2570 ani § 2571 občanského zákoníku.
  5. Smluvní strany jsou oprávněny tuto smlouvu kdykoli vypovědět, a to i bez udání důvodu. Výpovědní doba je 6 měsíců a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
  6. Ukončením účinnosti této smlouvy z jakéhokoli důvodu nejsou dotčena ujednání čl. X této smlouvy a dále ujednání této smlouvy týkající se licencí, záruk, ochrany informací, nároků z odpovědnosti za vady, nároky z odpovědnosti za újmu a nároky ze smluvních pokut, ani další ujednání a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po skončení účinnosti této smlouvy.
  7. Osoby podepisující tuto smlouvu jménem Poskytovatele prohlašují, že podle stanov společnosti, společenské smlouvy nebo jiného obdobného organizačního předpisu jsou oprávněny tuto smlouvu podepsat a k platnosti této smlouvy není třeba podpisu jiné osoby.
  8. Poskytovatel prohlašuje, že se nenachází v úpadku ve smyslu zákona   
     č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména není předlužen a je schopen plnit své splatné závazky, přičemž jeho hospodářská situace nevykazuje žádné známky hrozícího úpadku. Poskytovatel dále prohlašuje, že na jeho majetek nebyl prohlášen konkurs, ani mu nebyla povolena reorganizace, ani vůči němu není vedeno insolvenční řízení.
  9. Poskytovatel prohlašuje, že vůči němu není vedena exekuce a ani nemá žádné dluhy po splatnosti, jejichž splnění by mohlo být vymáháno v exekuci podle zákona č. 120/2001 Sb., o soudních exekutorech a exekuční činnosti (exekuční řád) a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, ani vůči němu není veden výkon rozhodnutí a ani nemá žádné dluhy po splatnosti, jejichž splnění by mohlo být vymáháno ve výkonu rozhodnutí podle zákona č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů, či podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, ve znění pozdějších předpisů.
  10. Jakékoliv změny či doplňky této smlouvy lze činit pouze formou písemných číslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami. Odstoupení od této smlouvy lze provést pouze písemnou formou.
  11. Tato smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních stejné platnosti a závaznosti, přičemž Objednatel obdrží dvě vyhotovení a Poskytovatel obdrží jedno vyhotovení.
  12. Nedílnou součástí této smlouvy jsou:
* Příloha č. 1: Další specifikace Spisovny e Evidence;
* Příloha č. 2: Detailní specifikace Služeb;
* Příloha č. 3: Detailní specifikace Objektů.
  1. Smluvní strany prohlašují, že se důkladně seznámily s obsahem této smlouvy, kterému zcela rozumí a plně vyjadřuje jejich svobodnou a vážnou vůli.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| V [DOPLNÍ DODAVATEL] dne |  | V Brně dne |
|  |  |  |
| **[DOPLNÍ DODAVATEL]**  [DOPLNÍ DODAVATEL] |  | **Fakultní nemocnice Brno**  MUDr. Roman Kraus, MBA, ředitel |

**PŘÍLOHA Č. 1**

**Další specifikace Spisovny**

Veškeré Objekty musí být zabezpečeny elektronickou požární signalizací (dále jen „**EPS**“) a elektronickým zabezpečovacím systémem (dále jen „**EZS**“) napojeným na pult centrální ochrany (dále jen „**PCO**“).

EPS v každém Objektu musí splňovat podmínky vyhlášky č. 264/2001 Sb., o požární prevenci, ve znění pozdějších předpisů, zejména musí mít platný doklad o kontrole provozuschopnosti nebo jiný doklad, který dle platných právních předpisů doklad o kontrole provozuschopnosti nahrazuje.

EZS napojené na PCO musí splňovat podmínky normy ČSN EN 50131-1 pro stupeň zabezpečení alespoň 2, nebo musí jít o rovnocenná řešení. Poskytovatel může toto prokázat předložením atestů EZS a výpisů z PCO osvědčujícími funkčnost napojení, čímž není dotčeno právo Objednatele na osobní kontrolu u provozovatelů PCO.

Veškeré Objekty musí splňovat podmínky § 68 odst. 4 zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

**Další specifikace Evidence**

Minimální rozsah popisných polí:

* původce;
* název/obsah dokumentu;
* rok/období vzniku;
* rok/datum uzavření (vyřízení);
* spisový znak;
* skartační znak;
* skartační lhůta;
* rok vyřazení.

**PŘÍLOHA Č. 2**

**Detailní specifikace Služeb**

Význam některých zkratek:

* **NONSTOP**: 24 hodin denně, 7 dnů v týdnu, 365 dnů v roce;
* **pracovní doba**: pracovní dny od 7:00 do 15:30 hodin;
* **bm**: běžný metr.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Název Služby:** | **Přeprava** | | **Kód Služby:** | **S02** |
| **Druh Služby (Paušální/Ad-hoc):** | Ad-hoc Služba | | | |
| **Jde-li o Paušální Službu, poskytuje se průběžně, nebo na vyžádání?** | --- | | | |
| Vymezení Služby a dalších povinností Poskytovatele, včetně smluvních pokut: | Přeprava dokumentů Objednatele, popřípadě jiných věcí souvisejících s vedením Spisovny nebo spisové služby Objednatele, z kteréhokoli pracoviště Objednatele do Spisovny, tj. do kteréhokoli Objektu, nebo ze Spisovny, tj. z kteréhokoli Objektu, na kterékoli pracoviště Objednatele, a to dle Požadavku. Jde-li o přepravu jiných věcí specifikovaných ve větě předchozí, použijí se další ustanovení této specifikace obdobně.  **Přeprava od Objednatele do Spisovny:**  Tato Služba zahrnuje rovněž převzetí dokumentů na pracovišti Objednatele, jejich zabalení, naložení, převoz a uložení do Spisovny.  Poskytovatel Objednateli písemně potvrdí převzetí dokumentů, a to i bez žádosti Objednatele. Z potvrzení, které je zároveň potvrzením dle § 2416 občanského zákoníku, musí vyplývat povaha dokumentů, množství dokumentů, datum a místo převzetí a Objekt, do kterého budou dokumenty vyskladněny.  **Přeprava ze Spisovny k Objednateli:**  Tato Služba zahrnuje rovněž vyhledání dokumentů, jejich zabalení a naložení, vyložení, popř. vybalení, přičemž místem určení je pracoviště Objednatele dle jeho pokynů a dle Požadavku.  Společně s přepravenými dokumenty předá Poskytovatel Objednateli současně předávací protokol, ve kterém uvede alespoň přehled přepravených dokumentů a místo a datum dodání. Bez řádně vyhotoveného předávacího protokolu není Objednatel povinen dokumenty převzít.  Poskytovatel dodá dokumenty v úložných jednotkách.  **Společná ustanovení:**  Přepravu dokumentů do místa určení je Poskytovatel povinen provést ve stejném dni, ve kterém dokumenty převzal, resp. naložil.  Jestliže Poskytovatel provede přepravu vozidlem o vyšší hmotnostní kategorii, než je pro přepravu předaných dokumentů nezbytné, je oprávněn fakturovat pouze cenu za cestu odpovídající vozidlu v nezbytné hmotnostní kategorii, ledaže Objednatel výslovně stanoví jinak. | | | |
| Časový rozsah poskytování Služby: | V pracovní době | | | |
| Lhůta pro zahájení řešení Požadavku: | Bez zbytečného odkladu | | | |
| Lhůta pro vyřešení Požadavku: | 1 pracovní den | | | |
| **Cena Služby:** | | | | |
| Cena za 1 cestu vozidlem **do 1,5 tuny** bez DPH: | | [DOPLNÍ DODAVATEL] Kč | | |
| DPH [DOPLNÍ DODAVATEL] %: | | [DOPLNÍ DODAVATEL] Kč | | |
| Cena za 1 cestu vozidlem **do 1,5 tuny** včetně DPH: | | [DOPLNÍ DODAVATEL] Kč | | |
| Cena za 1 cestu vozidlem **do 3,5 tuny** bez DPH: | | [DOPLNÍ DODAVATEL] Kč | | |
| DPH [DOPLNÍ DODAVATEL] %: | | [DOPLNÍ DODAVATEL] Kč | | |
| Cena za 1 cestu vozidlem **do** **3,5 tuny** včetně DPH: | | [DOPLNÍ DODAVATEL] Kč | | |
| Cena za 1 cestu vozidlem **nad 3,5 tuny** bez DPH: | | [DOPLNÍ DODAVATEL] Kč | | |
| DPH [DOPLNÍ DODAVATEL] %: | | [DOPLNÍ DODAVATEL] Kč | | |
| Cena za 1 cestu vozidlem **nad 3,5 tuny** včetně DPH: | | [DOPLNÍ DODAVATEL] Kč | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Název Služby:** | **Digitalizace dokumentů** | | **Kód Služby:** | **S03** |
| **Druh Služby (Paušální/Ad-hoc):** | | Ad-hoc Služba | | |
| **Jde-li o Paušální Službu, poskytuje se průběžně, nebo na vyžádání?** | | --- | | |
| Vymezení Služby a dalších povinností Poskytovatele, včetně smluvních pokut: | | Vyhledání dokumentu uloženého ve Spisovně a specifikovaného v Požadavku, provedení jeho digitalizace a doručení digitalizovaného dokumentu Objednateli dle jeho volby do datové schránky nebo na datovém nosiči dle volby Objednatele.  Neurčí-li Objednatel v Požadavku jinak, dodá Poskytovatel digitalizovaný dokument ve formátu PDF. | | |
| Časový rozsah poskytování Služby: | | V pracovní době | | |
| Lhůta pro zahájení řešení Požadavku: | | 1 hodina | | |
| Lhůta pro vyřešení Požadavku: | | 1 pracovní den | | |
| **Cena Služby:** | | | | |
| Cena za 1 stranu dokumentu bez DPH: | | [DOPLNÍ DODAVATEL] Kč | | |
| DPH [DOPLNÍ DODAVATEL] %: | | [DOPLNÍ DODAVATEL] Kč | | |
| Cena za 1 stranu dokumentu včetně DPH: | | [DOPLNÍ DODAVATEL] Kč | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Název Služby:** | **Výpůjční služba** | | **Kód Služby:** | **S04** |
| **Druh Služby (Paušální/Ad-hoc):** | | Ad-hoc Služba | | |
| **Jde-li o Paušální Službu, poskytuje se průběžně, nebo na vyžádání?** | | --- | | |
| Vymezení Služby a dalších povinností Poskytovatele, včetně smluvních pokut: | | Vyhledání dokumentů uložených ve Spisovně a specifikovaných v Požadavku, jejich přeprava poskytnutím Služby S02 – Přeprava na pracoviště Objednatele specifikovaná v Požadavku a předání pověřeným osobám na straně Objednatele. Po skončení výpůjčky Poskytovatel na základě pokynu Objednatele dokumenty poskytnutím Služby S02 – Přeprava na pracovišti Objednatele vyzvedne a přepraví zpět do Spisovny. Okamžik skončení výpůjčky je volbou Objednatele.  Poskytovatel dodá originály dokumentů, ledaže Objednatel v Požadavku uvede, že požaduje jejich kopie. V takovém případě Poskytovatel v rámci poskytnutí této Služby vytvoří kopie dokumentů, u kterých Objednatel požaduje kopie.  Poskytovatel dodá dokumenty v úložných jednotkách.  Pro vyloučení pochybností se uvádí, že Poskytovatel je oprávněn při poskytnutí této Služby fakturovat:   * cenu za poskytnutí této Služby; * cenu za poskytnutí Služby S02 – Přeprava pro cestu ze Spisovny; * cenu za poskytnutí Služby S02 – Přeprava pro vrácení dokumentu do Spisovny. | | |
| Časový rozsah poskytování Služby: | | V pracovní době | | |
| Lhůta pro dodání dokumentu Objednateli: | | 1 pracovní den | | |
| Lhůta pro převzetí dokumentu k přepravě zpět do Spisovny po skončení výpůjčky: | | 1 pracovní den | | |
| **Cena Služby:** | | | | |
| Cena za 1 dokument bez DPH: | | [DOPLNÍ DODAVATEL] Kč | | |
| DPH [DOPLNÍ DODAVATEL] %: | | [DOPLNÍ DODAVATEL] Kč | | |
| Cena za 1 dokument včetně DPH: | | [DOPLNÍ DODAVATEL] Kč | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Název Služby:** | **Zpracování skartačního návrhu** | | **Kód Služby:** | **S05** |
| **Druh Služby (Paušální/Ad-hoc):** | | Ad-hoc Služba | | |
| **Jde-li o Paušální Službu, poskytuje se průběžně, nebo na vyžádání?** | | --- | | |
| Vymezení Služby a dalších povinností Poskytovatele, včetně smluvních pokut: | | Zpracování skartačního návrhu dle Požadavku. Skartační návrh musí splňovat požadavky platných právních předpisů. | | |
| Časový rozsah poskytování Služby: | | V pracovní době | | |
| Lhůta pro zahájení řešení Požadavku: | | Bez zbytečného odkladu | | |
| Lhůta pro vyřešení Požadavku: | | 10 pracovních dnů | | |
| **Cena Služby:** | | | | |
| Tato Služba se poskytuje bezplatně. | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Název Služby:** | **Skartace** | | **Kód Služby:** | **S06** |
| **Druh Služby (Paušální/Ad-hoc):** | | Ad-hoc Služba | | |
| **Jde-li o Paušální Službu, poskytuje se průběžně, nebo na vyžádání?** | | --- | | |
| Vymezení Služby a dalších povinností Poskytovatele, včetně smluvních pokut: | | Provedení skartace dle skartačního návrhu, který je označen v Požadavku (dále jen „**skartační návrh**“). Skartace musí proběhnout v souladu s platnými právními předpisy.  Provedení skartace, tj. poskytnutí této Služby, zahrnuje zejména:   * přípravu dokumentů na skartaci dle akceptovaného skartačního návrhu; * provedení skartace dle skartačního návrhu; * likvidaci neskartovatelného odpadu. | | |
| Časový rozsah poskytování Služby: | | V pracovní době | | |
| Lhůta pro zahájení řešení Požadavku: | | Bez zbytečného odkladu | | |
| Lhůta pro vyřešení Požadavku: | | 10 pracovních dnů | | |
| **Cena Služby:** | | | | |
| Tato Služba se poskytuje bezplatně. | | | | |

**PŘÍLOHA Č. 3**

**Detailní specifikace Objektů**

[DOPLNÍ DODAVATEL]